



Version 4.00 / 08.12.2008

Copyright © 2002 – 2008 Mindleads Technology

Inhaltsverzeichnis

Copyright	3
Dokument Konventionen	4
Symbole im Text.....	4
Typographische Konventionen	4
Vorwort.....	5
System Anforderungen	6
Hardware	6
Software	6
JobMaster installieren.....	7
Installation ab CD-ROM	7
Installation ab Archiv-Datei (Download).....	7
Installationsvorgang.....	8
Einführungshinweise	15
JobMaster verwenden	16
Jobs einrichten	16
Job-Namen eingeben	16
Job-Ausführung festlegen.....	17
Job-Verkettung festlegen.....	18
Aktion definieren.....	19
Optionen zu Datei-Aktionen	21
Optionen zu Dateien starten	24
Quelle festlegen.....	26
Ziel festlegen.....	27
Logisches Verzeichnis.....	27
FTP-Server	28
FTP-Optionen	29
Dateikonvertierung einstellen.....	30
Überblick Dateikonvertierungen	33
Text nach Excel-(txt zu xls) Konvertierung	34
Arbeiten mit JobMaster.....	35
Jobs starten / stoppen.....	35
Jobs manuell starten	36
Job-Überwachung	37
Alarmstatus	38
Logdatei.....	39
Meldungen ansehen (LogViewer)	40
Konfiguration.....	41
Logdatei konfigurieren.....	41
Konvertierungsoptionen.....	43
PDF Konvertierung einstellen	43
Dokumenteigenschaften konvertieren.....	44
Acrobat PDFWriter-Methode.....	44
Acrobat Distiller-Methode	44
Optionen zu Acrobat PDFWriter.....	45
Optionen zu Acrobat Distiller.....	47
Office-Überwachung (Watchdog)	52
Force-Modus (Force Mode)	53
Allgemeine Einstellungen	54
Technische Informationen	55
Kommandozeilen-Optionen	55
Benötigte Dateien	67
Einstellungen in der Registrierungs-Datenbank.....	67

Copyright

Copyright © 2008 Mindleads Technology. Alle Rechte vorbehalten.

Diese Dokumentation darf weder ganz noch teilweise auf einem Datenspeicherungssystem gespeichert, übertragen oder auf sonstige Weise reproduziert werden, mit Ausnahme der Situationen, in denen dies gemäss den Bedingungen der entsprechenden Software-Lizenzvereinbarung gestattet ist. Diese Dokumentation enthält Informationen, die Eigentum von Mindleads Technology und / oder seiner Zulieferer sind.

Die von der Mindleads Technology oder deren Vertriebsfirmen angebotenen Software-Produkte können auch Software-Komponenten anderer Software-Hersteller enthalten.

Microsoft®, Windows®, NT®, EXCEL®, Word®, PowerPoint® sind eingetragene Marken der Firma Microsoft Corporation.

Adobe®, Acrobat®, Acrobat PDFWriter®, Acrobat Distiller® und Postscript® sind eingetragene Marken der Firma Adobe Systems Incorporated.

IBM® und Lotus® sind eingetragene Marken der Firma International Business Machines Corporation.

Intel® und Pentium® sind eingetragene Marken der Firma Intel Corporation.

UNIX® ist eine eingetragene Marke der Open Group.

WordPerfect® ist eine eingetragene Marke der Firma Corel Corporation.




Mac OS®, Macintosh® sind eingetragene Marken der Firma Apple Computer Incorporated.

SAP ist eine eingetragene Marke der Firma SAP AG.

HTML, XML, XHTML sind eingetragene Marken des W3C®, World Wide Web Consortium, Massachusetts Institute of Technology.

Dokument Konventionen

Symbole im Text

Symbol	Bedeutung
	Hinweis
	Warnung
	Tipp

Typographische Konventionen

Format	Beschreibung
<i>Beispieltext</i>	Zeichen oder Wörter, welche vom Bildschirmbild des Programms zitiert werden.
Beispieltext	Symbolisiert eine exakte Benutzereingabe. Dazu gehören Datei- und Verzeichnisnamen sowie Namen von Variablen und Parametern.
<Beispieltext>	Kennzeichnet eine variable Benutzereingabe. Die Zeichen oder Wörter in den spitzen Klammern sind durch entsprechende Eingaben durch den Benutzer im Programm zu ersetzen.

Vorwort

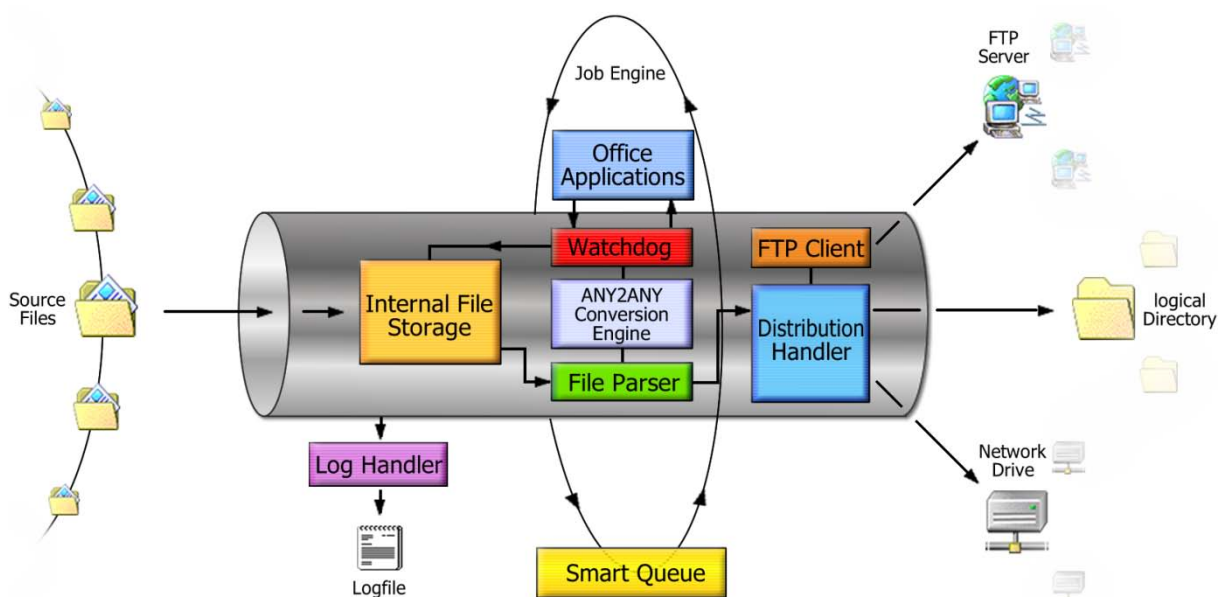
JobMaster ist ein automatischer Task-Planer mit eingebauten Konvertierungs- und Datei-Replikationsfunktionen. Mit JobMaster können Dateien und Dokumente in eine Vielzahl von Dateiformaten automatisch umgewandelt (konvertiert) werden. Die JobMaster *ANY2ANY Engine* ist in der Lage, über 380 verschiedene Dateikonvertierungen vorzunehmen.

JobMaster kann auch eingesetzt werden, um Verzeichnisse zu replizieren, zu verschieben und dabei einzelne Dateitypen in andere Formate zu konvertieren. Die Jobs können so konfiguriert werden, dass sie nach Ablauf eines vordefinierten Zeit-Intervalls starten oder aber täglich um eine beliebige Uhrzeit ausgeführt werden. JobMaster unterstützt Disk- und Netzlaufwerke sowie den Zugang auf das Internet über einen FTP-Server.

Mit JobMaster ist es ein Kinderspiel, Ihre Website auf dem neuesten Stand zu halten, Ihre Netzlaufwerke zu replizieren oder ganze Verzeichnisstrukturen in verschiedene Dateiformate zu konvertieren. JobMaster kann auch eingesetzt werden, um einzelne Dateien oder Verzeichnisse zu löschen.

JobMaster ist zudem in der Lage, automatisch Dateien zu starten. Im Gegensatz zu anderen Programmen, welche nur ausführbare Dateien wie .exe oder .bat unterstützen, kann JobMaster alle Dateien starten, welche dem Windows Betriebssystem bekannt sind.

Intern bietet JobMaster eine offene und modular aufgebaute Architektur. Durch die Smart-Queue-Technologie werden die Jobs in einen so genannten *Job-Engine*-Kreis eingeplant. Dadurch wird sichergestellt, dass auch bei Zeitüberschreitungen einzelner Jobs die sequentielle Abarbeitung der Job-Queue erhalten bleibt. Durch den internen Dateipuffer *Internal File Storage* kann höchste Stabilität garantiert werden, auch bei langsamen Netzwerkverbindungen. Die Office-Überwachung *Watchdog* sorgt dafür, dass die Job-Integrität auch bei fehlgeschlagenen Dateikonvertierungen stets erhalten bleibt.



System Anforderungen

Hardware

Zur Installation und Verwendung der JobMaster-Software wird folgende Hardware-Ausstattung benötigt:

Minimum:

- Pentium oder vergleichbarer Prozessor 800 MHz
- 256 MB RAM
- 100 MB freier Speicherplatz auf der Festplatte für die Installation und Verwendung
- CD-ROM Laufwerk, falls Installation ab CD-ROM
- Bildschirmauflösung von 1024 x 768 Bildpunkten, 256 Farben

Empfohlen:

- Pentium oder vergleichbarer Prozessor 2 GHz oder höher
- 1024 MB RAM oder mehr
- 1 GB freier Speicherplatz auf der Festplatte für die Installation und Verwendung
- CD-ROM Laufwerk, falls Installation ab CD-ROM
- Bildschirmauflösung von 1280 x 1024 Bildpunkten, 65536 Farben

Software

JobMaster ist mit folgenden Betriebssystemen kompatibel:

- Microsoft Windows 2000
- Microsoft Windows XP
- Microsoft Windows Vista
- Microsoft Windows 2003 Server

Zusätzliche Software:

- Microsoft Office 2003 oder höher, wenn Sie Dateien in andere Formate konvertieren möchten
- Microsoft Excel 2003 oder höher, wenn Sie Excel Dateien in das XML-Format konvertieren möchten
- Microsoft Word 2003 oder höher, wenn Sie Word Dokumente in das XML-Format konvertieren möchten
- Adobe Acrobat 6.0 oder höher, wenn Sie Dateien in das Pdf-Format konvertieren möchten.
- Internet Explorer 6.0 oder höher



Für die Installation unter Windows 2000 / 2003 / XP / Vista sind Administratorrechte erforderlich.

JobMaster installieren

Die Installation der JobMaster-Software läuft weitgehend automatisch ab. Je nach Version Ihres Betriebssystems kann es jedoch erforderlich sein, zunächst einige Systemkomponenten auf den neuesten Stand zu bringen. Die erforderlichen Systemkomponenten werden von der Installations-Software automatisch erkannt und bei Bedarf vom Internet herunter geladen. Falls Sie keinen Zugang zum Internet haben, setzen Sie sich bitte mit dem Support-Team von Mindleads Technology in Verbindung.

Installation ab CD-ROM

- Schliessen Sie alle geöffneten Fenster und/oder Programme. Legen Sie die JobMaster CD-ROM ein.
- Warten Sie, bis die JobMaster-Installations-Software startet. Dies kann je nach Hardware-Ausstattung Ihres Computers von wenigen Sekunden bis zu einer Minute dauern.


Installation ab Archiv-Datei (Download)

- Doppelklicken Sie die Datei `JobMaster400.exe`.
- Warten Sie, bis die JobMaster-Installations-Software startet. Dies kann je nach Hardware-Ausstattung Ihres Computers von wenigen Sekunden bis zu einer Minute dauern.



Die Installations-Software ist in der Lage, bereits installierte JobMaster Versionen früheren Datums zu erkennen. Bei bereits vorhandener Installation einer älteren Version wird ein Update durchgeführt.



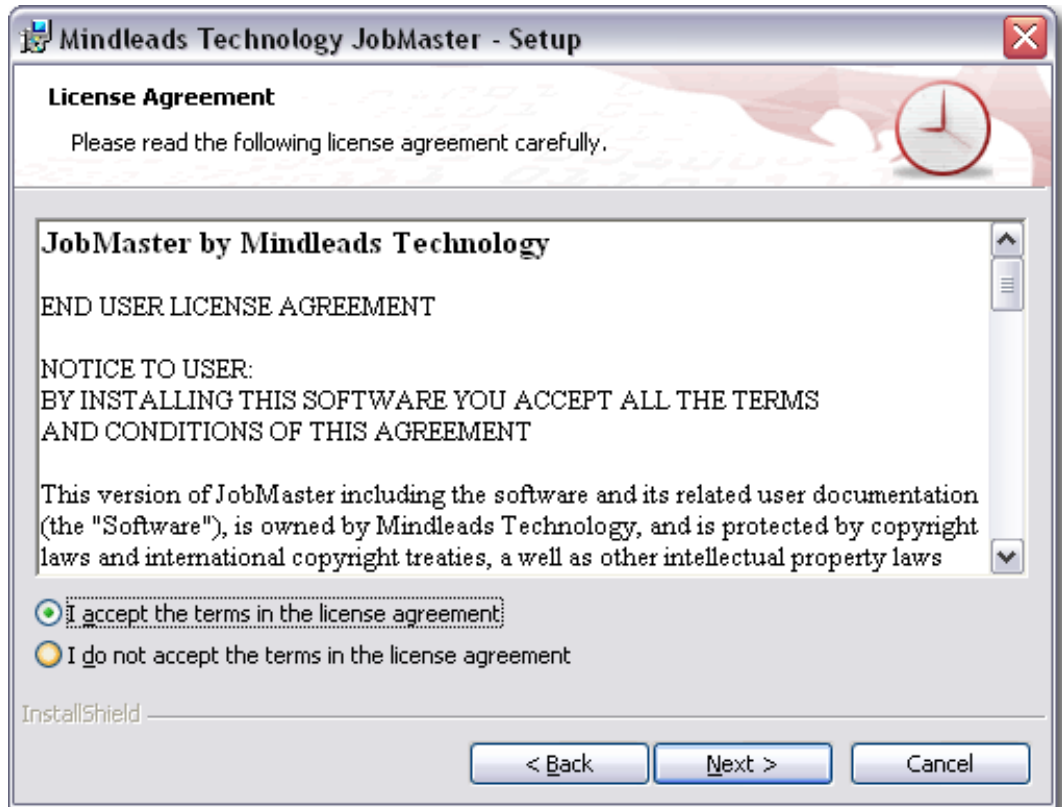
Bevor eine Neuinstallation vorgenommen werden kann, müssen Sie die JobMaster-Software beenden. Klicken Sie hierzu die JobMaster-Ikone  in der Programmleiste mit der rechten Maustaste an, und wählen Sie im darauf folgenden Menü `Exit`.

Installationsvorgang

1. Das untenstehende Fenster erscheint. Klicken Sie auf *Next*, um mit der Installation zu beginnen.



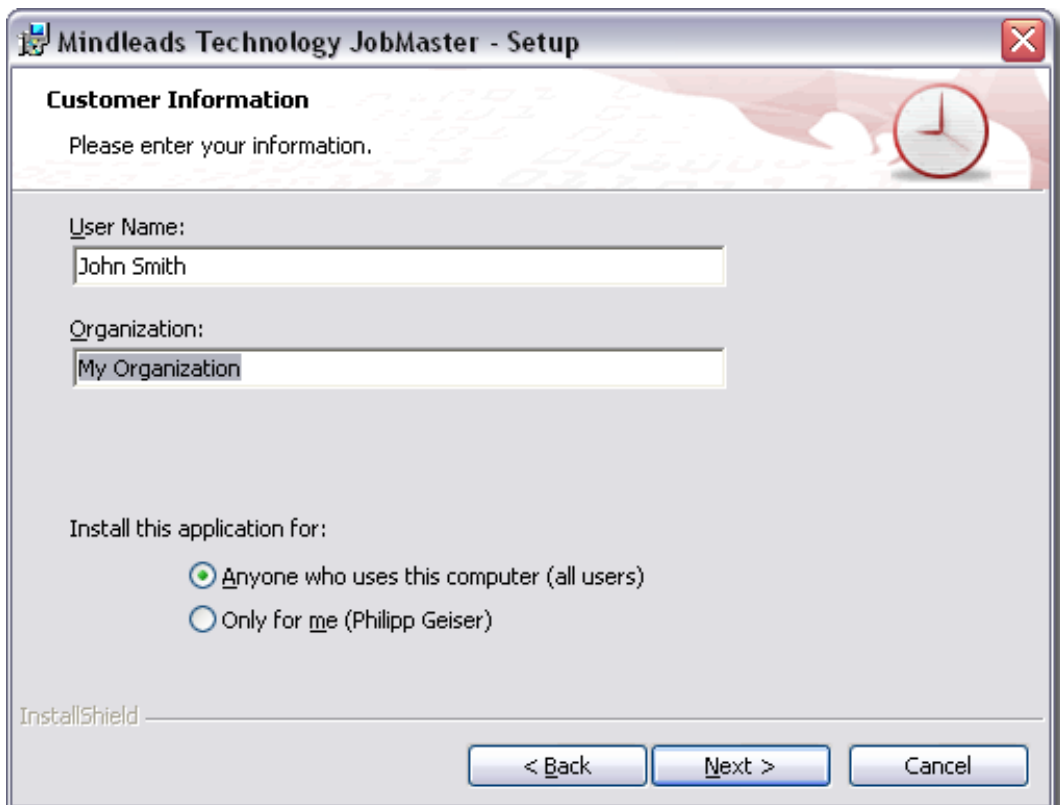
2. Lesen Sie die Vertragsbestimmungen aufmerksam durch und drücken Sie *I accept the terms in the license agreement*, falls Sie mit den Vertragsbestimmungen einverstanden sind. Um fortzufahren, klicken Sie auf *Next*.



3. Geben Sie Ihren vollständigen Namen und Ihre Organisation in die Felder *User Name* und *Organization* ein.

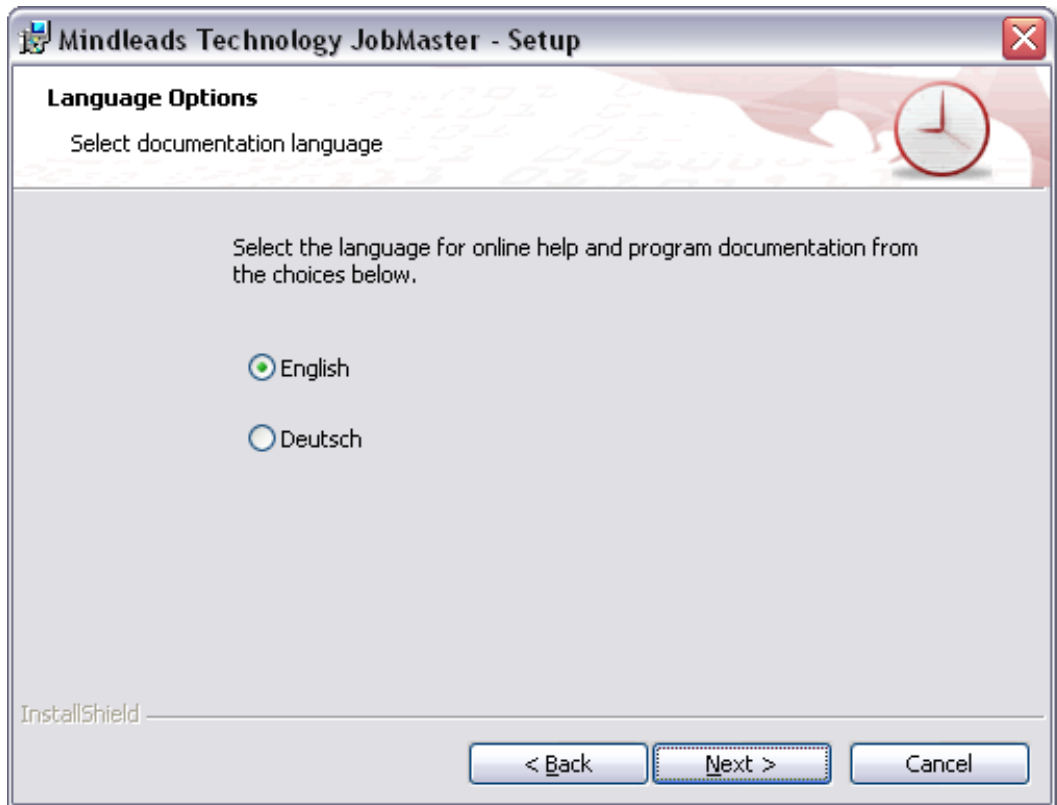
JobMaster wird für alle auf dem System angemeldeten Benutzer installiert. Wenn Sie wünschen, dass JobMaster nur für den gegenwärtig auf dem System angemeldeten (eingeloggten) Benutzer installiert werden soll, wählen Sie *Only for me*. Diese Einstellung verhindert, dass die Programmikonen im Startmenü für andere Benutzer sichtbar sind.

Um fortzufahren, klicken Sie auf *Next*.



4. Bestimmen Sie die Sprache der Benutzerdokumentation und Online-Hilfe. Sie haben die Möglichkeit, zwischen Deutsch und Englisch zu wählen. Diese Einstellung hat keinen Einfluss auf die Sprache im Programm, sie bezieht sich nur auf die Dokumentationen.

Um fortzufahren, klicken Sie auf *Next*.

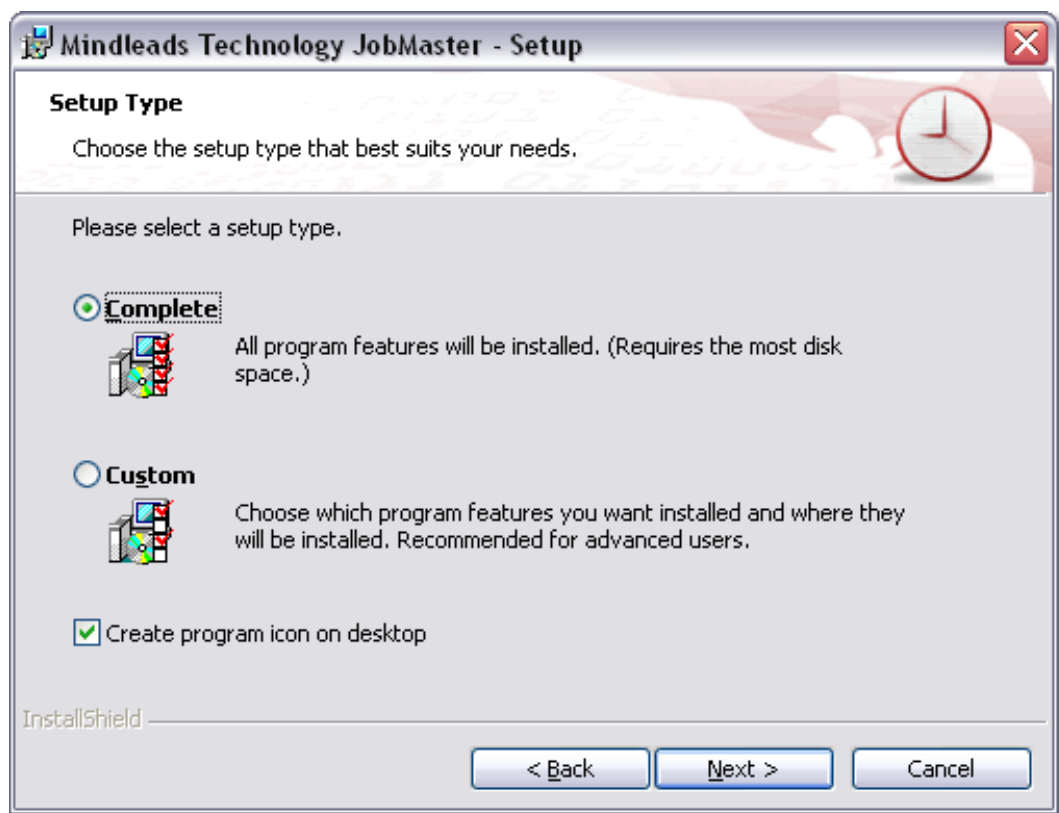


5. Sie haben die Möglichkeit, das Verzeichnis zu ändern, in dem die JobMaster Software installiert wird. Falls Sie keine Änderungen wünschen, wird JobMaster in Ihrem Standard-Programme Verzeichnis installiert.

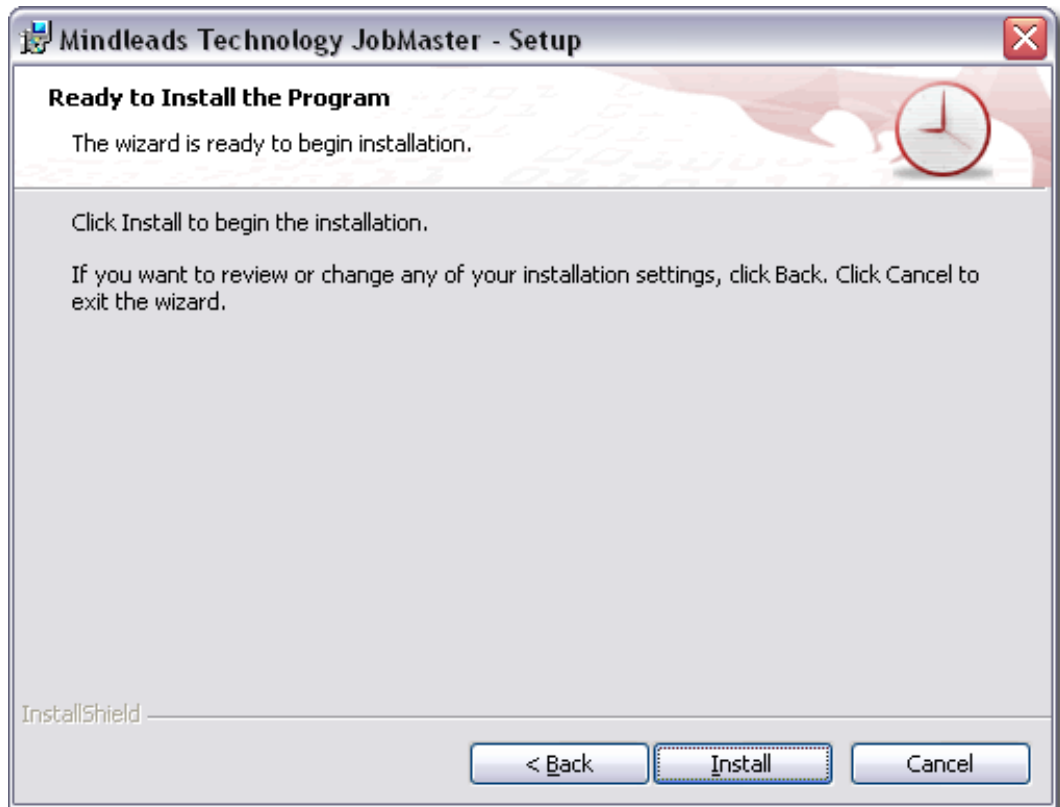
Um JobMaster in einem anderen Verzeichnis zu installieren, wählen Sie *Custom* und geben Sie im darauf folgenden Fenster Ihren bevorzugten Pfad ein.

Die Installations-Software erstellt eine Programmverknüpfung auf Ihrem Desktop. Falls Sie dies nicht wünschen, entfernen Sie den Haken unter *Create program icon on desktop*.

Klicken Sie auf *Next* um fortzufahren.



6. Klicken Sie auf *Install*, um mit dem Kopieren der Dateien zu beginnen. Falls das Installationsprogramm Sie auf noch laufende Programme hinweist, versuchen Sie diese zu schliessen.



7. Warten Sie bis die Installation beendet ist und klicken Sie auf Finish.

Sie haben die Möglichkeit, das nun installierte Programm JobMaster sofort zu starten. In diesem Fall markieren Sie das Kästchen *Launch the program* und klicken Sie auf *Finish*.












8. Die JobMaster-Software ist nun installiert. Eventuell müssen Sie Ihr System neu starten, um die Installation zu vervollständigen. Die Installations-Software weist Sie automatisch darauf hin, falls ein Neustart des Systems notwendig ist.


Einführungshinweise

Bevor Sie mit JobMaster zu arbeiten beginnen, sollten Sie sich mit den Funktionen der Werkzeugleiste vertraut machen. Diese können Ihnen die Arbeit mit JobMaster erleichtern, da sie direkt über die Werkzeugleiste angewählt werden können.

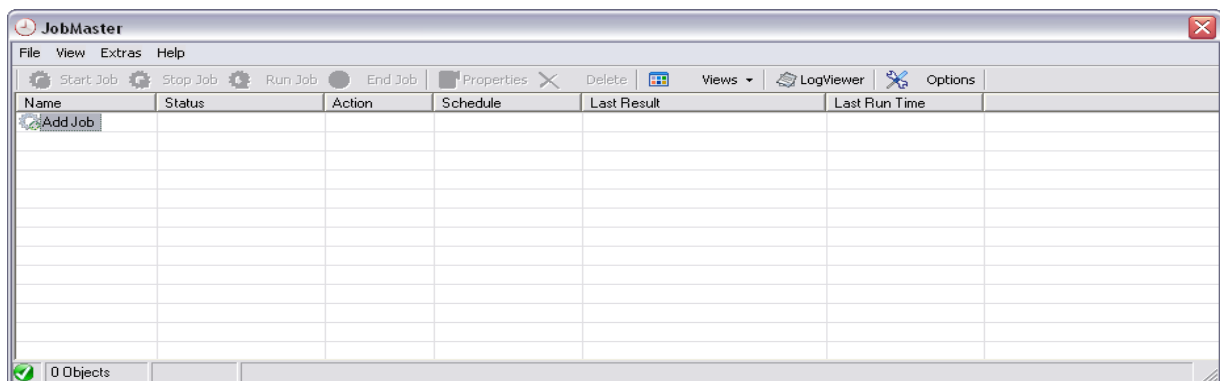
Ikonen Bedeutung

 Start Job	Aktiviert einen Job für die automatische Ausführung (<i>Start</i>)
 Stop Job	Deaktiviert einen Job (<i>Stop</i>)
 Run Job	Führt einen Job aus (<i>Run</i>)
 End Job	Bricht einen laufenden Job ab (<i>Cancel</i>)
 Properties	Job Eigenschaften (<i>Properties</i>)
 Delete	Löscht einen Job (<i>Delete</i>)
 Views ▾	Ansichten (<i>Tiles, Small Icons, Details</i>)
 LogViewer	Meldungen ansehen (<i>LogViewer</i>)
 Options	JobMaster Konfiguration (<i>Options</i>)

JobMaster verwenden

Bevor JobMaster verwendet werden kann, muss mindestens ein Job angelegt werden. Starten Sie hierzu JobMaster über die  Ikone. Diese wird automatisch auf dem Desktop installiert oder kann über das Start-Menü angewählt werden [START / Programme / JobMaster / JobMaster].

Die JobMaster-Konsole erscheint. Um einen neuen Job hinzuzufügen, doppelklicken Sie *Add Job* oder wählen Sie *Add Job* über das Menü unter *File*.

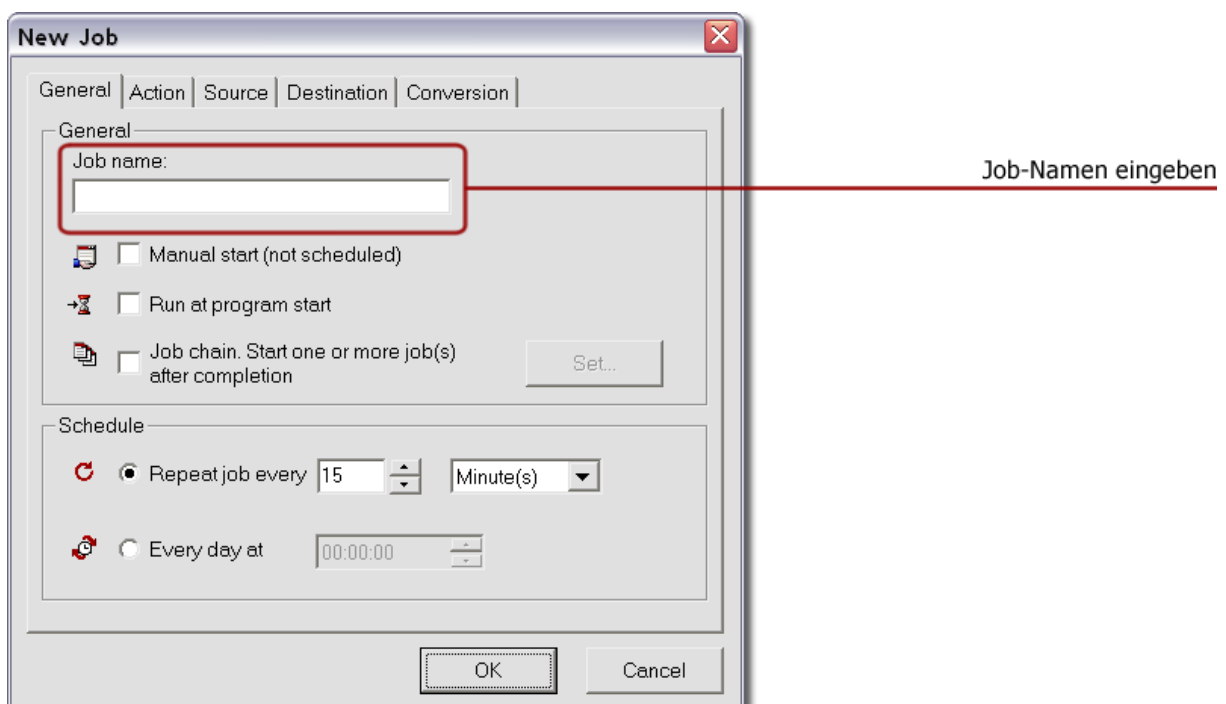


Jobs einrichten

Job-Namen eingeben

Geben Sie unter *Job name* einen beliebigen Namen für den Job ein. Der Name sollte so gewählt werden, dass er die Aufgabe des Jobs kurz umschreibt.

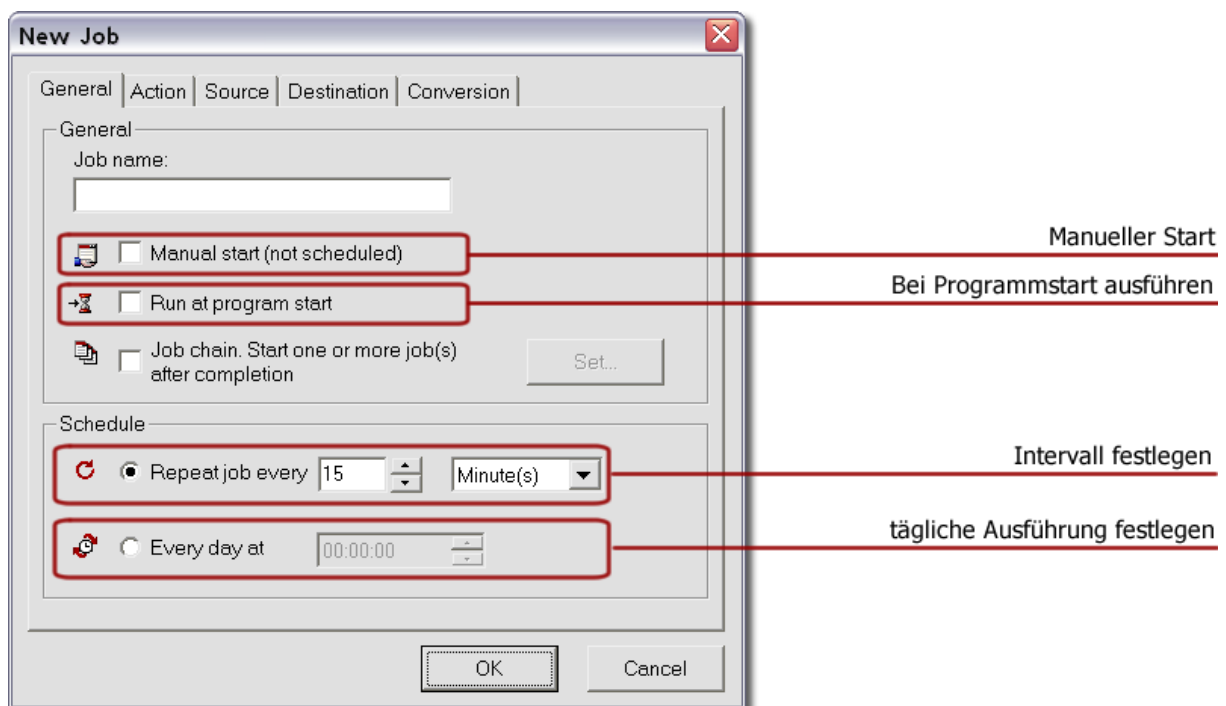
Beispiel: <Publish Documents>



Job-Ausführung festlegen

Unter der Registerkarte *General* kann die automatische oder manuelle Ausführung der Jobs gewählt werden. Es stehen Ihnen drei Möglichkeiten zur Verfügung:

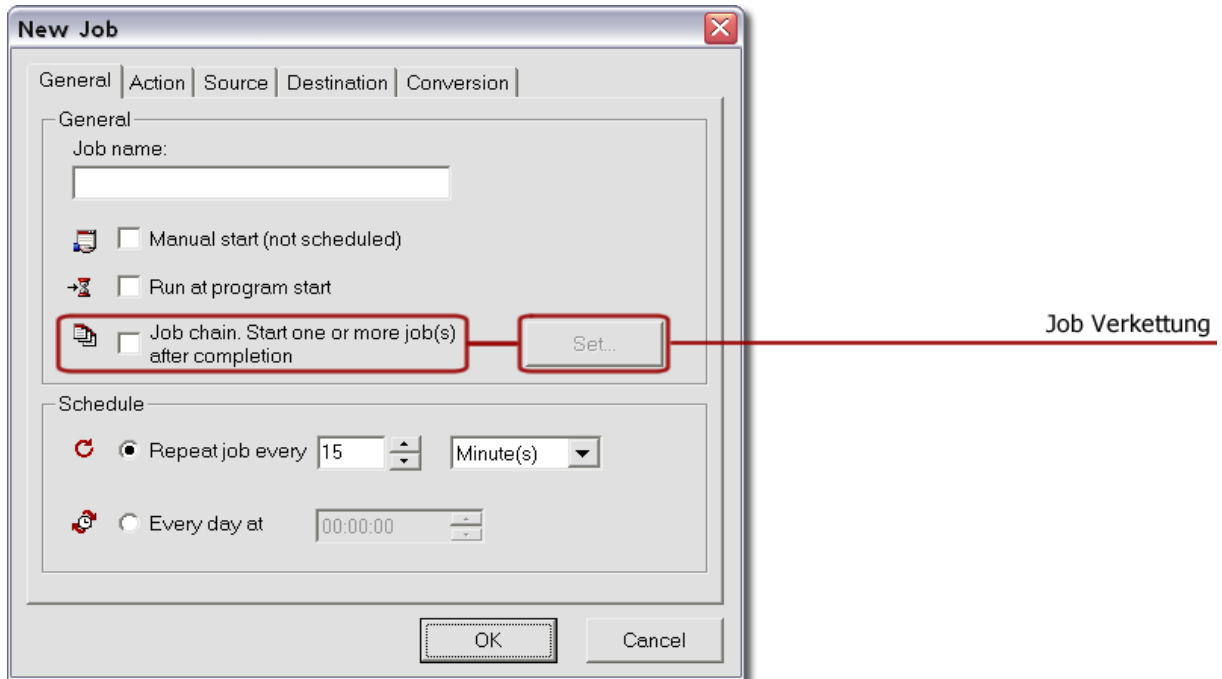
- **Manueller Start:** Der Job wird durch den Benutzer manuell gestartet.
- **Bei Programmstart ausführen:** Der Job wird umgehend nach dem Starten der JobMaster Software ausgeführt.
- **Automatische Ausführung nach Intervall:** Der Job startet nach dem zeitlich festgelegten Intervall. Das kleinste Intervall beträgt eine Minute, das grösste 3 Wochen. Es können folgende Intervalle definiert werden:
 - 1 – 59 Minuten
 - 1 – 24 Stunden
 - 1 – 21 Tage
 - 1 – 3 Wochen
- **Tägliche Ausführung nach Uhrzeit:** Hier wird der Job so konfiguriert, dass er täglich um die festgelegte Uhrzeit startet.



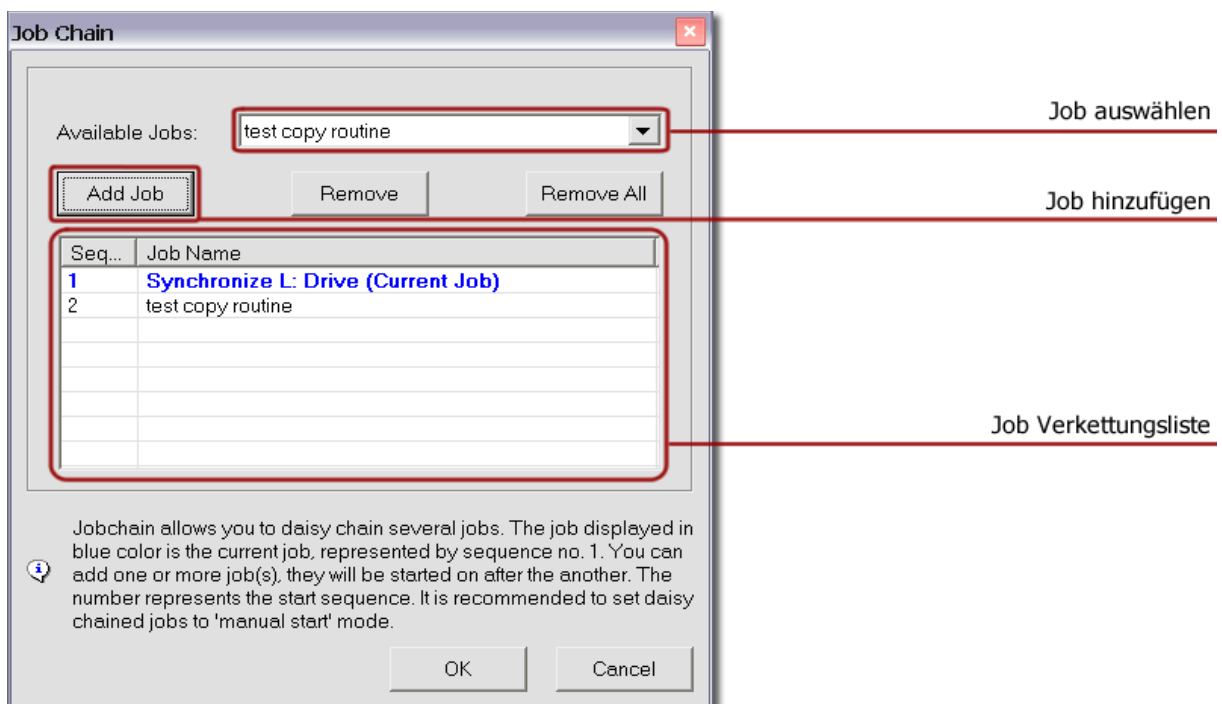
Falls sich zwei oder mehr Jobs zeitlich überschneiden, wird der nachfolgende Job automatisch zur nächstmöglichen Zeit ausgeführt, das heisst nach Beendigung des laufenden Jobs.

Job-Verkettung festlegen

Sie haben die Möglichkeit einen oder mehrere Jobs mit einander zu verknüpfen. Um diese Funktion nutzen zu können müssen mindestens 2 Jobs vorhanden sein. Markieren Sie das Kästchen *Job Chain* und klicken Sie danach auf *Set*.



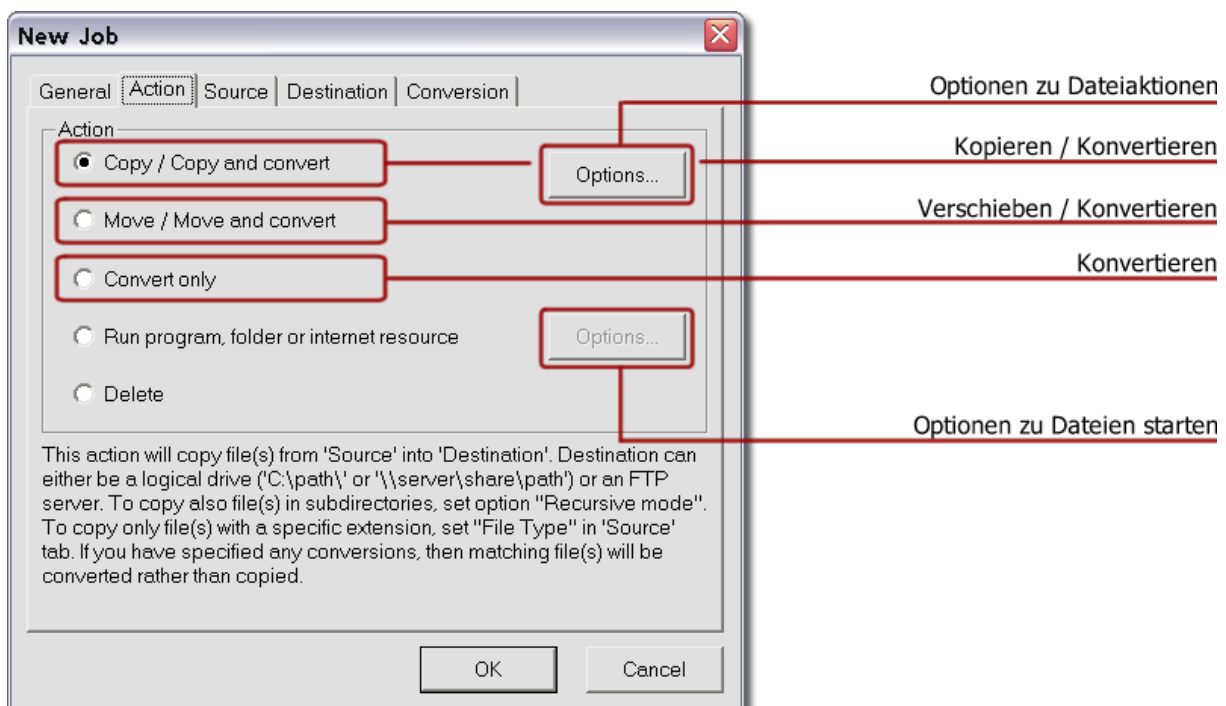
Alle in der Liste aufgeführten Jobs werden nun sequentiell ausgeführt. Der in der Liste blau dargestellte Job führt nach Beendigung alle darauffolgenden Jobs nacheinander aus. Die Reihenfolge ist unter *Seq.* einsehbar.



Aktion definieren

In der *Action* Registerkarte wird die Aktion festgelegt, welche durch den Job vorzunehmen ist. Es stehen Ihnen die folgenden Aktionen zur Verfügung:

- Kopieren / Kopieren und konvertieren (*Copy / Copy and convert*)**
 Diese Aktion kopiert Dateien von dem als Quelle definierten Laufwerk ins Zielverzeichnis. Sind für diese Aktion Konvertierungen definiert, werden Dateien, welche eine passende Dateierweiterung aufweisen, zuerst konvertiert und dann ins Ziellaufwerk kopiert.
- Verschieben / Verschieben und konvertieren (*Move / Move and convert*)**
 Diese Aktion verschiebt Dateien von dem als Quelle definierten Laufwerk ins Zielverzeichnis. Die Dateien werden erst in ein temporäres Verzeichnis kopiert und nach erfolgreicher Kopie im Quellverzeichnis gelöscht. Sind für diese Aktion Datei-Konvertierungen definiert, werden die entsprechenden Dateien erst konvertiert, dann ins Ziellaufwerk kopiert und bei erfolgreicher Kopie im Quellverzeichnis gelöscht.
- Konvertieren (*Convert only*)**
 Diese Aktion konvertiert ausschliesslich Dateien, welche zu den unter *Conversion* eingestellten Dateierweiterungen passen. Ist beispielsweise als Konvertierung .doc und .xls eingestellt, werden alle im Quellverzeichnis gefundenen Dateien mit dieser Erweiterung konvertiert. Um diese Aktion anwenden zu können, muss für mindestens einen Dateityp eine Konvertierung ausgewählt werden.



- **Dateien starten (*Run program, folder or internet resource*)**

Mit dieser Aktion können Sie ein beliebiges Programm, Datei, Order oder Internet Ressource starten. Sie können nicht nur ausführbare Dateien wie .exe, .bat oder .cmd starten, sondern jede Datei, welche eine gültige Shell-Verknüpfung aufweist. Wird zum Beispiel eine Word-Datei (.doc) zur Ausführung angegeben, startet JobMaster das mit der .doc Erweiterung verknüpfte Programm (Winword) und zeigt die betreffende Datei in diesem an.

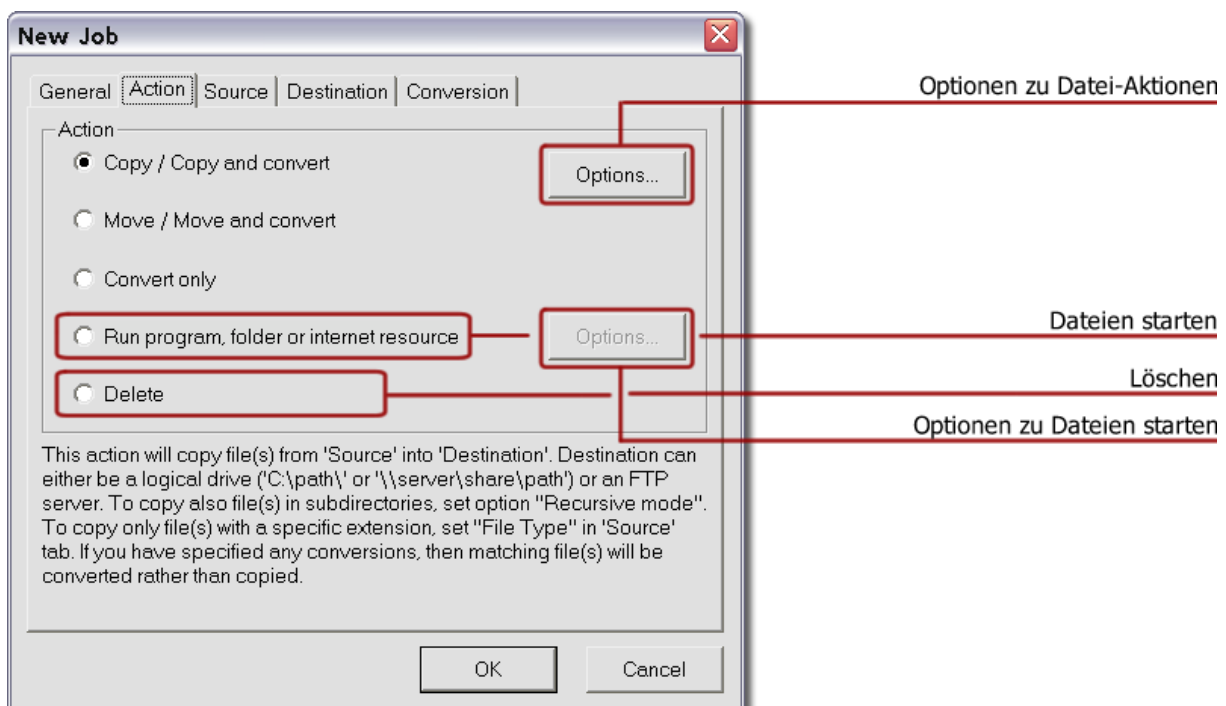
Es kann eine gültige Internetadresse eingegeben werden.

Beispiel: <http://www.mindleads.com/en>

JobMaster wird dann den als Standard definierten Internet-Browser starten und die eingegebene Internetadresse darin anzeigen.

- **Löschen (*Delete*)**

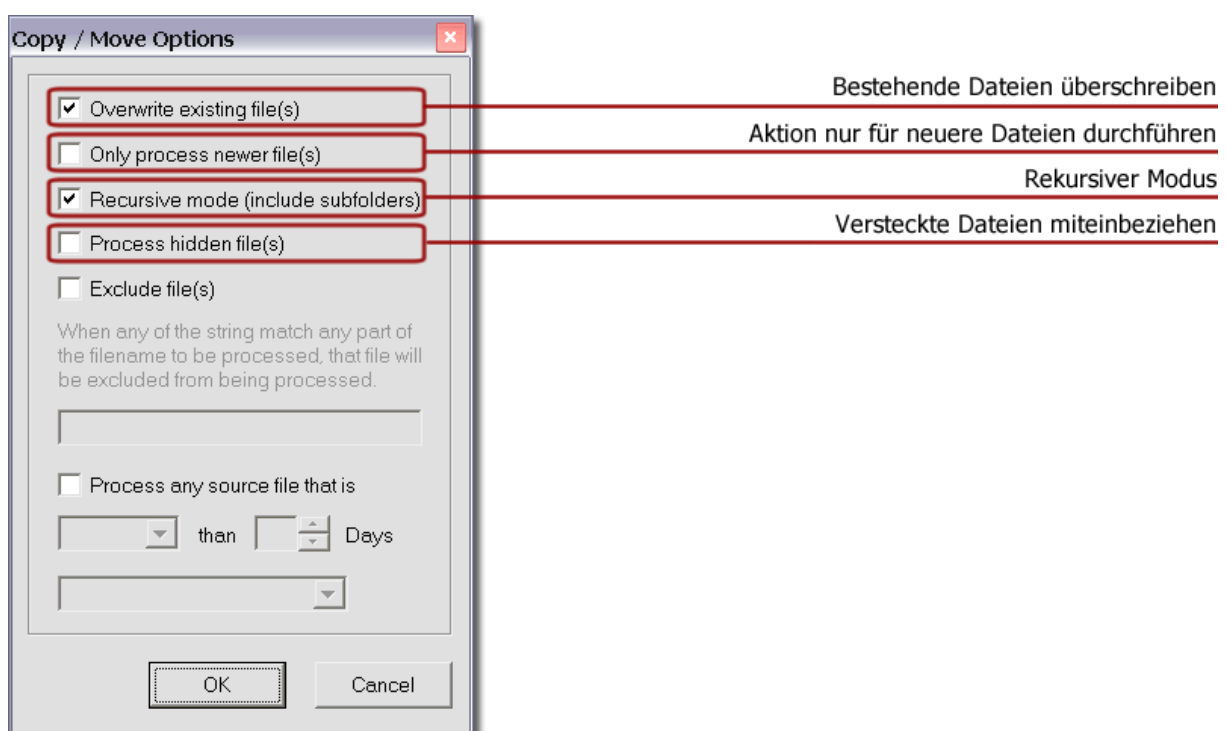
Diese Aktion löscht eine Datei oder ein Verzeichnis. Sie kann mit Hilfe des *rekursiven Modus* so konfiguriert werden, dass alle Dateien in dem unter Quelle definierten Verzeichnis inklusive alle Unterordner gelöscht werden. Durch die Eingabe einer Dateierweiterung werden nur Dateien gelöscht, welche der eingegebenen Dateierweiterung entsprechen. Mit *All Files* werden alle Dateien im dem unter Quelle definierten Verzeichnis gelöscht. Sind Unterordner im zu löschenden Verzeichnis vorhanden und ist der *rekursive Modus* ausgeschaltet, werden nur die Dateien innerhalb des Verzeichnisses gelöscht.



Optionen zu Datei-Aktionen

Für die Aktionen Kopieren / Verschieben / Konvertieren / Löschen können erweiterte Einstellungen vorgenommen werden. Um zu den erweiterten Einstellungen zu gelangen, benutzen Sie unter der Registerkarte *Action* den *Options* Knopf.

- Bestehende Dateien überschreiben (*Overwrite existing file(s)*)**
 Diese Einstellung überschreibt gleichnamige, bereits bestehende Dateien im Zielverzeichnis.
- Nur neuere Dateien einbeziehen (*Perform action only for newer file(s)*)**
 Mit dieser Einstellung wird die Datei nur ins Zielverzeichnis kopiert, wenn die Datei entweder im Quellverzeichnis ein neueres Datum aufweist oder im Zielverzeichnis noch nicht existiert. Bei Dateien, welche von JobMaster konvertiert werden, wird der durch die Konvertierung festgelegte und somit geänderte Dateiname überprüft.
 Beispiel: Quelldatei C:\Datei1.doc soll nach D:\ in das pdf-Format konvertiert werden. In diesem Beispiel überprüft JobMaster, ob eine Datei mit dem Namen Datei1.pdf im Zielverzeichnis existiert, die ein neueres Änderungsdatum als die Datei Datei1.doc des Quellverzeichnisses aufweist.
- Rekursiver Modus (*Recursive Mode (include subfolders)*)**
 Sind im Quellverzeichnis ein oder mehrere Unterordner vorhanden, werden diese von JobMaster in die durchzuführende Aktion miteinbezogen. Für die Aktionen Kopieren / Verschieben / Konvertieren wird die Ordnerstruktur im Zielverzeichnis nachgebildet. Unter Verwendung der Löschen-Aktion werden alle Dateien und Unterordner im angegebenen Verzeichnis gelöscht.
- Versteckte Dateien miteinbeziehen (*Perform action also for hidden file(s)*)**
 Diese Einstellung schliesst Dateien in die Suche ein, welche mit dem Versteckt-Attribut versehen sind.



- **Dateien ausschliessen (*Exclude file(s)*)**

Sie haben die Möglichkeit, bestimmte Dateien von der weiteren Bearbeitung auszuschliessen. Ausgeschlossene Dateien werden nicht in zukünftig vorgenommene Aktionen einbezogen. Um Dateien auszuschliessen, geben Sie in das Feld ein beliebiges Zeichen oder eine Zeichenfolge ein, welche im auszuschliessenden Dateinamen enthalten ist. Gross- und Kleinschreibung wird nicht berücksichtigt.

Beispiel 1:

Eingegebener Wert: *Daten*

In diesem Beispiel werden alle Dateien, welche die Zeichenfolge *Daten* beinhalten in der Verarbeitung ausgeschlossen. Zum Beispiel wären dies:

Geschäftsdaten.doc

DATEN1.xls

Daten-sammlung.txt

Sie können auch einzelne Zeichen eingeben.

Beispiel 2:

Eingegebener Wert: -

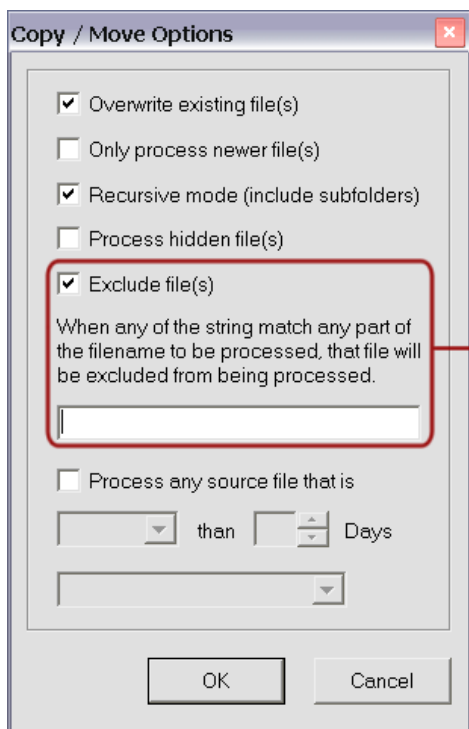
Nun werden alle Dateien ausgeschlossen, welche das Zeichen - enthalten. Beispiele:

Geschäfts-Daten.doc

-Geschäftliches.xls

Daten Sammlungen - 1.txt

-vorlagen-.doc



Dateien ausschliessen

- **Nur ältere / neuere Dateien verarbeiten (*Process any source file that is*)**

Mit dieser Option kann festgelegt werden, ob nur ältere / neuere Quelldateien einbezogen werden sollen. Die Anzahl Tage ist beschränkt auf max. 999.

Beispiel:

Process any source file that is older than 60 Days

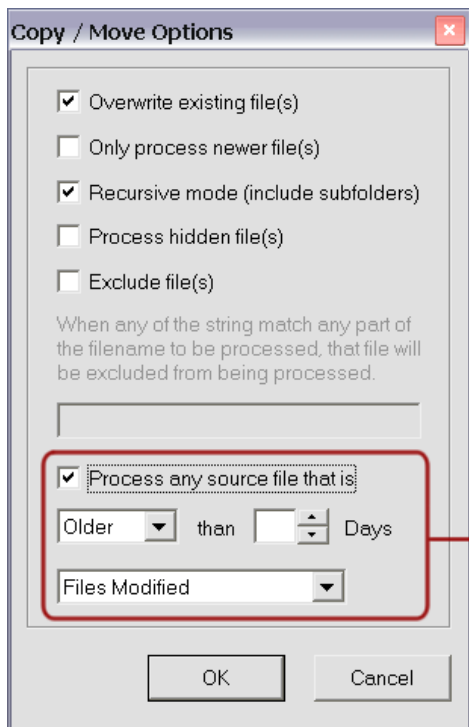
In diesem Beispiel werden nun Dateien verarbeitet, die älter als 60 Tage sind.

Es werden verschiedene Datum-Attribute berücksichtigt:

Files modified: Zuletzt geändert

Files created: Erstellungsdatum

Files last accessed: Letzter Lese / Schreibzugriff auf die Datei

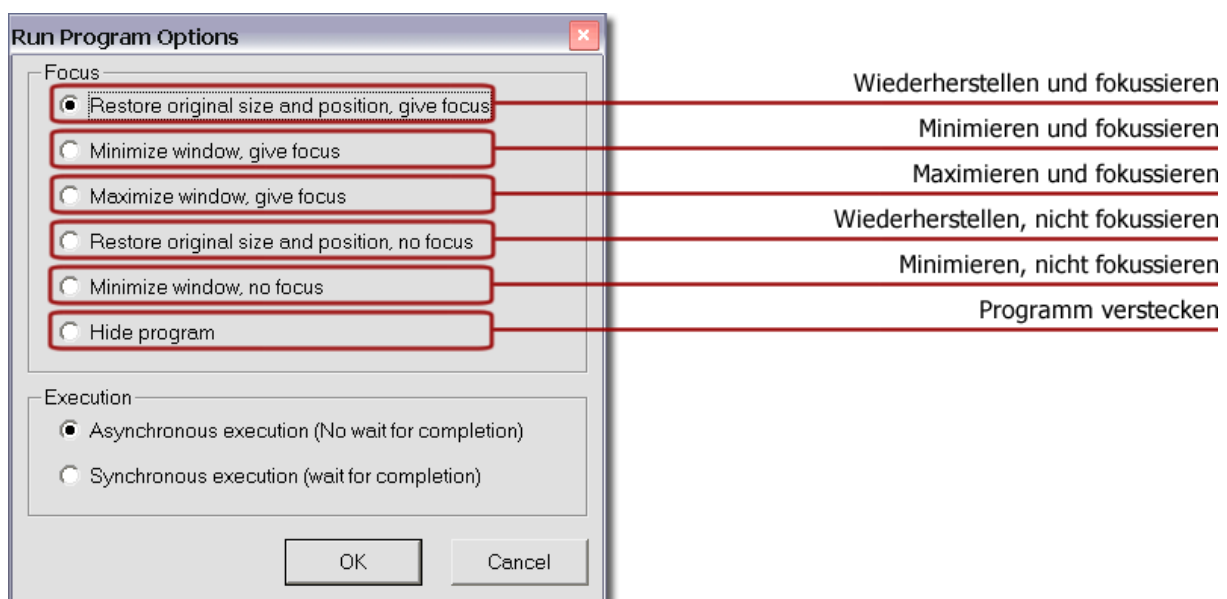


Nur ältere / neuere Dateien verarbeiten

Optionen zu Dateien starten

Für die Aktion ‚Programm oder Datei ausführen‘ stehen Ihnen die folgenden erweiterten Einstellungen zur Verfügung. Benutzen Sie den *Options*-Knopf, um in die erweiterten Einstellungen zu gelangen.

- **Wiederherstellen und fokussieren (Standard)**
Die Fenstergrösse des gestarteten Programms wird der zuletzt verwendeten Grösse angepasst. Das Programm erhält den Fokus (wird für den Benutzer aktiviert).
- **Minimieren und fokussieren**
Das Programm wird minimiert gestartet und erhält den Fokus.
- **Maximieren und fokussieren**
Das Programm wird maximiert gestartet und erhält den Fokus.
- **Wiederherstellen, nicht fokussieren**
Die Fenstergrösse wird der zuletzt verwendeten Fenstergrösse angepasst, das Programm wird jedoch nicht aktiviert (erhält den Fokus nicht).
- **Minimieren, nicht fokussieren**
Das Programm wird minimiert gestartet und wird nicht aktiviert.
- **Programm verstecken**
Das Programm wird im Hintergrund gestartet. Es ist für den Benutzer nicht sichtbar, das heisst er kann keine Interaktionen mit dem Programm durchführen. Dies ist zum Beispiel hilfreich, wenn Sie im Hintergrund eine Batch-Datei starten möchten, deren Ablauf auf dem Bildschirm nicht sichtbar sein soll.

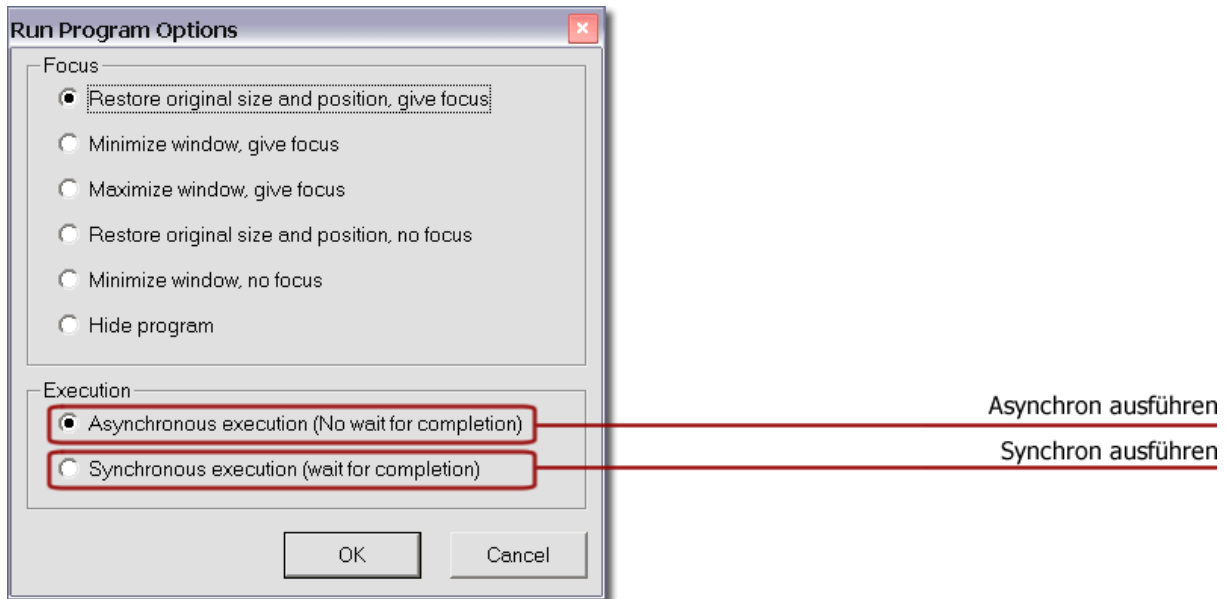


- **Asynchron ausführen (*asynchronous execution*)**

Die Datei wird asynchron ausgeführt, das heisst JobMaster wartet nicht bis die Datei die Laufzeit beendet.

- **Synchron ausführen (*synchronous execution*)**

Bei der synchronen Ausführung von Dateien wartet JobMaster bis die Datei beendet ist. Dies ist zum Beispiel hilfreich für Batch-Dateien.



Wenn Sie eine Datei im synchronen Modus ausführen, stellen Sie sicher dass das auszuführende Programm unter keinen Umständen ‚hängen‘ bleiben könnte. JobMaster hat nach der Ausführung keine Kontrolle mehr über die synchron ausgeführte Datei.

Quelle festlegen

Im *Source*-Register werden die Informationen für das Quellverzeichnis / die Quelldatei eingestellt. Es können einzelne Dateien, der Inhalt eines ganzen Verzeichnisses oder eine Datei auf dem Internet als Quelle angegeben werden.

- Verzeichnis Inhalt. Beispiel: C:\My Documents
- Einzelne Datei. Beispiel: C:\My Documents\Datei1.doc
- Datei auf dem Internet. Beispiel: http://www.domain.com/daten/datei.xls

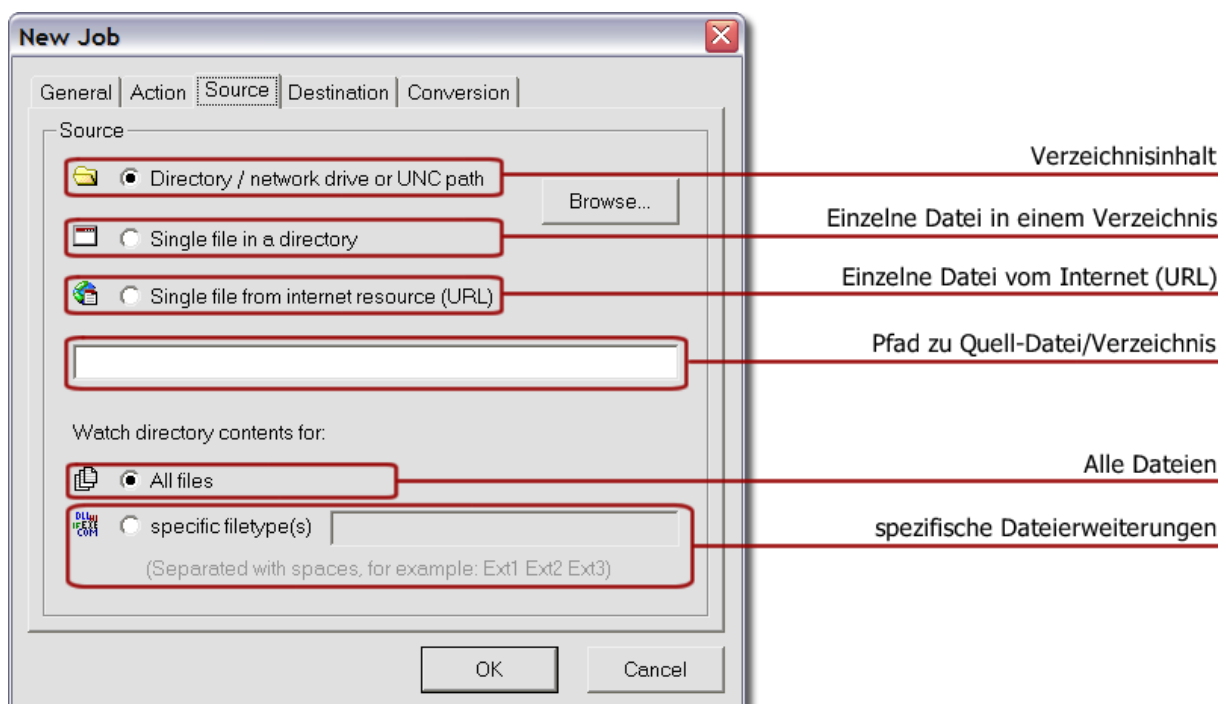
Um die Eingabe zu erleichtern, kann der *Browse*-Knopf benutzt werden. Sie können jedoch auch den Pfad/Dateinamen direkt eingeben. Die Eingabe muss immer mit dem vollständigen Pfad erfolgen. JobMaster akzeptiert auch UNC-Pfade (Universal Naming Convention) als Quelle. Die Eingabe eines UNC Pfades / Datei kann zum Beispiel so erfolgen:

UNC-Verzeichnis: <\\server\share\dokumente>

UNC-Datei: <\\server\share\dokumente\Meine Datei.doc>

Wenn Sie einen Verzeichnisinhalt als Quelle angeben, stehen Ihnen zwei weitere Optionen zur Verfügung. Mit *All files* werden alle Dateien im angegebenen Pfad in die Bearbeitung miteinbezogen. Mit der Option *specific filetype(s)* kann die Dateisuche auf ein oder mehrere Dateierweiterungen eingeschränkt werden. Beispiel: Die Eingabe von doc als Dateierweiterung bewirkt, dass nur Dateien vom Typ doc im laufenden Job berücksichtigt werden. Die Eingabe im Dateierweiterungsfeld akzeptiert nur alpha-numerische Zeichen und darf keine zusätzlichen Symbole wie . oder * aufweisen. Sie können mehrere Dateierweiterungen eingeben. Trennen Sie diese mit einem Leerzeichen.

Beispiel: doc xls txt rtf pdf exe



Ziel festlegen

Im *Destination* Register wird das Ziel angegeben, in welches die (konvertierten) Dateien hineinkopiert oder verschoben werden. Sie können ein logisches Verzeichnis oder aber einen FTP-Server als Ziel angeben.

Logisches Verzeichnis

Ein logisches Verzeichnis ist ein beliebiger Pfad, welcher den Windows32-Konventionen aufgebaut ist. Sie können sowohl lokale Laufwerke als auch Netzlaufwerke angeben. Auch UNC-Pfade werden von JobMaster unterstützt. Die Eingabe muss mit dem vollständigen Pfad erfolgen. Beispiel:

Netzlaufwerk: <X:\Inetpub\wwwroot\docs>

UNC-Pfad: <\\server\share\wwwroot\docs>

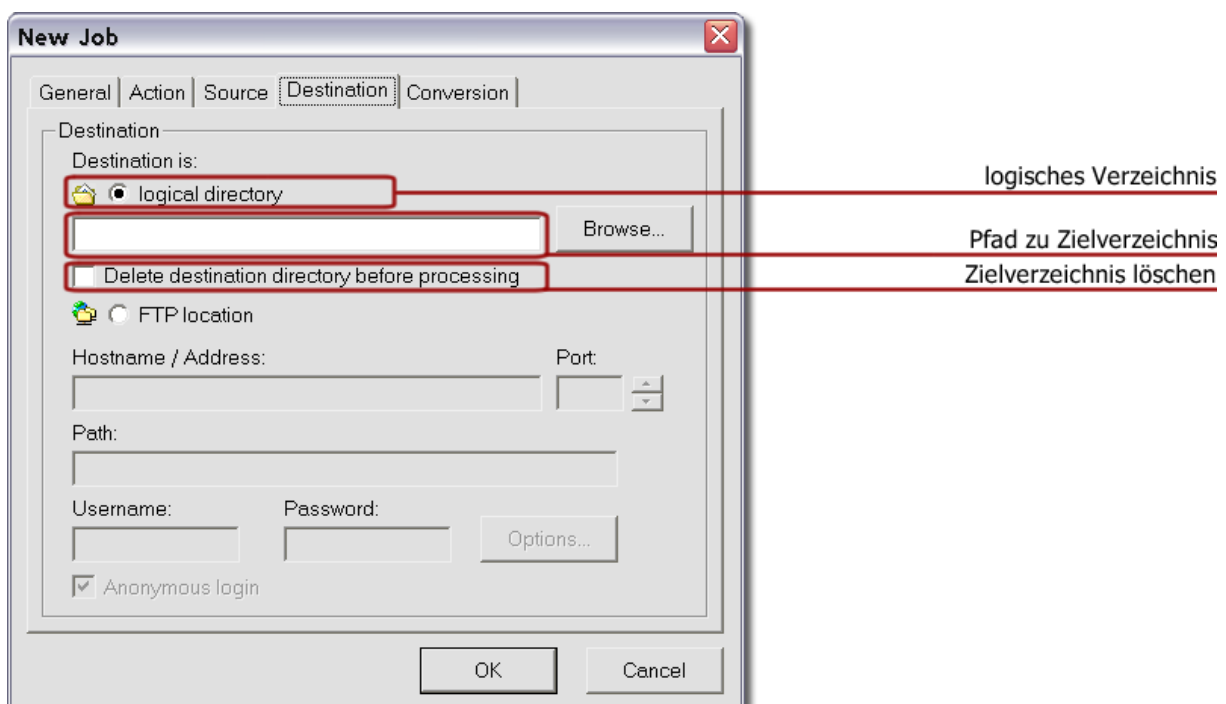
JobMaster überprüft, ob ein gültiges Laufwerk angegeben wurde. Der Pfad hinter dem Laufwerk wird nicht überprüft, da JobMaster bei der Ausführung des Jobs den eingegebenen Verzeichnispfad automatisch erstellt, falls dieser noch nicht existiert.

Zielverzeichnis löschen

Diese Option löscht vor Ablauf des Jobs den kompletten Inhalt des angegebenen Zielverzeichnisses.



Diese Option löscht ALLE DATEIEN UND UNTERORDNER im angegeben Pfad ohne weitere Warndialoge.



FTP-Server

Wenn Sie einen FTP-Server als Ziel angeben, werden die Dateien direkt mittels dem FTP-Protokoll (File Transfer Protocol) übertragen.

Hostname / Adresse (*Hostname / Address*)

Geben Sie hier den voll qualifizierten Hostnamen des FTP-Servers an. Die Eingabe darf keinen Schrägstrich / beinhalten. Beispiel:

<ftp.mindleads.com>

Port (*Port*)

Der entsprechende Port des eingegebenen FTP-Servers. Wird kein Port explizit eingegeben, verwendet JobMaster den FTP-Standard-Port (21) für die Verbindung.

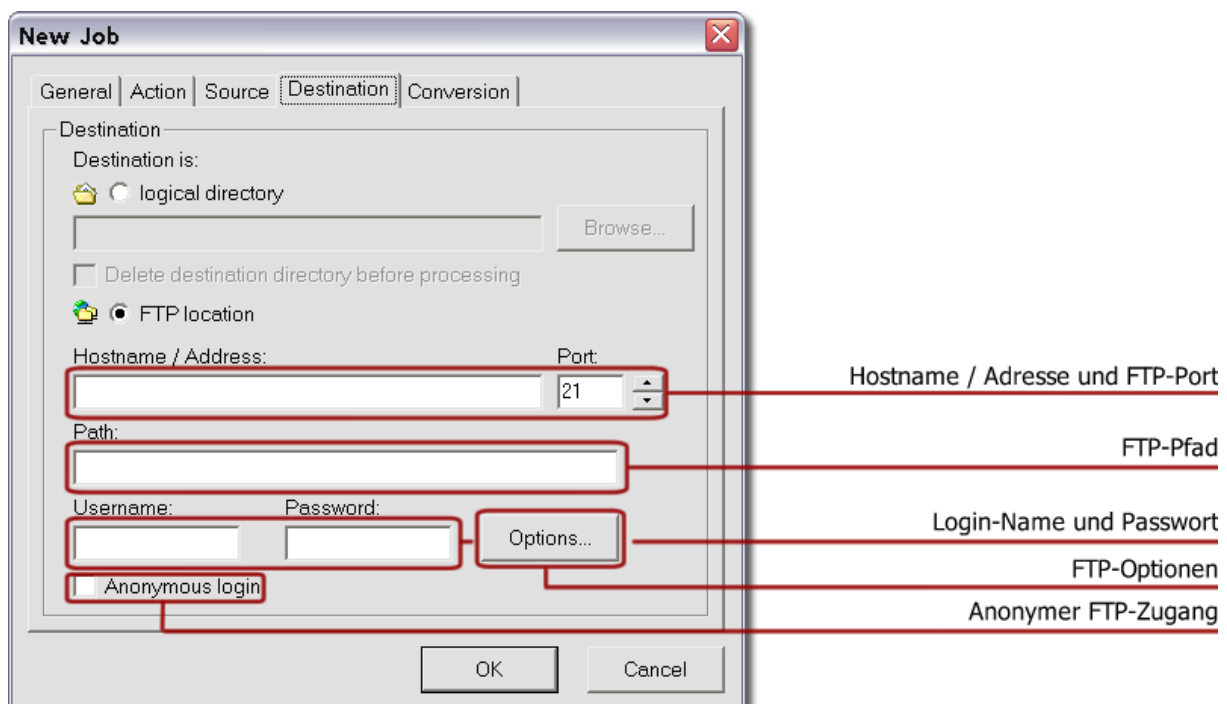
Pfad (*Path*)

Hier wird der Pfad des Zielverzeichnisses eingestellt. Geben Sie nur den Pfad ein, ohne Schrägstrich / zu Beginn. Beispiel:

<pub/wwwroot/docs>

Login-Name / Passwort / Anonymer Zugang (*Username / Password / Anonymous Login*)

Falls der FTP-Server Benutzer-Anmeldedaten verlangt, geben Sie hier ein gültiges FTP-Benutzerkonto mit Schreibrechten ein. Sie können auch *Anonymous login* verwenden, falls der FTP-Server konfiguriert ist, dieses zu akzeptieren. In den meisten Fällen hat der anonyme Benutzer jedoch keine Schreibrechte auf einem FTP-Server. Aus Sicherheitsgründen wird empfohlen, einen eigenen FTP-Benutzer mit Schreibrechten auf dem FTP-Server einzurichten.



FTP-Optionen

Sie können den *Options* Knopf benutzen, um in die erweiterte Konfiguration für den eingestellten FTP-Server zu gelangen.

Binäre Übertragung (*Binary transfer*)

Im binären Übertragungsmodus werden die Dateien binär übertragen, das heisst 1:1, ohne die Dateien zu verändern. Dieser Modus kann generell zum Übertragen aller Dateien verwendet werden.

ASCII-Übertragung (*ASCII transfer*)

Der ASCII-Übertragungsmodus eignet sich, um reine ASCII-Textdateien zu transferieren. Die Dateien werden in diesem Modus schneller übertragen als im binären Modus. Zudem werden unsichtbare Zeichen, wie zum Beispiel das Zeilenvorschubzeichen, der auf dem Ziel-Server verwendeten Sprache angepasst. Dies ist hilfreich, wenn der Ziel-Server unter UNIX oder Mac OS läuft. Dieser Modus ist ausschliesslich zum Übertragen von ASCII-Dateien zu verwenden.

Proxy-Server verwenden (*Use Proxy*)

Wenn diese Option aktiviert ist, baut JobMaster die Verbindung auf den FTP-Server über einen Proxy-Server auf.

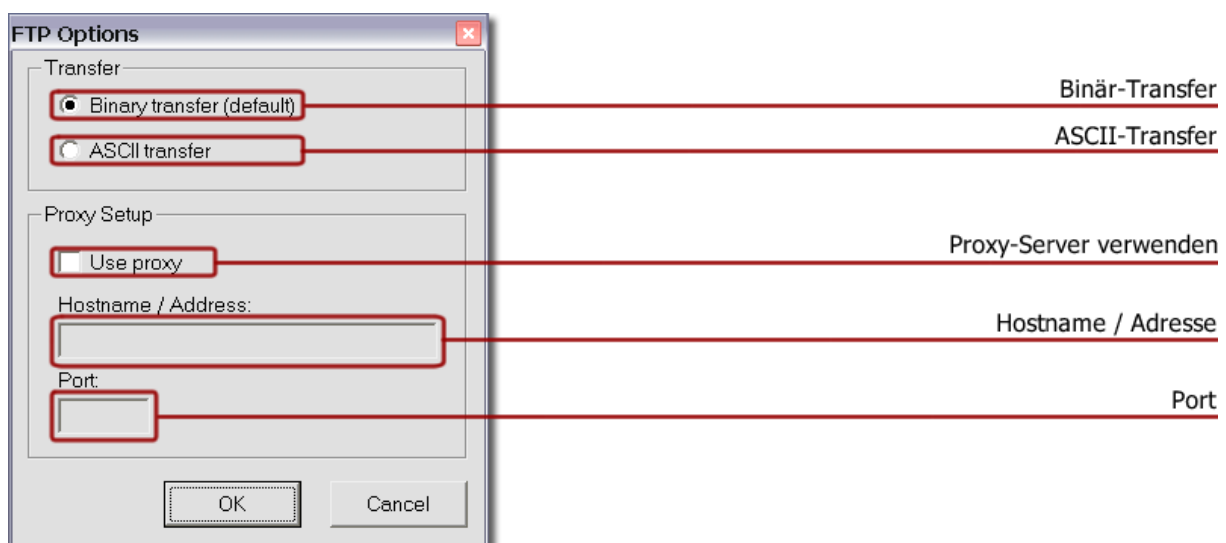
Hostname / Adresse (*Hostname / Address*)

Geben Sie hier den voll qualifizierten Namen des Proxy Servers ein. Die Eingabe darf keinen Schrägstrich / enthalten. Beispiel:

<proxyserver.mindleads.com>

Port (*Port*)

Der Port des Proxy-Servers hat keinen Vorgabewert. Fragen Sie Ihren Systemadministrator, wenn Sie unsicher sind.



In den meisten Fällen genügt es, den binären Übertragungsmodus zu verwenden.

Dateikonvertierung einstellen

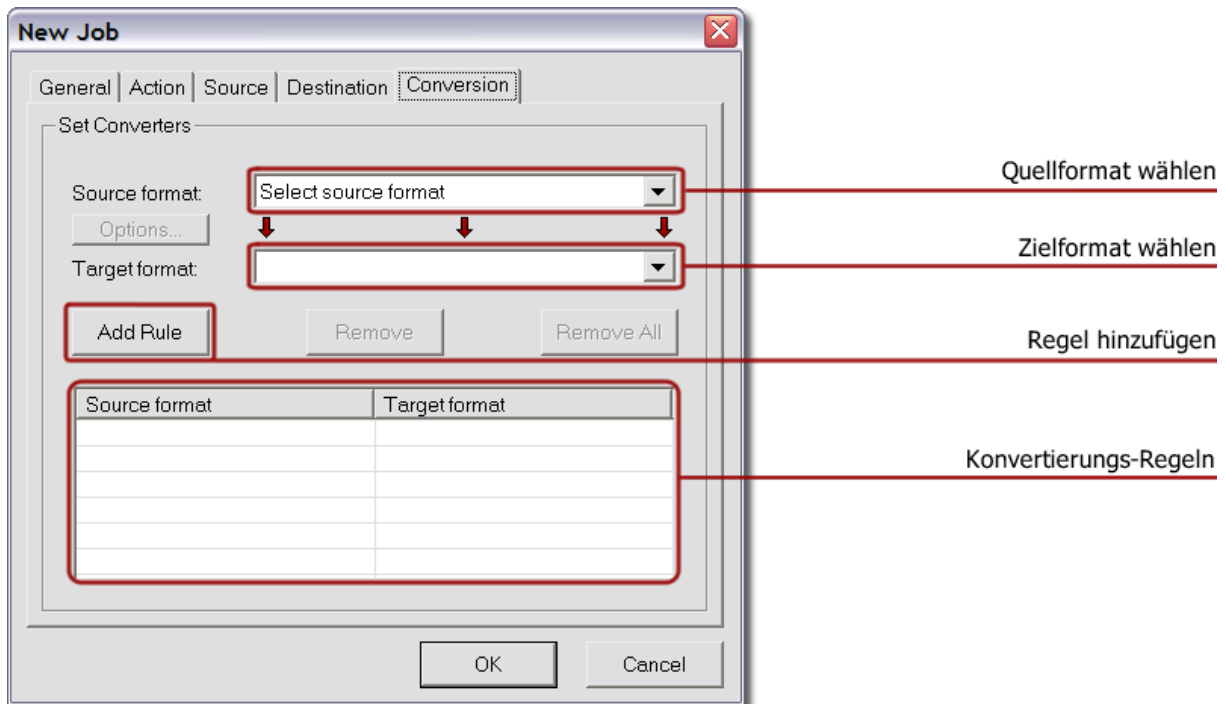
In der *Conversion*-Registerkarte können die Dateikonvertierungen eingestellt werden. Um diese Funktionalität nutzen zu können, muss mindestens Microsoft Office 2003 oder höher auf dem System installiert sein. Es können bis zu 850 verschiedene Dateikonvertierungen angewendet werden, wobei die folgenden Dateitypen als Quellformat unterstützt werden:

- Word Document Format (.doc;.docx)
- Excel File Format (.xls;.xlsx)
- PowerPoint Presentation Format (.ppt;.pptx)
- Web Page (.htm;.html)
- ASCII Text File (.txt)
- XML File Format (.xml)
- Rich Text Format File (.rtf)
- WebArchive File (.mht;.mhtml)
- Comma Separated Values File (.csv)
- Data Interchange Format File (.dif)
- dBASE File (.dbf)
- Works 2.0 File / Lotus Worksheet (.wks)
- Symbolic Link Format File (.slk)
- PowerPoint SlideShow File (.pps)
- Word Template (.dot)
- Excel Template (.xlt)
- PowerPoint Template (.pot)
- Text with Layout Format (.ans)
- WordPerfect 5.0 File (.doc)
- WordPerfect 6.x File (.wpd)
- Lotus 1-2-3 File (.wk1;.wk3;.wk4)
- Outlook Address Book File (.olk)
- Personal Address Book File (.pab)
- Schedule+ Contacts File (.scd)
- Windows Write File (.wri)
- Works 4.0 File (.wps)
- Word for Macintosh Format (.mcw)
- Excel Text File (.prn)
- Query File Format (.iqy)
- Quattro Pro/DOS File (.wq1;.wb1)
- Excel 4.0 Macro File (.xlm;.xla)
- Excel Workbook File (.xlw)
- SAP Report Writer File (.rpw)
- Harvard Graphics Show File (.sh3)
- Harvard Graphics Chart File (.ch3)
- Freelance 1.0 - 2.1 Files (.pre)
- Visio Drawing (.vsd;.vdx)
- Visio Shapes File (.vss;.vsx)
- Visio Template (.vst;.vtx)

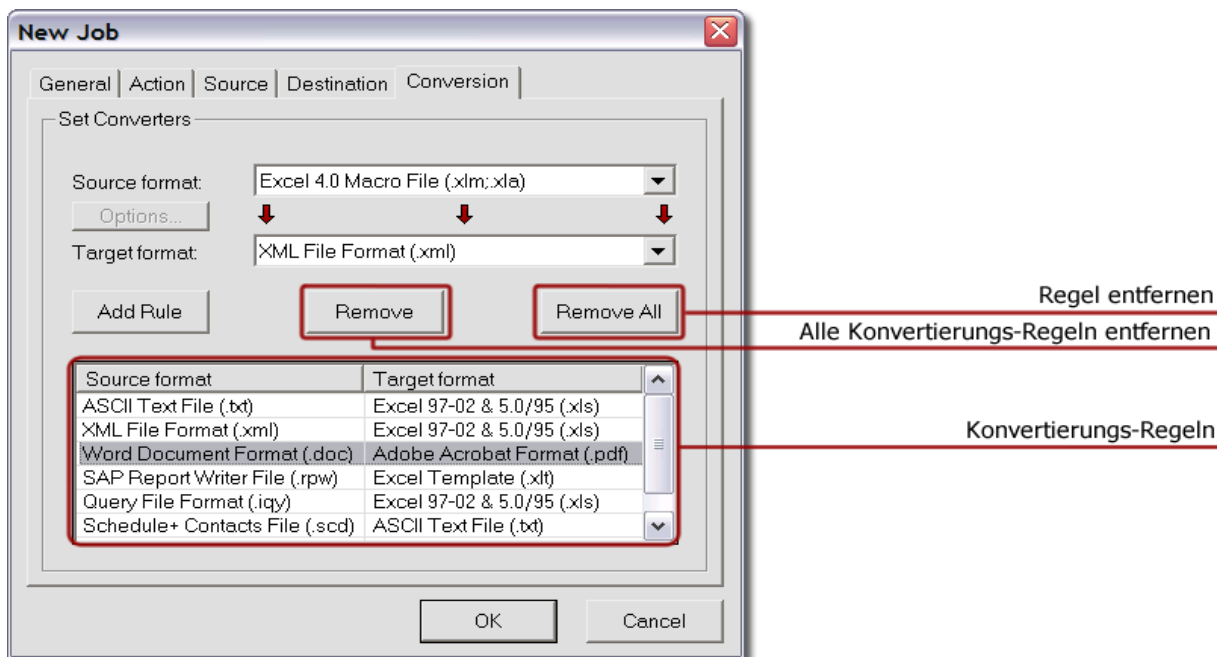
- Visio Workspace File (.vsw)
- Scalable Vector Graphics File (.svg;.svgz)
- AutoCAD Drawing (.dwg;.dxf)
- Compressed Enhanced Metafile (.emz)
- Enhanced Metafile (.emf)
- GIF Format (.gif)
- JPG Format (.jpg)
- PNG Format (.png)
- TIF Format (.tif)
- Windows Bitmap (.bmp;.dib)
- Windows Metafile (.wmf)

Die Konvertierungen werden für alle Dateien angewendet, welche eine entsprechende Dateierweiterung aufweisen.

Konvertierungs-Regeln erstellen:



Um eine Konvertierungs-Regel zu erstellen, wählen Sie erst das Quellformat unter *Source format*. Wählen Sie dann das gewünschte Zielformat *Target format*, welches für die diese Konvertierungs-Regel angewendet werden soll. Klicken Sie danach auf *Add Rule*. Sie können pro Job bis zu 40 verschiedene Konvertierungs-Regeln definieren.



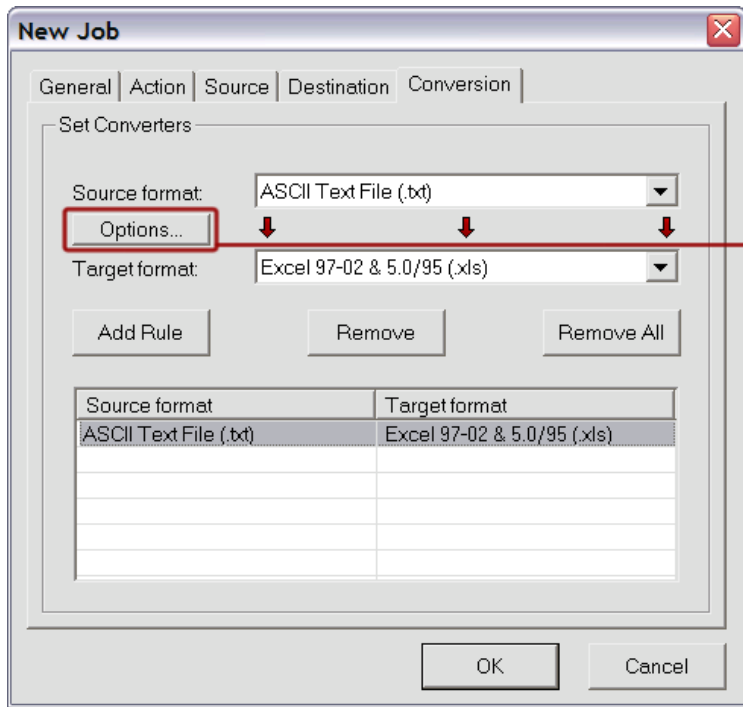
Um eine Konvertierungs-Regel zu entfernen, markieren Sie die gewünschte Regel und klicken Sie danach auf *Remove*. Um alle Regeln zu entfernen, klicken Sie auf *Remove All*.



Um beste Konvertierungsergebnisse zu erzielen, wird empfohlen Office 2007 und Acrobat 8 oder höher auf Ihrem System zu installieren.

Text nach Excel-(txt zu xls) Konvertierung

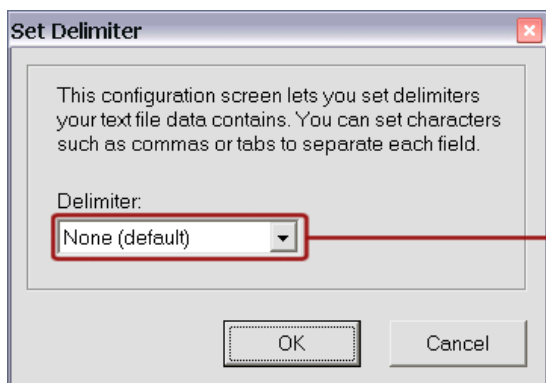
Wenn Sie text Dateien (.txt Datei-Erweiterung) nach Excel (.xls) konvertieren, können Sie die Trennzeichen festlegen, nach welchen die Daten in die Felder der Excel-Tabelle aufgeteilt werden sollen.



Trennzeichen verwenden

Benutzen Sie den *Options*-Knopf und wählen Sie im folgenden Dialog ein Trennzeichen aus, welches dem in der Textdatei verwendeten Trennzeichen entspricht. Sie können die folgenden Trennzeichen verwenden:

- Keine (standard)
- Tabstops
- Kommas
- Leerzeichen
- Semikolons



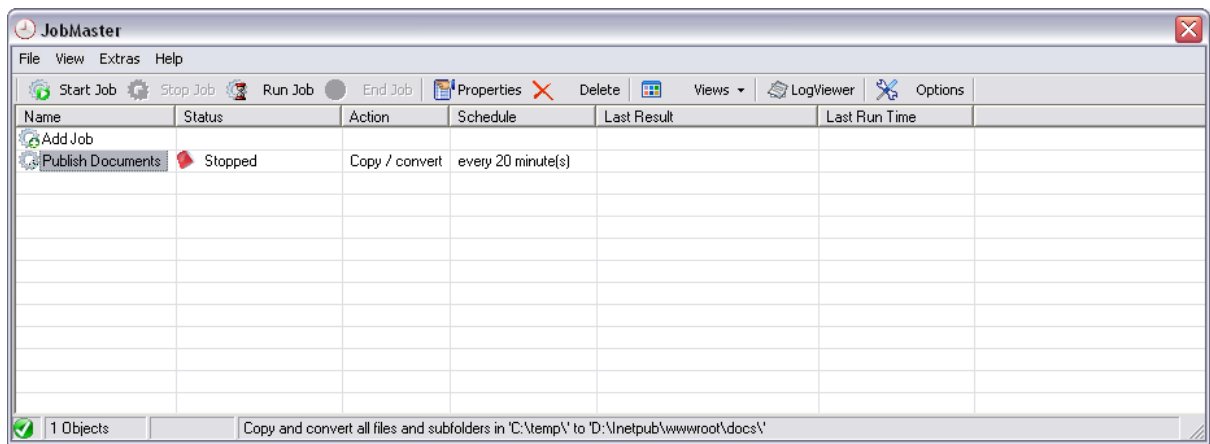
Trennzeichen auswählen

Arbeiten mit JobMaster

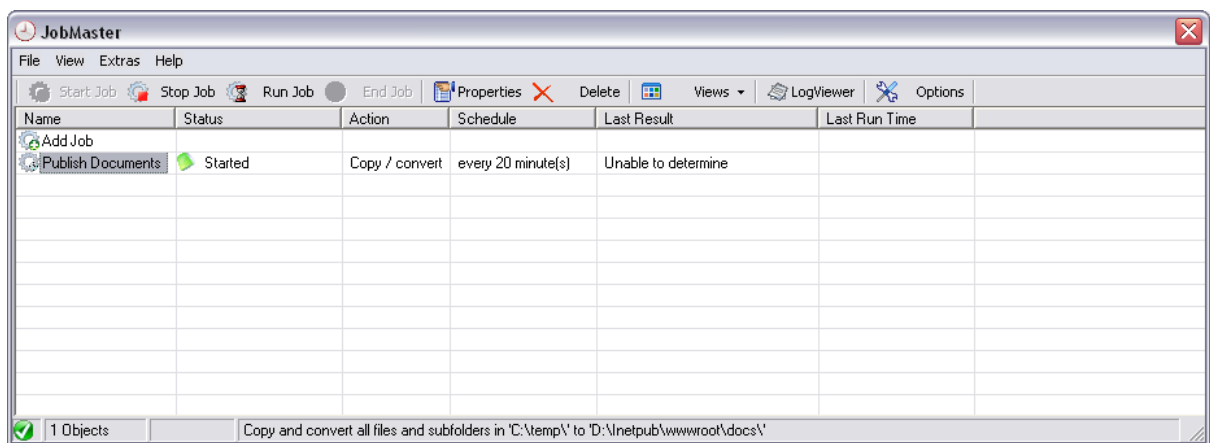
Dieses Kapitel enthält eine Beschreibung der JobMaster-Konsole sowie deren Verwendung. Zudem sind Informationen über die Administration und Überwachung der Jobs enthalten.

Jobs starten / stoppen

Nachdem Sie einen Job eingerichtet haben, erscheint der neu erstellte Job mit dem Status *Stopped* in der JobMaster-Konsole.



Damit der geplante Job automatisch ausgeführt wird, müssen Sie ihn starten. Dazu klicken Sie den Job an und wählen Sie die *Start* Ikone in der Werkzeugleiste.




Die Farbe unter *Status* wechselt nun auf Grün. Dies symbolisiert, dass der Job *Publish Documents* gestartet ist und in einem Intervall von 20 Minuten automatisch ausgeführt wird.

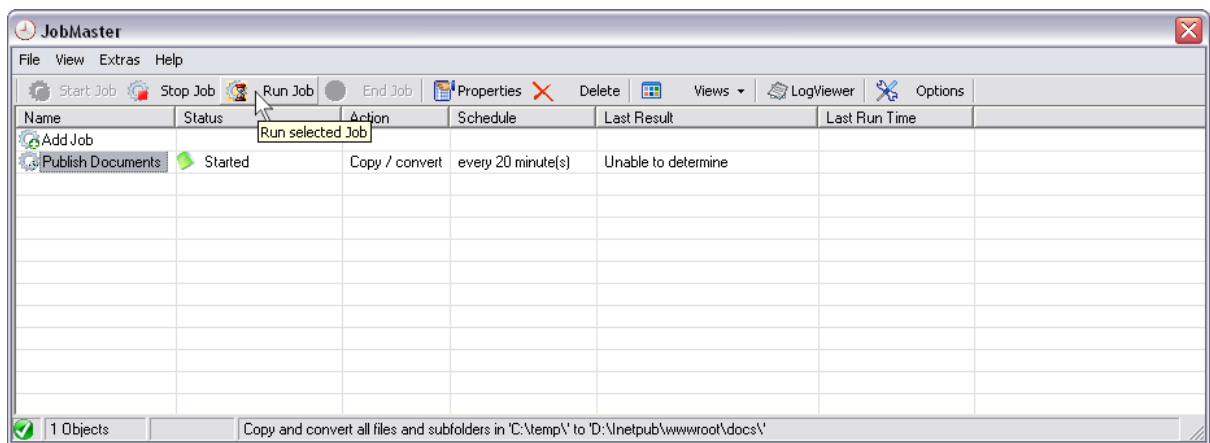
Um einen Job zu stoppen, klicken Sie den Job an und wählen Sie die *Stop* Ikone in der Werkzeugleiste. Der Job wird nun nicht mehr automatisch ausgeführt. Ein bereits laufender Job wird während eines Stop-Vorgangs nicht beendet. Zum Abbrechen eines laufenden Jobs benutzen Sie die *End Job* Ikone.

Jobs manuell starten

Sie können jeden Job manuell starten, unabhängig davon, ob der Job für eine manuelle oder für eine automatische Ausführung konfiguriert wurde.

Um einen Job manuell auszuführen, klicken Sie auf die  *Run* Ikone, wie im untenstehenden Bild gezeigt.







Sie haben auch die Möglichkeit, alle hinterlegten Jobs zu starten. In diesem Fall klicken Sie im Menu *File* auf den Menüpunkt *Run all Jobs*. Es werden nun alle verfügbaren Jobs sequentiell gestartet.



Die Jobs können mit der rechten Maustaste in der Konsole direkt angewählt werden und ermöglichen so einen schnelleren Zugriff auf das Job-Kontextmenü.

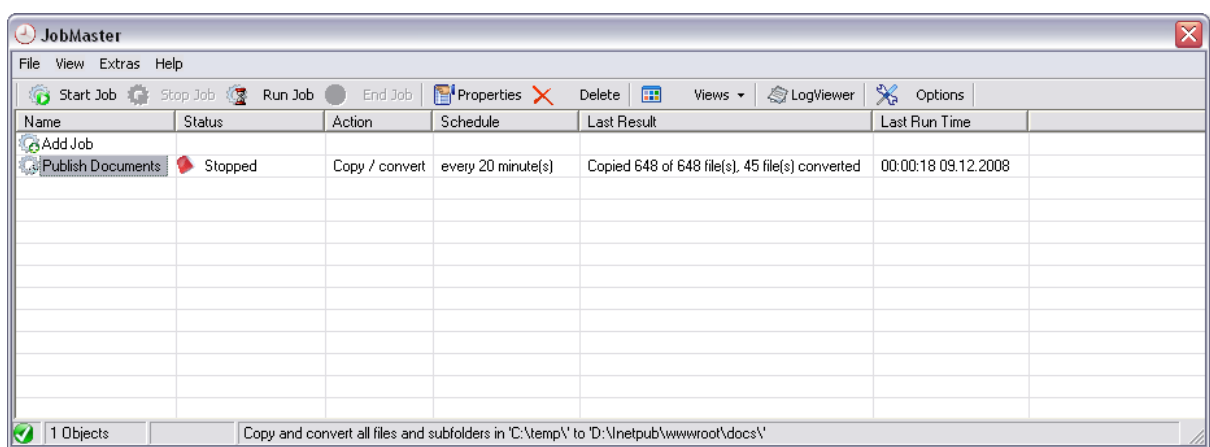
Job-Überwachung

In der JobMaster-Konsole ist der gegenwärtige Status aller Jobs jederzeit einsehbar. Die untenstehende Tabelle gibt einen Überblick über die möglichen Statussymbole.

Symbol	Bedeutung
	Job ist gestoppt, die automatische Ausführung wird nicht vorgenommen.
	Job ist gestartet, der angegebene Job wird gemäss den festgelegten Job-Eigenschaften automatisch ausgeführt.
	Job läuft und führt die eingestellte Aufgabe aus.
	Job ist mit einem anderen Job verküpft und wird ausgeführt sobald der vorherige Job beendet ist.
	Job ist auf manuelle Ausführung eingestellt. Dieser Job wird nicht automatisch gestartet.
	Ein anderer Job läuft bereits. Der angewählte Job erhält den Status geplant (<i>waiting</i>) und wird nach Beendigung des bereits laufenden Jobs ausgeführt.



Im unteren Beispiel ist der Job *Publish Documents* so konfiguriert, dass im 20-Minuten-Intervall alle Dateien, die im Verzeichnis *C:\templ** vorhanden sind, nach *D:\inetpub\wwwroot\docs* kopiert und dabei alle auftretenden Word-Dateien (.doc) nach Adobe Acrobat (.pdf) umgewandelt (konvertiert) werden. Im Quellverzeichnis *H:\Daten\Documents* befinden sich 648 Dateien, davon sind 45 Dateien Word-Dokumente (.doc; .docx).

Unter der Spalte *Last Result* wird nach Beendigung des Jobs die vorgenommene Aktion zusammengefasst dargestellt:



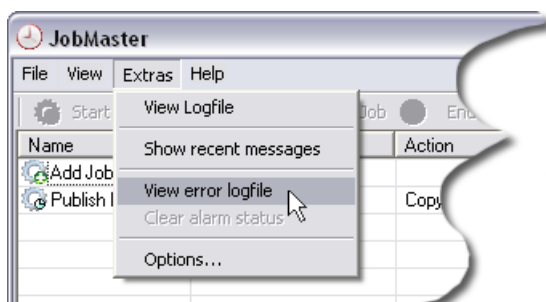
Alarmstatus

JobMaster verfügt über ein Überwachungssystem, das im laufenden Betrieb Fehler erkennt, ohne die laufenden Jobs abzubrechen. Wenn Fehler oder Warnungen auftreten, werden diese in der Statusleiste durch ein Symbol graphisch dargestellt.

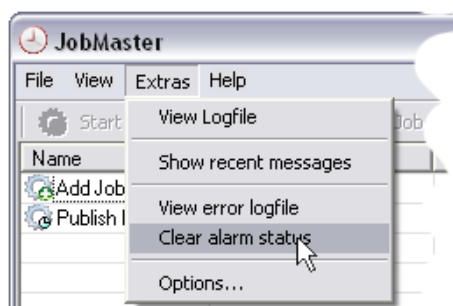
Das Symbol  bedeutet, dass seit dem Programmstart von JobMaster alle Jobs fehlerfrei ablaufen. Mit dem  Symbol wird darauf hingewiesen, dass mindestens eine oder mehrere Warnungen oder Fehler aufgetreten sind. Ausserdem beginnt die JobMaster-Ikone in der Programmleiste zu blinken.



Um Fehler oder Warnungen auszuwerten, kann der Menüpunkt *View Error Logfile* benutzt werden. Es wird die Fehler-Logdatei angezeigt, welche alle aufgetretenen Fehler oder Warnungen aufzeichnet. Für eine präzisere Auswertung können die Logdateien angesehen oder der LogViewer benutzt werden.



Um den Alarmstatus wieder aufzuheben, benutzen Sie *Clear Alarm Status* im Menu unter Extras. Dadurch wird der ursprüngliche Status wiederhergestellt, und die Statussymbole wechseln auf normalen Betrieb. Diese Aktion löscht keine Einträge in der Fehler-Logdatei.

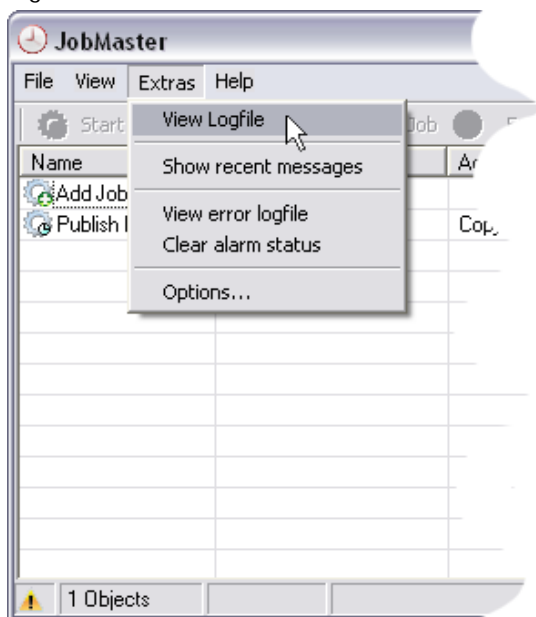


Logdatei

Genauere Informationen können in der von JobMaster generierten Logdatei (*logfile*) eingesehen werden. Die Logdatei ist ein zentraler Bestandteil von JobMaster und dient der Überwachung der Jobs, da alle Aktivitäten von JobMaster in der Logdatei detailliert aufgezeichnet werden. Wenn Fehler auftreten, kann die Ursache anhand der Logdatei-Aufzeichnungen leicht gefunden werden.

Um die Logdatei einzusehen, klicken Sie im Menü auf *Extras / View Logfile*.

Logdatei einsehen:




Logdatei-Auszug nach Beendigung des Beispiel Jobs *Publish Documents*:

```
17.04.2008 10:15:41 'Publish Documents':
```

```
Summary report
=====
Operation: Copy / convert * from C:\Data\Documents\ to
D:\Inetpub\wwwroot\docs\
Total file(s) found:      242
Total file(s) processed: 242
Total Errors:             0
DOC file(s) converted:   153 Errors: 0
TXT file(s) converted:   0 Errors: 0
XLS file(s) converted:   0 Errors: 0
PPT file(s) converted:   0 Errors: 0
HTML file(s) converted:  0 Errors: 0
Total file(s) converted: 153
```

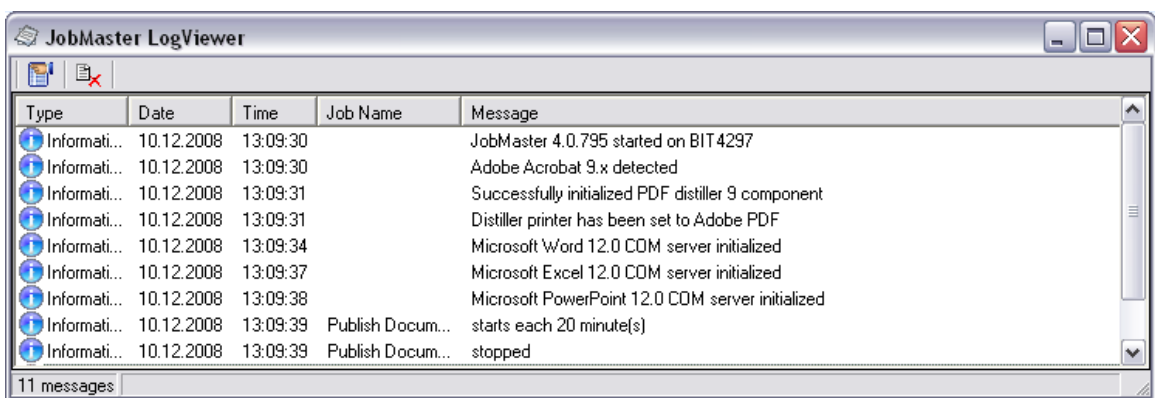
Meldungen ansehen (LogViewer)

Mit dem LogViewer können alle Aktivitäten von JobMaster in Echtzeit angesehen werden. Klicken Sie auf die  Ikone, um den LogViewer zu starten. Alternativ kann auch über das Menu auf den LogViewer zugegriffen werden:

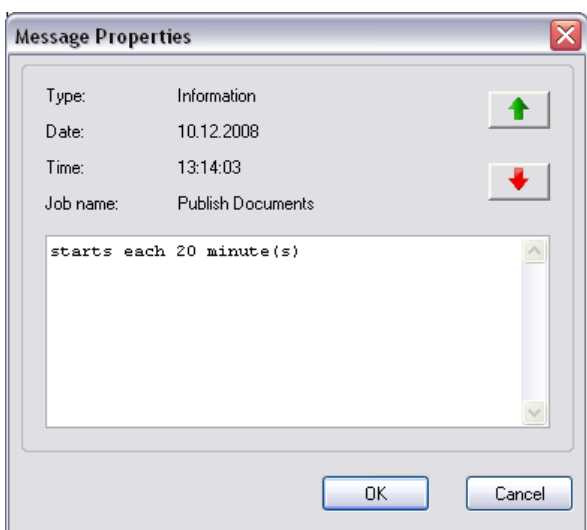
Letzte Meldungen ansehen:



Der LogViewer erscheint. Es werden jeweils die letzten Meldungen angezeigt. Sind mehr als 6000 Meldungen vorhanden, werden die ältesten gelöscht. Dies hat keinen Einfluss auf die von JobMaster generierte Logdatei; der LogViewer dient nur dazu, einen Überblick über die laufenden Aktivitäten zu erhalten.

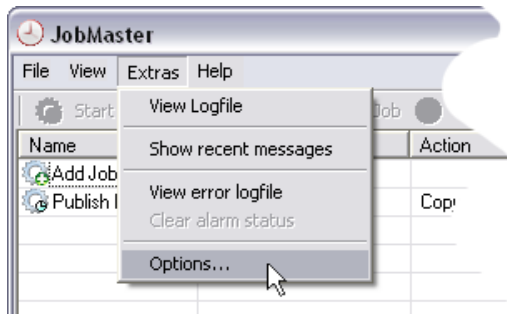


Durch Doppelklick auf eine Meldung erhalten Sie einen detaillierten Auszug der Meldung. Benutzen Sie die Pfeiltasten, um zwischen den Meldungen zu blättern.



Konfiguration

Erweiterte Einstellungen können in der JobMaster-Konfiguration vorgenommen werden. Klicken Sie hierzu im Menu auf *Extras / Options*.



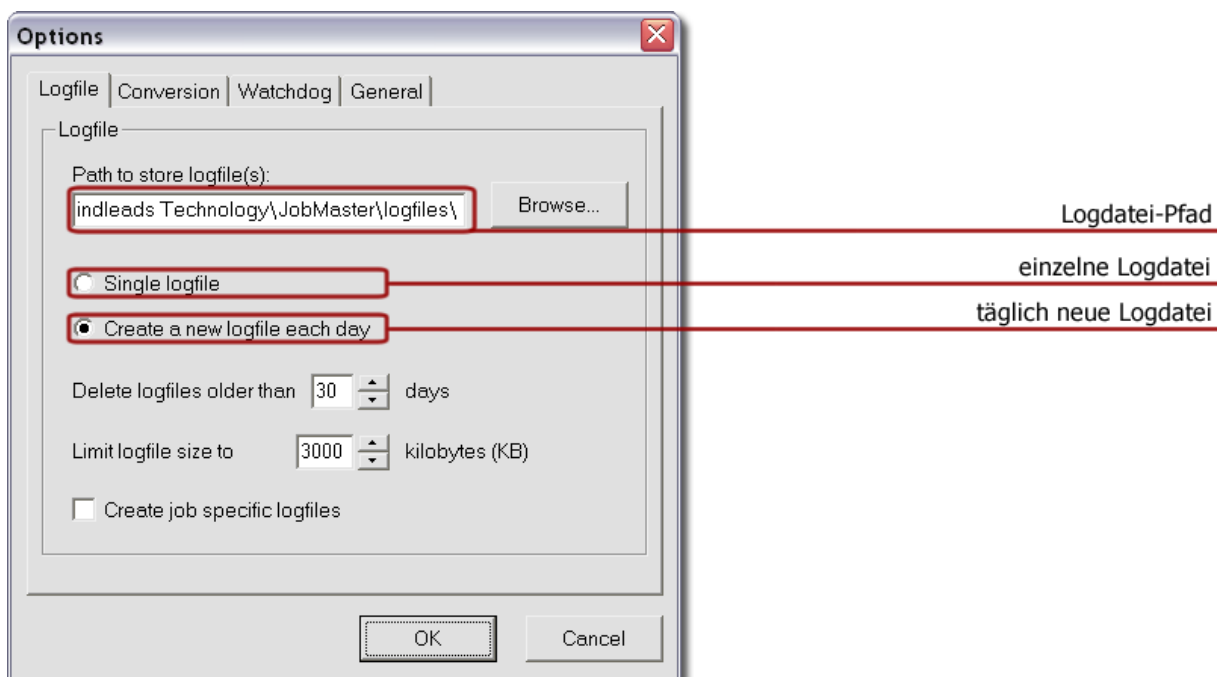
Logdatei konfigurieren

Logdatei-Pfad (*Path to store logfile(s)*)

Die von JobMaster generierten Logdateien werden im Verzeichnis <Installations-Verzeichnis\JobMaster\logfiles> gespeichert. Sie haben jedoch die Möglichkeit, in diesem Feld ein anderes Verzeichnis anzugeben, in dem die Logdateien gespeichert werden sollen. Aus Performance-Gründen empfiehlt es sich, einen lokalen Pfad zu verwenden. Wenn Sie die Logdateien auf ein Netzlaufwerk auslagern möchten, können Sie einen entsprechenden Job anlegen, der die Dateien in einem gewünschten Intervall auf das Netzlaufwerk kopiert.

Einzelne Logdatei (*single logfile*)

Bei dieser Einstellung werden alle Aktivitäten von JobMaster in einer einzelnen Datei festgehalten. Die Logdatei heisst `JobMaster.log` und befindet sich im angegebenen Pfad.



Täglich neue Logdatei (*create a new logfile each day*)

Verwenden Sie diese Option, um täglich eine neue Logdatei zu erstellen. Die Logdatei heisst in dieser Einstellung: `JobMasterJJMMTT.log`.

Ältere Logdateien löschen (*delete logfiles older than <n> days*)

Hier kann definiert werden, wie viele Tage JobMaster die Logdateien aufbewahren soll. Sie können einen Wert von 2 – 365 Tagen eingeben. Dateien, die älter sind als der eingegebene Wert, werden gelöscht.

Logdatei-Grösse limitieren (*limit logfile size*)

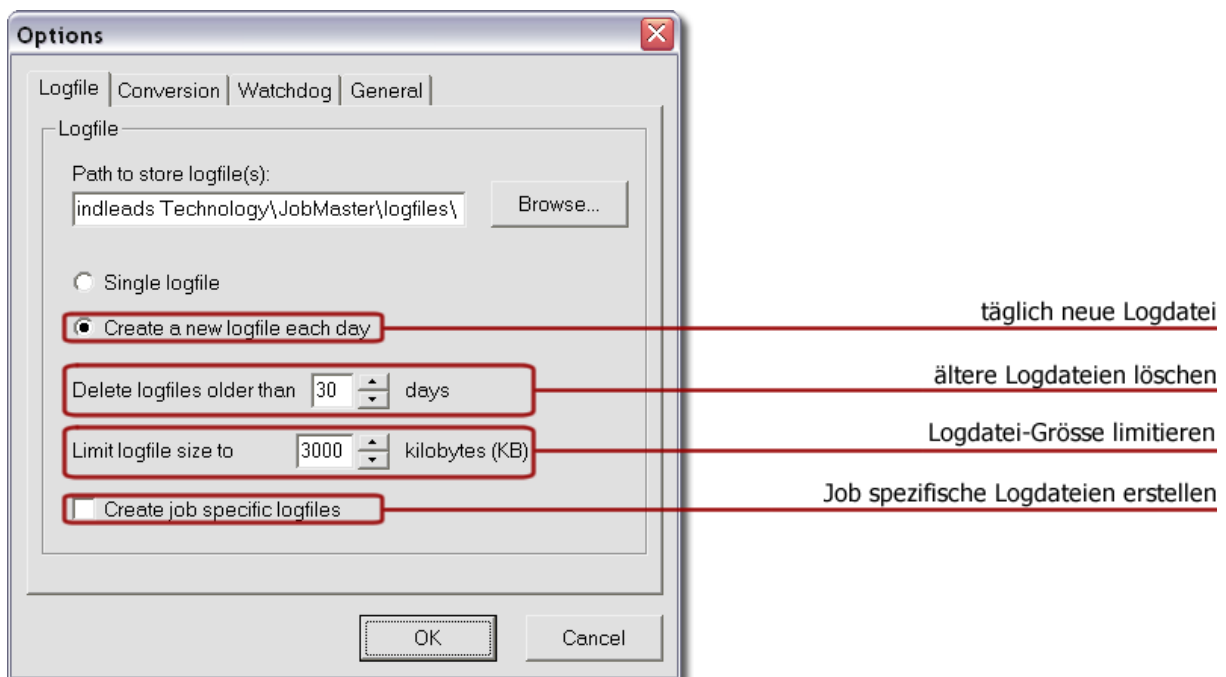
Die Grösse der generierten Logdateien kann limitiert werden. Es empfiehlt sich, einen Wert von mindestens 500 KB einzustellen.



Sie können einen Wert von 100 – 6000 KB einstellen.

Job spezifische Logdateien erstellen (*Create job specific logfiles*)

Wenn diese Option aktiviert ist, wird pro Job eine eigene Logdatei erstellt.



Benutzen Sie den *Browse*-Knopf, um die Eingabe zu erleichtern.

Konvertierungsoptionen

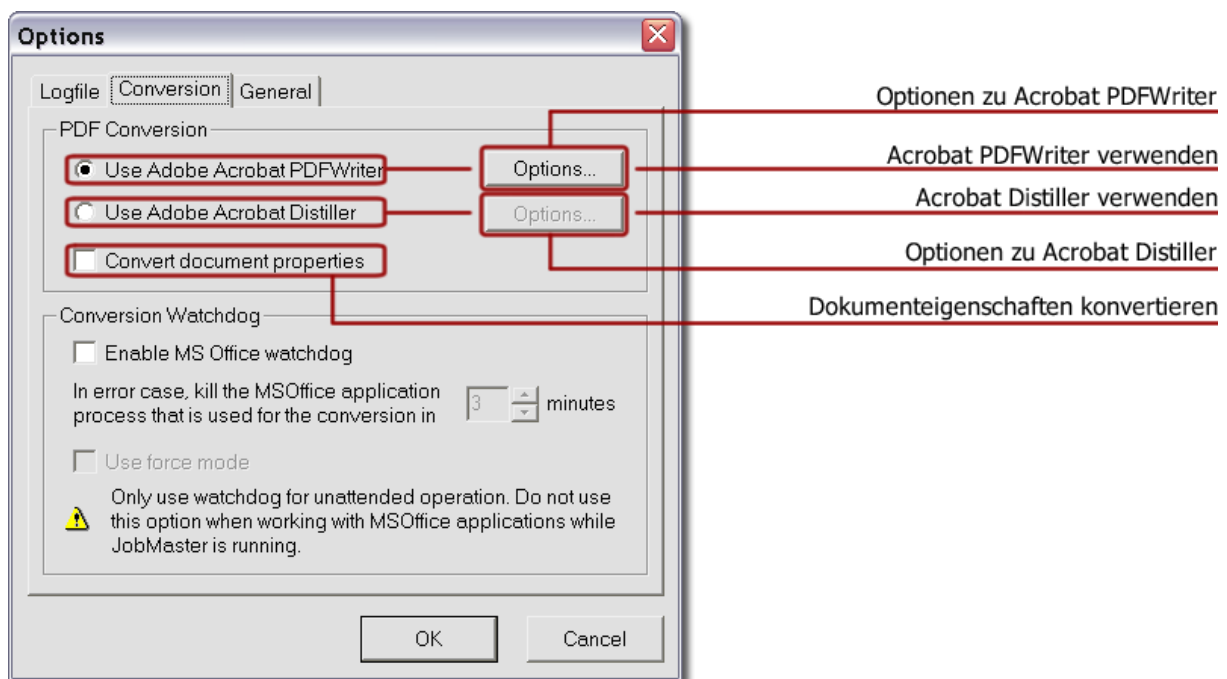
In der *Conversion*-Registerkarte können die Einstellungen für die Dateikonvertierungen festgelegt werden.

PDF Konvertierung einstellen

Um Dateien in das Adobe Acrobat Format (.pdf) Format zu konvertieren, stehen Ihnen zwei verschiedene Methoden zur Verfügung:

- **Adobe Acrobat PDFWriter**
- **Adobe Acrobat Distiller**

JobMaster verwendet die Acrobat PDFWriter-Methode als Standard-Einstellung. In den folgenden Abschnitten wird näher auf diese beiden Methoden eingegangen.



Wenn Sie Acrobat Version 6 oder höher auf dem System installiert haben, sieht das Konfigurationsfenster anders aus, da unter Acrobat 6 die PDFWriter-Methode nicht mehr zur Verfügung steht. Der PDF-Drucker heisst dann *Adobe PDF* und ersetzt den Acrobat Distiller.

Dokumenteigenschaften konvertieren

Diese Option stellt sicher, dass die Dokumenteigenschaften von Word-, Excel- und PowerPoint-Dokumenten konvertiert werden. Damit werden die Felder *Titel*, *Thema*, *Autor* und *Stichwörter* ebenfalls im Acrobat PDF-Format als Dokumenteigenschaften ersichtlich. Falls Sie Acrobat 6 oder höher für die Konvertierung auf Ihrem System verwenden, werden zusätzlich noch die Felder *Manager*, *Firma*, *Kategorie* und *Kommentare* konvertiert. Wenn Sie Acrobat 4 oder Acrobat 5 auf Ihrem System verwenden, kann diese Funktion nur in Verbindung mit der Acrobat PDFWriter-Methode angewendet werden.



Diese Option benötigt einen erhöhten Ressourcen Verbrauch. Stellen Sie sicher, dass Sie auf Ihrem System mindestens 256 MB Arbeitsspeicher zur Verfügung haben.

Acrobat PDFWriter-Methode

Die Acrobat *PDFWriter* Methode ist besonders geeignet, um schnell und effizient PDF-Dateien zu erzeugen. Sie ist besonders ideal für Dokumente, die viel Text enthalten (zum Beispiel Geschäfts-Dokumente).

Wenn Sie mit der PDFWriter-Methode Dateien in das Adobe Acrobat Format (.pdf) konvertieren möchten, muss der Acrobat PDFWriter-Drucker auf Ihrem System installiert sein. Falls der Acrobat PDFWriter-Drucker auf Ihrem System eine andere Benennung als *Acrobat PDFWriter* aufweist, muss diese entsprechend dem Eintrag in der Registrierungs-Datenbank angepasst werden. Sehen Sie hierzu im Kapitel ‚Technische Informationen‘ auf Seite 54 nach.



Um den Acrobat PDFWriter-Drucker zu installieren, legen Sie die Adobe Acrobat 4/5 CD ein und wählen Sie im Installationsprogramm *benutzerdefiniert*. Sie erhalten dann ein Auswahlm Menü, in welchem der Acrobat PDFWriter-Drucker zur Installation vorgemerkt und installiert werden kann.

Acrobat Distiller-Methode

Die *Distiller*-Methode eignet sich für Dateien, die viele Graphiken enthalten. Diese Methode lässt durch die Verwendung des Acrobat Distillers komplexere Einstellungen zu. Ein weiterer Vorteil ergibt sich durch die Möglichkeit, die PDF-Dokumente mit Sicherheitseinstellungen zu versehen und so die Dateien vor unbefugtem Zugriff zu schützen.

Um diese Methode zu verwenden, muss die Acrobat Distiller-Software auf Ihrem System installiert sein. Zudem muss ein Drucker mit der Bezeichnung *Acrobat Distiller* auf dem System vorhanden sein. Falls der Acrobat Distiller-Drucker auf Ihrem System eine andere Benennung als *Acrobat Distiller* aufweist, ändern Sie diese entsprechend in der Registrierungs-Datenbank. Für weitere Informationen sehen Sie im Kapitel ‚Technische Informationen‘ auf Seite 54 nach.



Für die Verwendung der Acrobat Distiller-Methode unter den Betriebssystemen Windows 2000, XP, 2003, Vista sind Administratorrechte erforderlich.

Optionen zu Acrobat PDFWriter

Für die Acrobat PDFWriter-Methode können erweiterte Einstellungen vorgenommen werden. Benutzen Sie den *Options*-Knopf in der Registerkarte *Conversion*, um zu den Acrobat PDFWriter-Einstellungen zu gelangen.

Alle Schriften einbetten (*Embed all fonts*)

Diese Option sorgt dafür, dass alle verwendeten Schriften in die Datei eingebettet werden. Damit wird sichergestellt, dass alle in der PDF-Datei verwendeten Schriften auch auf anderen Systemen richtig dargestellt werden.

Bilder neu berechnen (*Downsample images*)

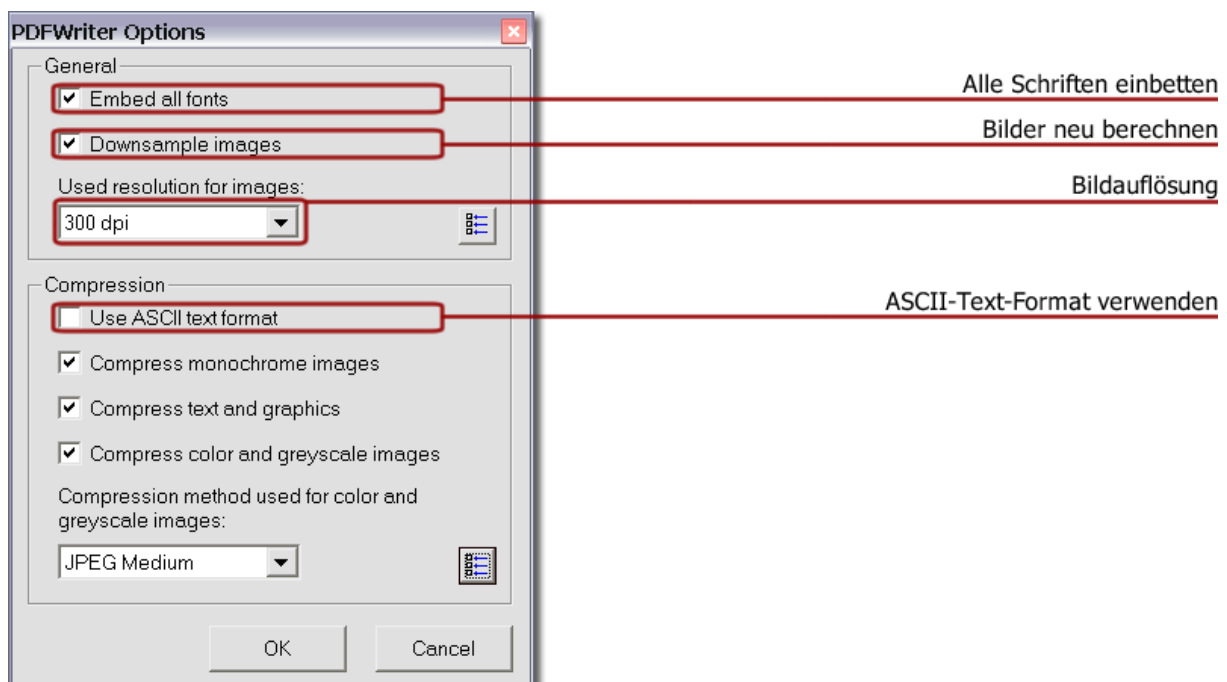
Mit dieser Option kann die Dateigröße durch Neuberechnung der Bilder weiter reduziert werden. Durch die Neuberechnung wird die Grösse der Datei reduziert, indem Farb-Pixels einzelner Bildbereiche durch einen Pixel der durchschnittlichen Farbe ersetzt werden.

Bildauflösung (*Used resolution for images*)

Diese Einstellung bestimmt die für Bilder verwendete Auflösung. Sie können die Anzahl der dpi (dots per inch) angeben, mit der eine PDF-Datei erstellt werden soll.

ASCII-Text-Format verwenden (*Use ASCII text format*)

Unter Verwendung dieser Option werden die PDF-Dateien im ASCII-Text-Format erstellt, wodurch PDF-Dateien auch in einem Texteditor geöffnet und bearbeitet werden können. Dies erhöht jedoch die Dateigröße.



Sie können die  Ikone benutzen, um die Standardeinstellungen wieder herzustellen.

Schwarzweissbilder komprimieren (*Compress monochrome images*)

Aktivieren Sie diese Option, um schwarzweissbilder in der PDF-Datei zu komprimieren. Dabei werden alle schwarzweissbilder in der PDF-Datei komprimiert.

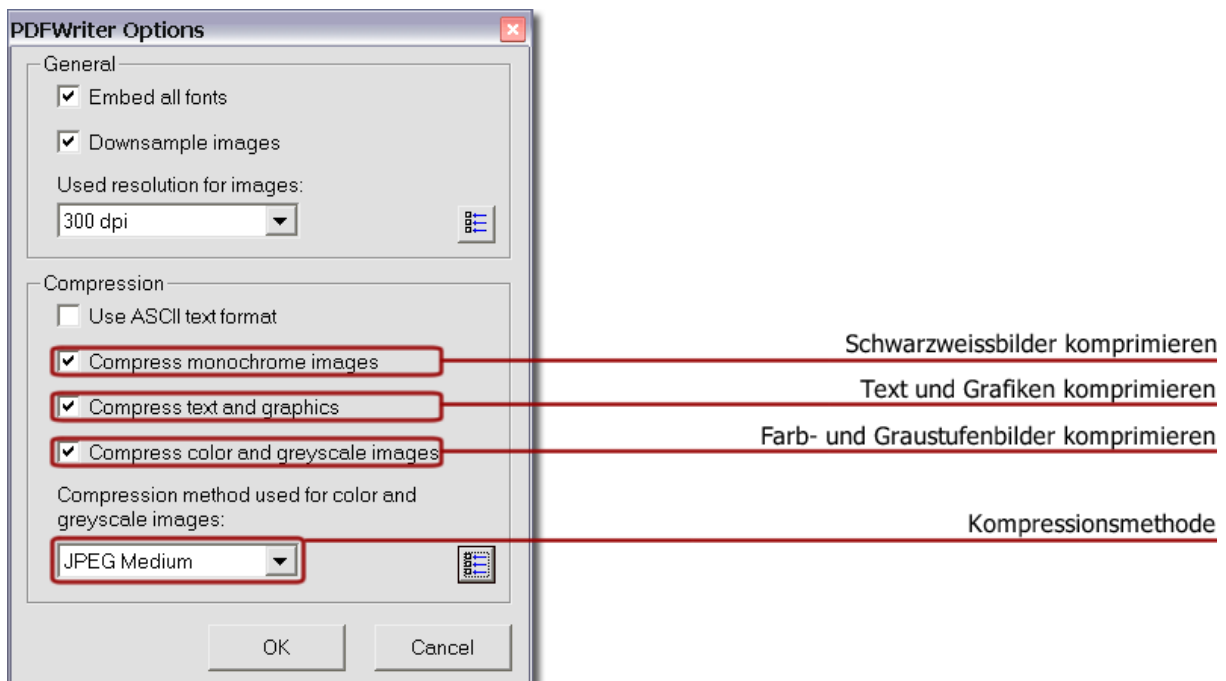
Text und Grafiken komprimieren (*Compress text and graphics*)

Mit dieser Option werden sowohl der Text als auch alle Vektorgrafiken in der PDF-Datei komprimiert. Es wird die ZIP-Komprimierung angewendet, eine Methode, bei der durch die Kompression keine Informationen verloren gehen.

Farb- und Graustufenbilder komprimieren (*Compress color and greyscale images*)

Wenn diese Option aktiviert ist, werden Farb- und Graustufenbilder mit der angegebenen *Kompressionsmethode* komprimiert. Diese Einstellung wirkt sich auf alle Farb- und Graustufenbilder aus. Je höher die Bilder komprimiert werden, desto kleiner ist die PDF-Dateigrösse. Die Qualität der Bilder wird dadurch jedoch reduziert. Sie können unter den folgenden Kompressions-Methoden auswählen:

- JPEG Sehr Hoch (*JPEG High*)
- JPEG Hoch (*JPEG Medium-High*)
- JPEG Mittel (*JPEG Medium*)
- JPEG Niedrig (*JPEG Medium-Low*)
- JPEG Sehr Niedrig (*JPEG Low*)
- ZIP (*ZIP*)



Optionen zu Acrobat Distiller

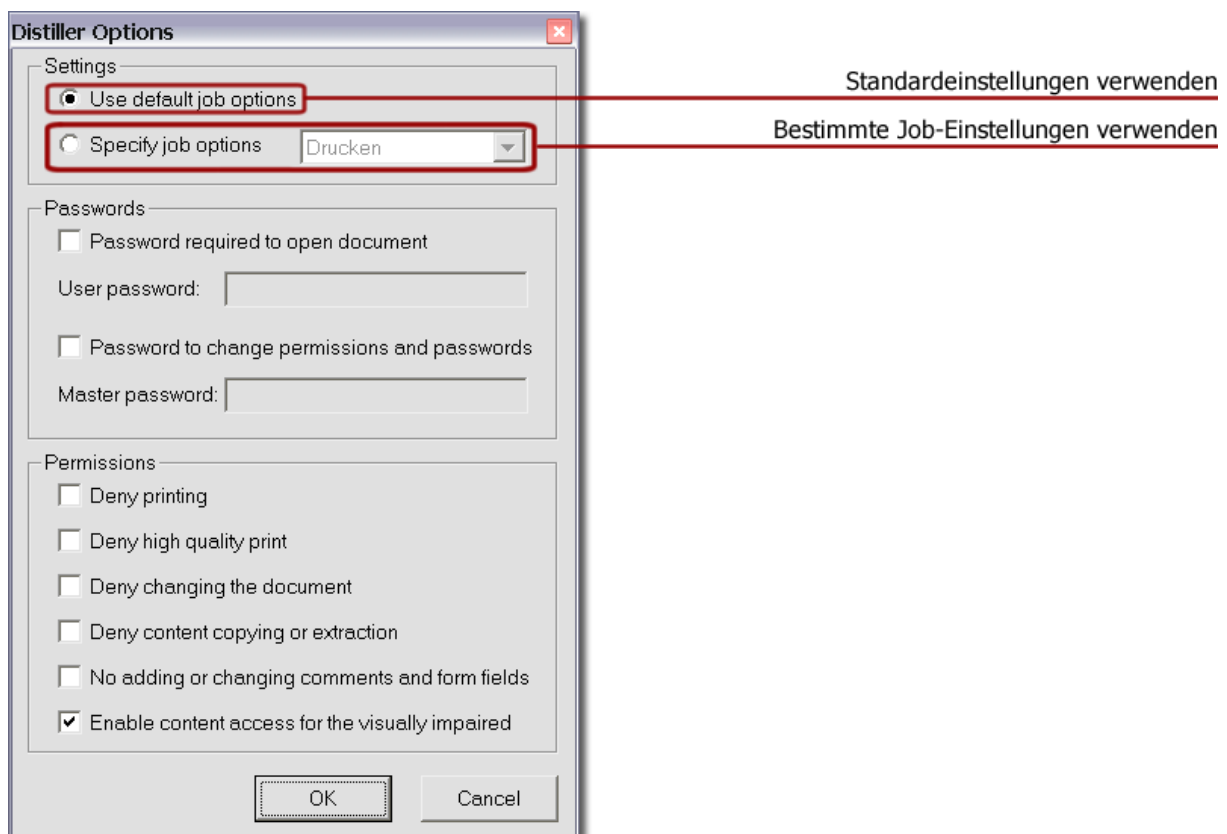
Es können erweiterte Einstellungen für die Acrobat Distiller-Konvertierungsmethode vorgenommen werden. Benutzen Sie den *Options* Knopf in der Registerkarte *Conversion*, um zu den Acrobat Distiller-Einstellungen zu gelangen.

Standardeinstellungen verwenden (*Use default job options*)

Diese Einstellung weist JobMaster an, die Standardeinstellungen von Acrobat Distiller zu verwenden.

Bestimmte Job-Einstellungen verwenden (*Specify job options*)

Verwenden Sie diese Option, wenn Sie eine bestimmte Acrobat Distiller-Einstellung verwenden möchten. Mittels der Adobe Acrobat Distiller-Software können Sie zudem eigene Einstellungen nach Ihren individuellen Bedürfnissen erstellen. Diese werden automatisch von JobMaster erkannt und können zur Konvertierung der PDF-Dateien verwendet werden.



Die hier vorgenommenen Sicherheitseinstellungen gelten für alle Programme, welche die Adobe Acrobat-Software verwenden. Sie können auch die Programme der Adobe Acrobat-Software verwenden, um die Sicherheitseinstellungen zu ändern.

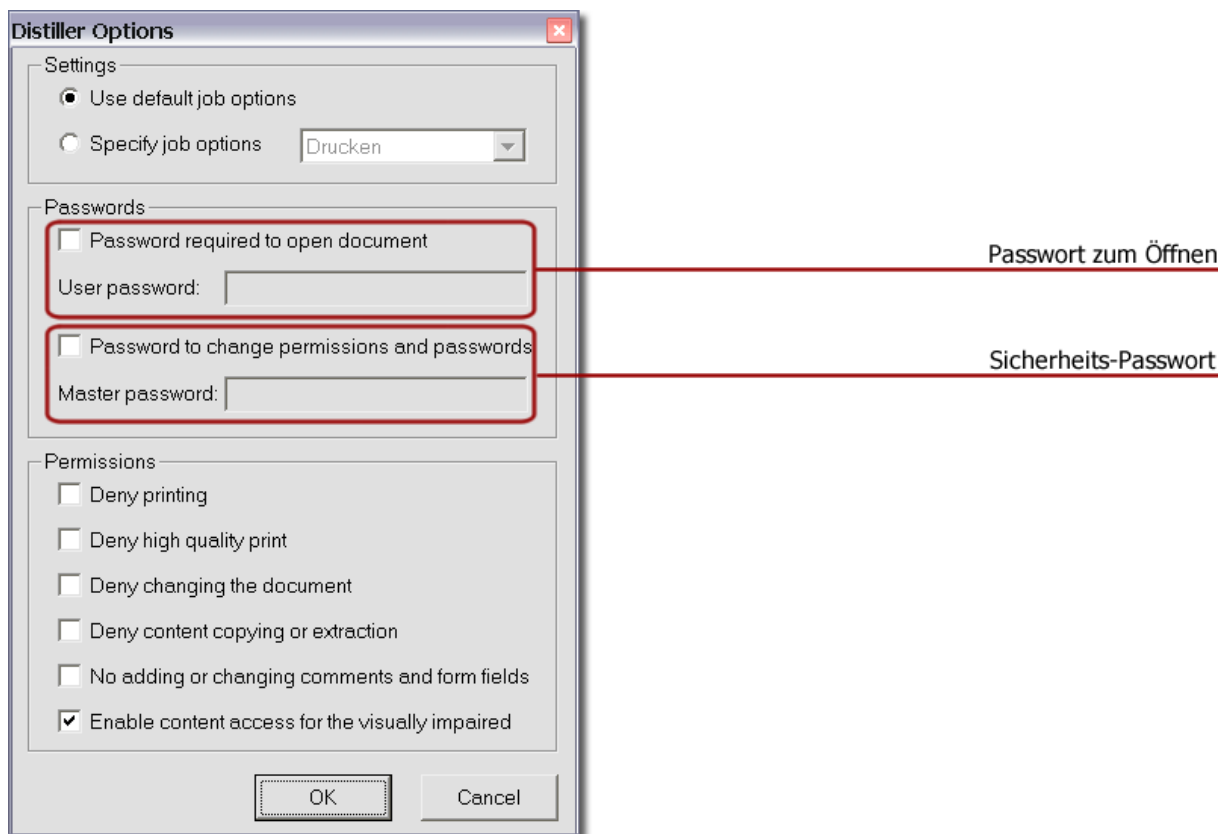
Passwort zum Öffnen (*User password*)

Sie haben die Möglichkeit, die erstellten PDF-Dateien mittels eines Passwortes so zu schützen, dass die PDF-Datei nur noch mit dem entsprechenden Passwort geöffnet werden kann.

Sicherheits-Passwort (*Master password*)

Wenn Sie den Zugriff auf die PDF-Dateien weiter einschränken möchten, können Sie hier ein Sicherheits-Passwort eingeben. Die Sicherheitseinstellungen können dann nur noch mit dem festgelegten Passwort geändert werden.

Nach dem Eingeben eines Passwortes müssen Sie dieses in einem weiteren Dialogfenster bestätigen.



Wenn Sie ein Passwort vergessen, gibt es keine Möglichkeit mehr, auf die Dokumente zuzugreifen oder die Sicherheitseinstellungen zu ändern. BEWAHREN SIE DESHALB DAS PASSWORT AN EINEM SICHEREN ORT AUF!

Sie können hier eine Reihe von Sicherheitseinschränkungen vornehmen. Damit diese Einstellungen wirksam werden, müssen Sie ein Sicherheits-Passwort (*Master password*) eingegeben haben.

Drucken verhindern (*Deny printing*)

Wenn diese Einschränkung aktiviert ist, kann der Anwender die PDF-Dateien nicht ausdrucken.

Drucken in hoher Qualität verhindern (*Deny high quality print*)

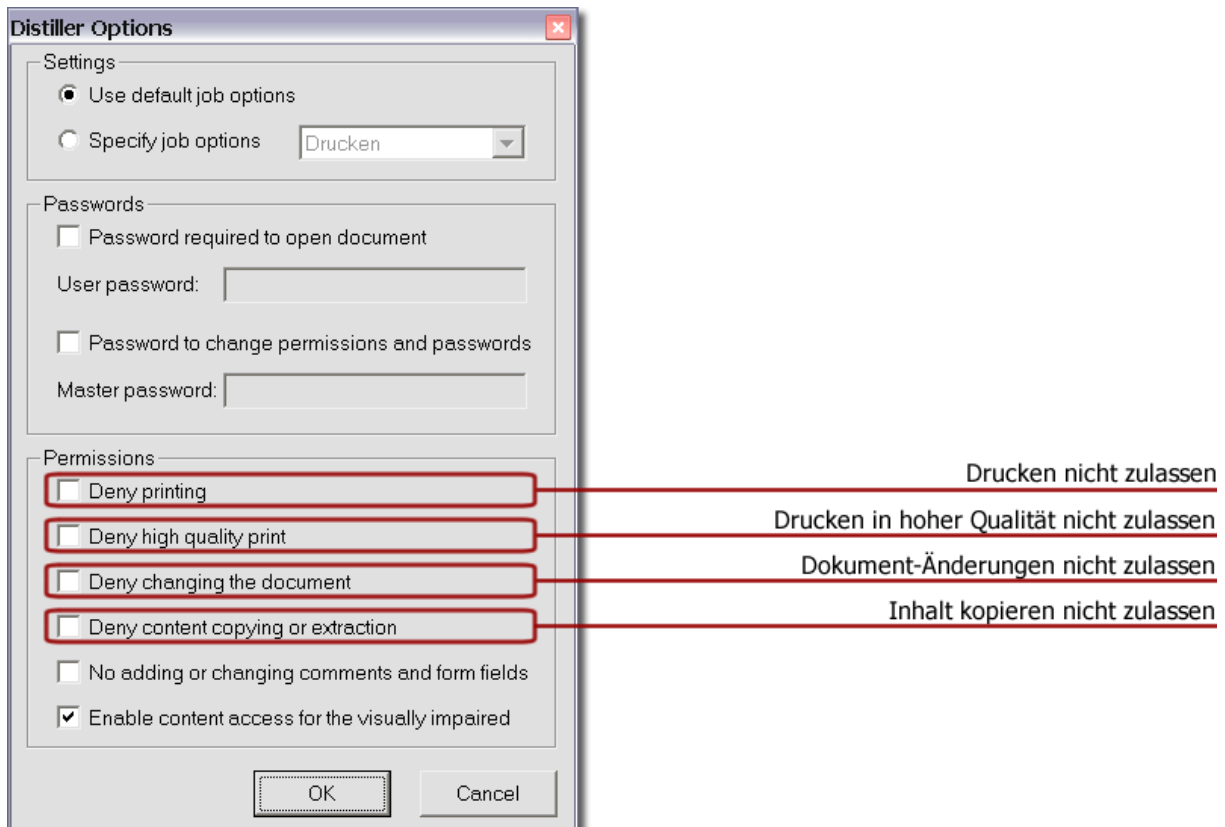
Mit dieser Einschränkung wird dem Anwender der PDF-Dateien das Ausdrucken in einer niedrigen Auflösung bis zu 150dpi erlaubt. Ist diese Einschränkung aktiviert, können die PDF-Dateien nicht hochauflösend ausgedruckt werden.

Dokument-Änderungen verhindern (*Deny changing the document*)

Diese Einschränkung führt dazu, dass der Anwender der PDF-Dateien keine Änderungen am Dokument vornehmen kann. Auch das Ausfüllen von Unterschriften- und Formularfeldern ist nicht erlaubt, wenn diese Einschränkung aktiviert ist.

Inhalt kopieren verhindern (*Deny content copying or extraction*)

Der Anwender der PDF-Dateien hat die Möglichkeit, Text oder Grafiken zu kopieren oder auf andere Weise dem Dokument zu entnehmen. Wenn die Einschränkung aktiviert ist, wird das Kopieren von Inhalten unterbunden.



Distiller Options

Settings

Use default job options

Specify job options Drucken

Passwords

Password required to open document

User password:

Password to change permissions and passwords

Master password:

Permissions

Deny printing Drucken nicht zulassen

Deny high quality print Drucken in hoher Qualität nicht zulassen

Deny changing the document Dokument-Änderungen nicht zulassen

Deny content copying or extraction Inhalt kopieren nicht zulassen

No adding or changing comments and form fields

Enable content access for the visually impaired

OK Cancel



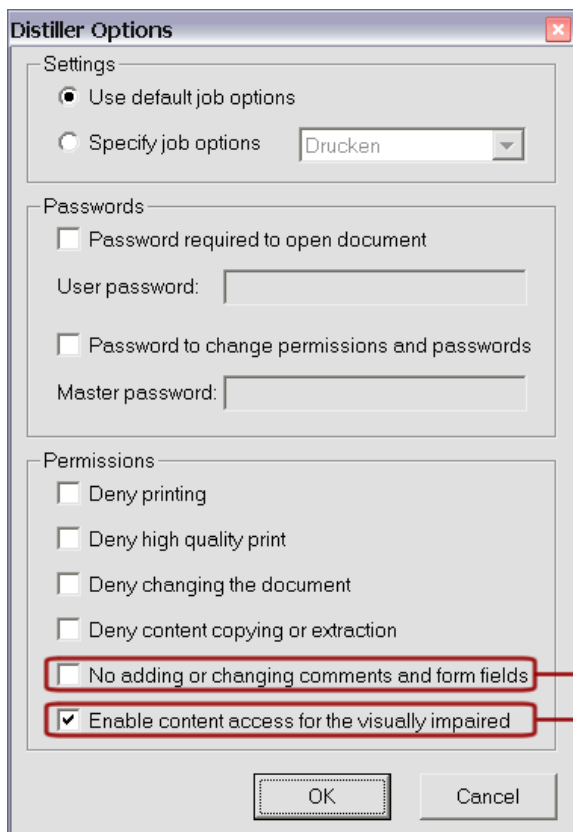
Mit Adobe Acrobat-Versionen 4 oder kleiner können nicht alle gezeigten Sicherheits-Einschränkungen vorgenommen werden. Die Einschränkungen können in diesem Fall nicht angewählt werden.

Ändern von Kommentaren und Feldern verhindern (*No adding or changing comments and form fields*)

Wenn diese Einschränkung aktiviert ist, wird das Ausfüllen oder Ändern von Kommentar- und Formfeldern nicht zugelassen.

Dokument Zugriff für Sehbehinderte zulassen (*Enable content access for the visually impaired*)

Wenn diese Option aktiviert ist, wird sehbehinderten Anwendern das Lesen bzw. Hören der PDF-Datei mit bestimmten Sprachausgabegeräten oder Braille-Terminals erlaubt.



Ändern von Kommentaren und Feldern nicht zulassen

Dokument Zugriff für Sehbehinderte zulassen

Nicht erkannte Dialogfenster abfangen (*Trap unhandled dialogs*)

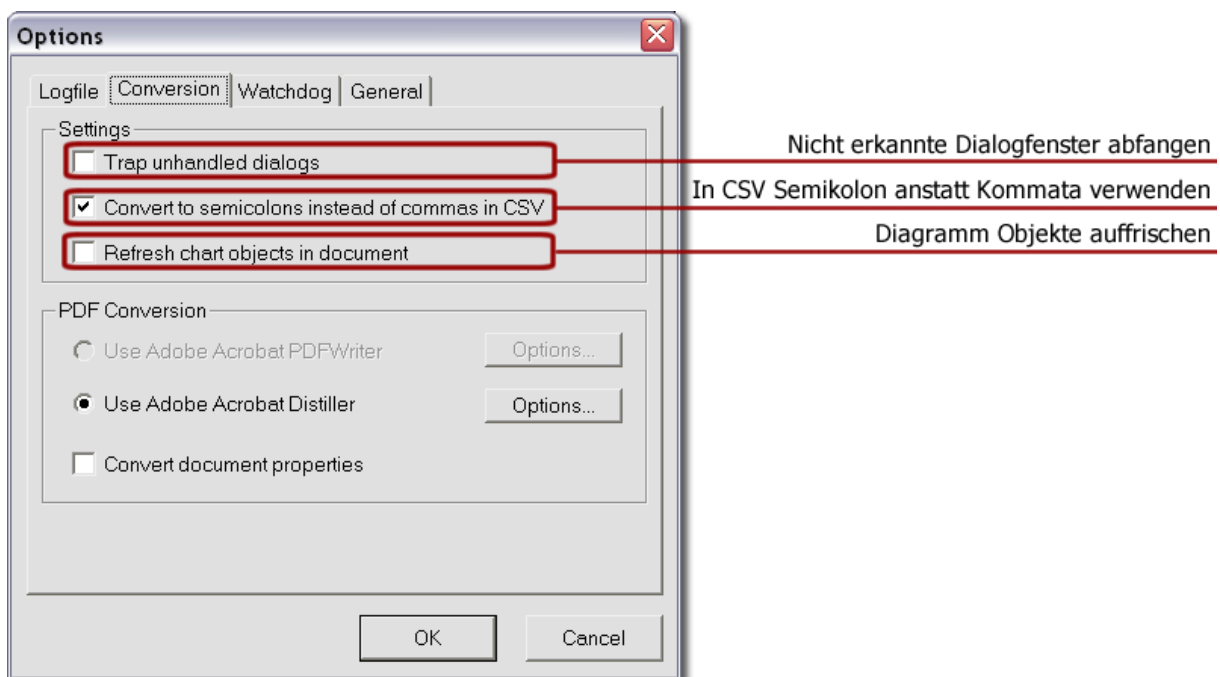
Beim Konvertieren von Dokumenten welche auf dem Internet abgelegt sind kann es manchmal vorkommen, dass unerwünschte Dialogfenster während der Konvertierung auftreten. Diese Einstellung sorgt dafür, dass diese Dialogfenster automatisch quitiert werden.

In CSV Semikolon anstatt Kommata verwenden (*Convert to semicolons instead of commas in CSV*)

Benutzen Sie diese Option um bei einem CSV Dokument semicolons ';' anstatt Kommata ',' als Trennzeichen zu verwenden.

Diagramm Objekte auffrischen (*Refresh chart objects in document*)

Bei der Konvertierung von Dokumenten mit Diagramm Objekten kann es manchmal zu einer fehlerhaften Darstellung im konvertierten Dokument kommen. Benutzen Sie diese Option um die Diagramm Objekte vor der Konvertierung aufzufrischen. Bei der Verwendung dieser Option kann es zu einem Flickern des Bildschirms während der Konvertierung kommen.

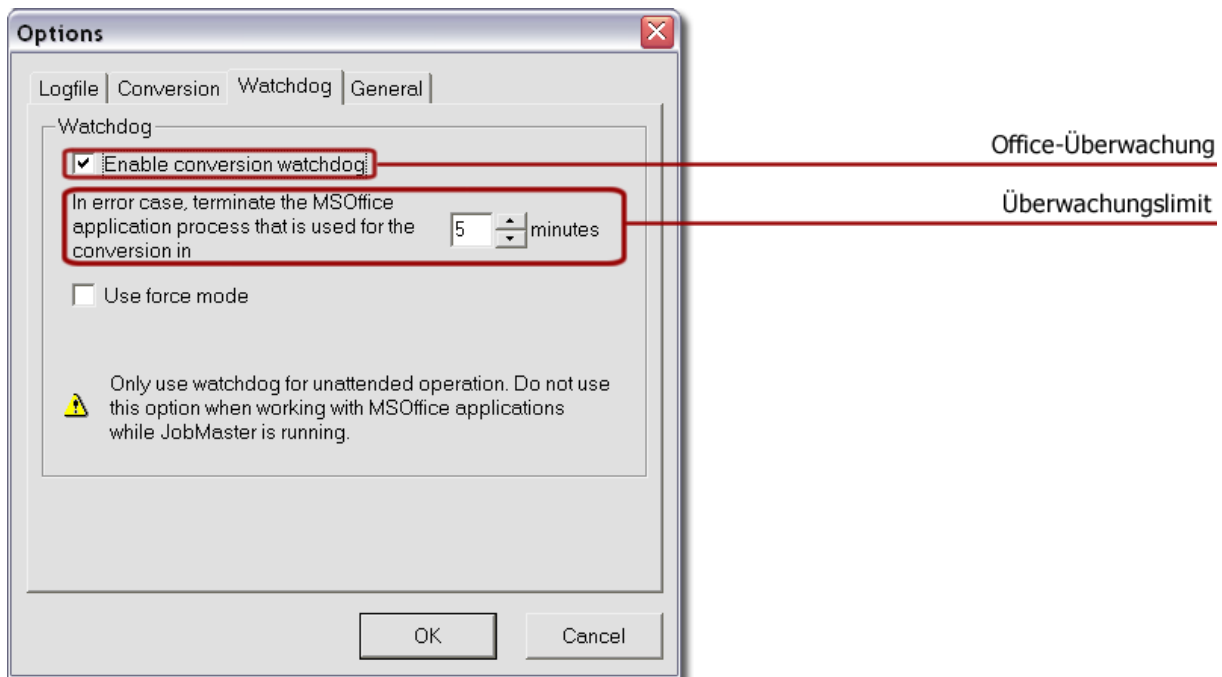


Office-Überwachung (Watchdog)

JobMaster benutzt Microsoft-Office-Applikationen wie Word, Excel und PowerPoint, um Dateien in andere Formate zu konvertieren. Um höchste Stabilität und Zuverlässigkeit zu gewährleisten, können Sie die Office-Überwachung *Watchdog* einschalten. Diese wird in einem eigenen Prozess die laufende Konvertierung überwachen und im Falle einer Zeitüberschreitung die entsprechende Office-Applikation übernehmen, beziehungsweise kontrolliert schliessen. Dies empfiehlt sich besonders, wenn Sie JobMaster im unbewachten Betrieb einsetzen.

Die Zeit, welche einer Office-Applikation zur Verfügung steht, um eine Datei zu konvertieren, kann durch das Überwachungslimit *terminate process after* festgelegt werden. Sie können einen Wert von 3 – 30 Minuten einstellen. Dauert das Konvertieren einer einzelnen Datei länger als die eingestellte Zeit, wird die Office-Überwachung *Watchdog* die Office-Applikation auffordern, sich zu schliessen. Kommt die Office-Applikation dieser Aufforderung nicht nach, wird sie von der Office-Überwachung *Watchdog* forciert geschlossen (terminiert) und ein entsprechender Eintrag in der Logdatei hinterlegt.

Falls Sie grössere Dokumente konvertieren oder die zu erwartende Dateigrösse nicht bekannt ist, empfiehlt es sich, einen Wert von mindestens 10 Minuten einzutragen.



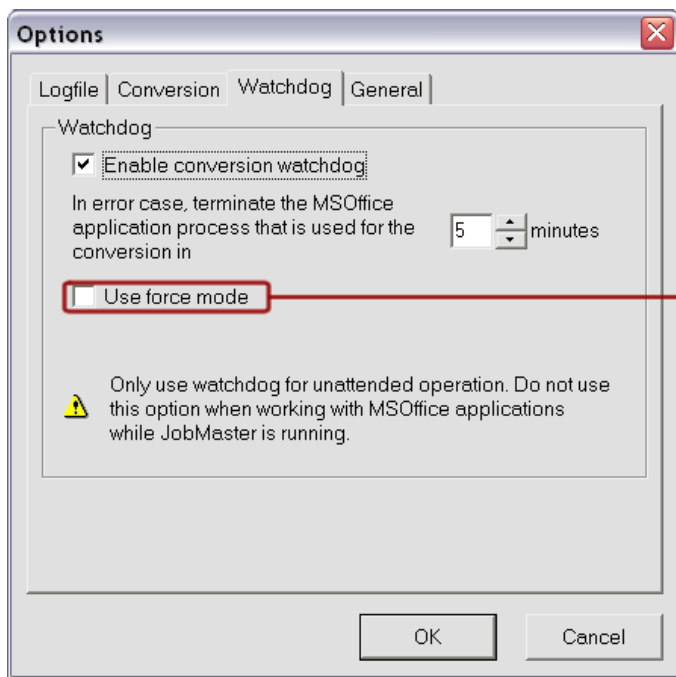
VERWENDEN SIE DIE OFFICE-ÜBERWACHUNG AUSSCHLIESSLICH IM UNBEWACHTEN BETRIEB. DEAKTIVIEREN SIE DIE ÜBERWACHUNG, WENN SIE WÄHREND DES BETRIEBS VON JOBMASTER MIT OFFICE-APPLIKATIONEN ARBEITEN



WOLLEN. UNGESICHERTE DATEIEN KÖNNEN VERLOREN GEHEN, WENN DIE ÜBERWACHUNG WÄHREND DES ARBEITENS MIT OFFICE EINE APPLIKATION SCHLIESST.

Force-Modus (Force Mode)

Mit der Force-Modus (*Force Mode*) Option kann die Konvertierung zusätzlich sicherer gemacht werden, da vor jeder Konvertierung geprüft wird, ob die zur Konvertierung benötigte Office-Applikation bereits läuft. Ist dies der Fall, versucht der Force Modus, die entsprechende Office-Applikation zu schliessen und dabei noch nicht gespeicherte Dokumente zu sichern, falls solche geöffnet sind. Wenn die Office-Applikation darauf nicht reagiert, wird die Applikation forciert geschlossen (terminiert).



Force-Modus



DER FORCE MODUS EIGNET SICH AUSSCHLIESSLICH FÜR DEN UNBEWACHTEN BETRIEB AUF EINEM SPEZIELL FÜR DAS KONVERTIEREN AUSGELEGTEN SYSTEM, BEISPIELSWEISE IN EINER SERVER-UMGEBUNG. BENUTZEN SIE DIESE OPTION




KEINESFALLS AUF EINEM SYSTEM, AUF DEM BENUTZER MIT OFFICE-APPLIKATIONEN ARBEITEN.

Allgemeine Einstellungen

JobMaster automatisch starten (*Automatically start JobMaster*)

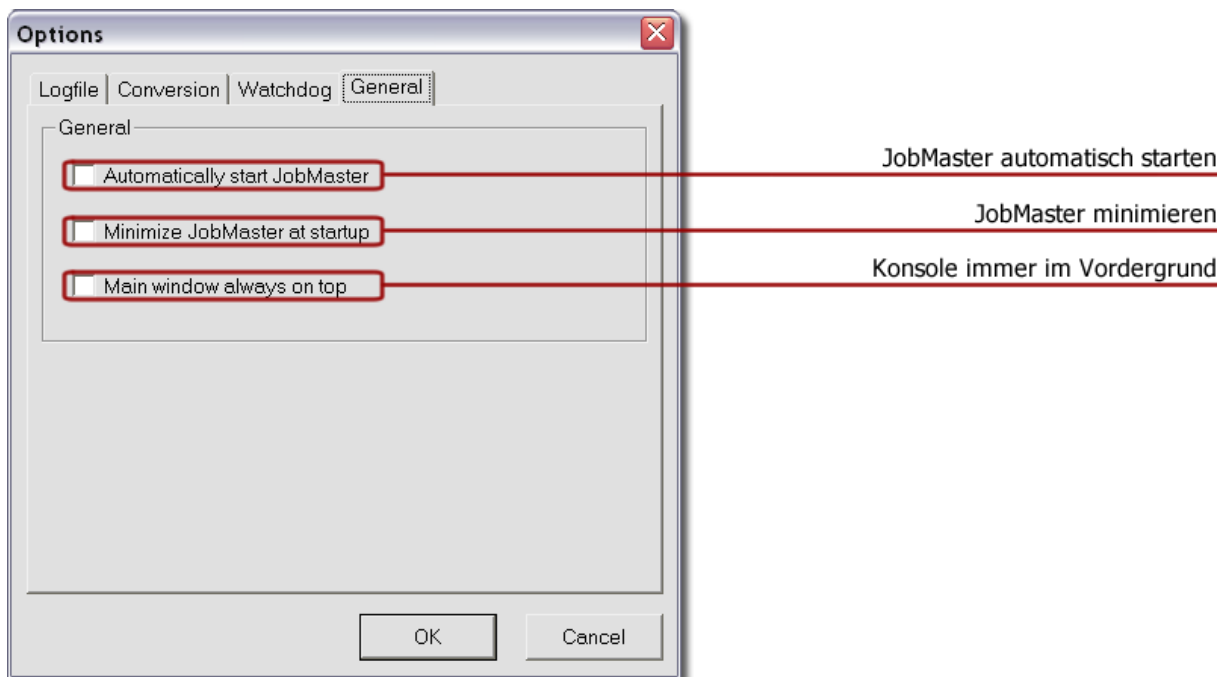
Diese Einstellung stellt sicher, dass JobMaster nach einem Neustart des Systems automatisch gestartet wird. Für den unbewachten Betrieb von JobMaster ist diese Einstellung empfehlenswert.

JobMaster minimieren (*Minimize JobMaster at startup*)

Die JobMaster-Konsole wird bei einem Neustart von JobMaster minimiert gestartet, das heisst das Programm läuft im Hintergrund und kann über die *JobMaster*-Ikone  in der Programmleiste aktiviert werden.

Konsole immer im Vordergrund (*Main window always on top*)

Diese Einstellung setzt das Konsolenfenster in den Vordergrund und ist so immer vor allen anderen Fenstern sichtbar.



Technische Informationen

Kommandozeilen-Optionen

Aufruf:

```
JobMaster.exe [Aktion|Schalteroptionen] [Typ der Quelle|Job-Name]  
["Quelldatei oder Verzeichnis"] ["Zielverzeichnis"] [Konvertierung]
```

Aktion:

- R Führt einen bestehenden Job aus.
- C Konvertiert eine Datei oder einen Verzeichnisinhalt.
- P Kopiert eine Datei oder einen Verzeichnisinhalt.
- M Verschiebt eine Datei oder einen Verzeichnisinhalt.
- D Löscht eine Datei oder einen Verzeichnisinhalt.
- E Führt eine Datei aus oder startet eine Internet-Adresse.

Schalteroptionen

- X Bestehende Datei(en) nicht überschreiben.
- Y Bestehende Datei(en) nur überschreiben wenn die Quelldatei neuer ist.
- S Rekursiver Modus. Schliesst alle Unterordner mit ein.
- I Versteckte Dateien in der Suche einbeziehen.
- Q JobMaster nach Beendigung der Kommandozeilen-Funktion schliessen.
- H Helpdialog anzeigen.

Typ der Quelle | Job-Name

- <Job-Name> Name des Jobs der gestartet werden soll unter Verwendung der Aktion R.
- FILE Legt eine einzelne Datei als Quelle fest.
- DIR Legt ein Verzeichnis als Quelle fest.
- URL Internet-Adresse als Quelle festlegen.

"Quelldatei oder Verzeichnis"

Die Quelldatei oder das Quellverzeichnis. Diese müssen voll qualifizierte Verzeichnisnamen enthalten und zwischen Anführungszeichen <"Verzeichnis"> gestellt sein.

Beispiel: *"C:\Meine Daten\Dokumente"*

"Zielverzeichnis"

Das Zielverzeichnis. Dieses muss einen voll qualifizierten Verzeichnisnamen enthalten und zwischen Anführungszeichen <"Verzeichnis"> gestellt sein.

Beispiel: *"C:\wwwroot\web docs"*

Konvertierung

Bestimmt das Quell- bzw. Zielformat für die Konvertierung. Entnehmen Sie den gewünschten Konvertierungs-Code aus den untenstehenden Tabellen.

Code	Quellformat	Zielformat
txt2pdf	ASCII Text Datei (.txt)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
txt2htm	ASCII Text Datei (.txt)	Web Seite (.htm; .html)
txt2doc	ASCII Text Datei (.txt)	Word Dokument Format (.doc)
txt2rtf	ASCII Text Datei (.txt)	Rich Text Format Datei (.rtf)
txt2dot	ASCII Text Datei (.txt)	Word Vorlage (.dot)
txt2ans	ASCII Text Datei (.txt)	Text mit Layout Format (.ans)
txt2wpt	ASCII Text Datei (.txt)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
txt2mht	ASCII Text Datei (.txt)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
txt2wps	ASCII Text Datei (.txt)	Works 4.0 Datei (.wps)
txt2xml	ASCII Text Datei (.txt)	XML Datei Format (.xml)
txt2htf	ASCII Text Datei (.txt)	Web Seite, gefiltert (.htm)
txt2csv	ASCII Text Datei (.txt)	CSV Datei (.csv)
txt2dif	ASCII Text Datei (.txt)	DIF Datei (.dif)
txt2xl2	ASCII Text Datei (.txt)	Excel 2.1 (.xls)
txt2xl3	ASCII Text Datei (.txt)	Excel 3.0 (.xls)
txt2xl4	ASCII Text Datei (.txt)	Excel 4.0 (.xls)
txt2xl5	ASCII Text Datei (.txt)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
txt2xls	ASCII Text Datei (.txt)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
txt2db2	ASCII Text Datei (.txt)	dBASE II (.dbf)
txt2db3	ASCII Text Datei (.txt)	dBASE III (.dbf)
txt2db4	ASCII Text Datei (.txt)	dBASE IV (.dbf)
txt2wks	ASCII Text Datei (.txt)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
txt2xlt	ASCII Text Datei (.txt)	Excel Vorlage (.xlt)
txt2slk	ASCII Text Datei (.txt)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
txt2bmp	ASCII Text Datei (.txt)	Windows Bitmap (.bmp)
txt2gif	ASCII Text Datei (.txt)	GIF Format (.gif)
txt2jpg	ASCII Text Datei (.txt)	JPG Format (.jpg)
txt2png	ASCII Text Datei (.txt)	PNG Format (.png)
txt2htd	ASCII Text Datei (.txt)	Web Seite, dual (.htm; .html)
txt2ht3	ASCII Text Datei (.txt)	Web Seite, V3 (.htm; .html)
txt2ppt	ASCII Text Datei (.txt)	PowerPoint Präsentation (.ppt)
txt2pp7	ASCII Text Datei (.txt)	Powerpoint 7 (.ppt)
txt2pot	ASCII Text Datei (.txt)	Powerpoint Vorlage (.pot)
txt2pps	ASCII Text Datei (.txt)	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)
txt2tif	ASCII Text Datei (.txt)	TIF Format (.tif)
csv2pdf	CSV Datei (.csv)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
csv2htm	CSV Datei (.csv)	Web Seite (.htm; .html)
csv2txt	CSV Datei (.csv)	ASCII Text Datei (.txt)
csv2xml	CSV Datei (.csv)	XML Datei Format (.xml)
csv2dif	CSV Datei (.csv)	DIF Datei (.dif)
csv2xl2	CSV Datei (.csv)	Excel 2.1 (.xls)
csv2xl3	CSV Datei (.csv)	Excel 3.0 (.xls)
csv2xl4	CSV Datei (.csv)	Excel 4.0 (.xls)
csv2xl5	CSV Datei (.csv)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
csv2xls	CSV Datei (.csv)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
csv2db2	CSV Datei (.csv)	dBASE II (.dbf)
csv2db3	CSV Datei (.csv)	dBASE III (.dbf)
csv2db4	CSV Datei (.csv)	dBASE IV (.dbf)
csv2wks	CSV Datei (.csv)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
csv2xlt	CSV Datei (.csv)	Excel Vorlage (.xlt)
csv2mht	CSV Datei (.csv)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
csv2slk	CSV Datei (.csv)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
dif2pdf	DIF Datei (.dif)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
dif2htm	DIF Datei (.dif)	Web Seite (.htm; .html)
dif2txt	DIF Datei (.dif)	ASCII Text Datei (.txt)
dif2xml	DIF Datei (.dif)	XML Datei Format (.xml)
dif2csv	DIF Datei (.dif)	CSV Datei (.csv)
dif2xl2	DIF Datei (.dif)	Excel 2.1 (.xls)
dif2xl3	DIF Datei (.dif)	Excel 3.0 (.xls)
dif2xl4	DIF Datei (.dif)	Excel 4.0 (.xls)
dif2xl5	DIF Datei (.dif)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
dif2xls	DIF Datei (.dif)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
Code	Quellformat	Zielformat

Code	Quellformat	Zielformat
dif2db2	DIF Datei (.dif)	dBASE II (.dbf)
dif2db3	DIF Datei (.dif)	dBASE III (.dbf)
dif2db4	DIF Datei (.dif)	dBASE IV (.dbf)
dif2wks	DIF Datei (.dif)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
dif2xlt	DIF Datei (.dif)	Excel Vorlage (.xlt)
dif2mht	DIF Datei (.dif)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
dif2slk	DIF Datei (.dif)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
dbf2pdf	dBASE Datei (.dbf)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
dbf2htm	dBASE Datei (.dbf)	Web Seite (.htm; .html)
dbf2txt	dBASE Datei (.dbf)	ASCII Text Datei (.txt)
dbf2xml	dBASE Datei (.dbf)	XML Datei Format (.xml)
dbf2csv	dBASE Datei (.dbf)	CSV Datei (.csv)
dbf2dif	dBASE Datei (.dbf)	DIF Datei (.dif)
dbf2x12	dBASE Datei (.dbf)	Excel 2.1 (.xls)
dbf2x13	dBASE Datei (.dbf)	Excel 3.0 (.xls)
dbf2x14	dBASE Datei (.dbf)	Excel 4.0 (.xls)
dbf2x15	dBASE Datei (.dbf)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
dbf2xls	dBASE Datei (.dbf)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
dbf2db2	dBASE Datei (.dbf)	dBASE II (.dbf)
dbf2db3	dBASE Datei (.dbf)	dBASE III (.dbf)
dbf2db4	dBASE Datei (.dbf)	dBASE IV (.dbf)
dbf2wks	dBASE Datei (.dbf)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
dbf2xlt	dBASE Datei (.dbf)	Excel Vorlage (.xlt)
dbf2mht	dBASE Datei (.dbf)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
dbf2slk	dBASE Datei (.dbf)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
xla2pdf	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
xla2htm	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	Web Seite (.htm; .html)
xla2txt	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	ASCII Text Datei (.txt)
xla2xml	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	XML Datei Format (.xml)
xla2csv	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	CSV Datei (.csv)
xla2dif	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	DIF Datei (.dif)
xla2x12	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	Excel 2.1 (.xls)
xla2x13	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	Excel 3.0 (.xls)
xla2x14	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	Excel 4.0 (.xls)
xla2x15	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
xla2xls	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
xla2db2	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	dBASE II (.dbf)
xla2db3	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	dBASE III (.dbf)
xla2db4	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	dBASE IV (.dbf)
xla2wks	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
xla2xlt	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	Excel Vorlage (.xlt)
xla2mht	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
xla2slk	Excel 4.0 Makro Datei (.xlm; .xla)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
xls2pdf	Excel Datei Format (.xls)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
xls2htm	Excel Datei Format (.xls)	Web Seite (.htm; .html)
xls2txt	Excel Datei Format (.xls)	ASCII Text Datei (.txt)
xls2xml	Excel Datei Format (.xls)	XML Datei Format (.xml)
xls2csv	Excel Datei Format (.xls)	CSV Datei (.csv)
xls2dif	Excel Datei Format (.xls)	DIF Datei (.dif)
xls2x12	Excel Datei Format (.xls)	Excel 2.1 (.xls)
xls2x13	Excel Datei Format (.xls)	Excel 3.0 (.xls)
xls2x14	Excel Datei Format (.xls)	Excel 4.0 (.xls)
xls2x15	Excel Datei Format (.xls)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
xls2db2	Excel Datei Format (.xls)	dBASE II (.dbf)
xls2db3	Excel Datei Format (.xls)	dBASE III (.dbf)
xls2db4	Excel Datei Format (.xls)	dBASE IV (.dbf)
xls2wks	Excel Datei Format (.xls)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
xls2xlt	Excel Datei Format (.xls)	Excel Vorlage (.xlt)
xls2mht	Excel Datei Format (.xls)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
xls2slk	Excel Datei Format (.xls)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
xlt2pdf	Excel Vorlage (.xlt)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
xlt2htm	Excel Vorlage (.xlt)	Web Seite (.htm; .html)
xlt2txt	Excel Vorlage (.xlt)	ASCII Text Datei (.txt)

Code	Quellformat	Zielformat
xlt2xml	Excel Vorlage (.xlt)	XML Datei Format (.xml)
xlt2csv	Excel Vorlage (.xlt)	CSV Datei (.csv)
xlt2dif	Excel Vorlage (.xlt)	DIF Datei (.dif)
xlt2xl2	Excel Vorlage (.xlt)	Excel 2.1 (.xls)
xlt2xl3	Excel Vorlage (.xlt)	Excel 3.0 (.xls)
xlt2xl4	Excel Vorlage (.xlt)	Excel 4.0 (.xls)
xlt2xl5	Excel Vorlage (.xlt)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
xlt2xls	Excel Vorlage (.xlt)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
xlt2db2	Excel Vorlage (.xlt)	dBASE II (.dbf)
xlt2db3	Excel Vorlage (.xlt)	dBASE III (.dbf)
xlt2db4	Excel Vorlage (.xlt)	dBASE IV (.dbf)
xlt2wks	Excel Vorlage (.xlt)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
xlt2mht	Excel Vorlage (.xlt)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
xlt2slk	Excel Vorlage (.xlt)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
prn2pdf	Excel Text Datei (.prn)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
prn2htm	Excel Text Datei (.prn)	Web Seite (.htm; .html)
prn2txt	Excel Text Datei (.prn)	ASCII Text Datei (.txt)
prn2xml	Excel Text Datei (.prn)	XML Datei Format (.xml)
prn2csv	Excel Text Datei (.prn)	CSV Datei (.csv)
prn2dif	Excel Text Datei (.prn)	DIF Datei (.dif)
prn2xl2	Excel Text Datei (.prn)	Excel 2.1 (.xls)
prn2xl3	Excel Text Datei (.prn)	Excel 3.0 (.xls)
prn2xl4	Excel Text Datei (.prn)	Excel 4.0 (.xls)
prn2xl5	Excel Text Datei (.prn)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
prn2xls	Excel Text Datei (.prn)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
prn2db2	Excel Text Datei (.prn)	dBASE II (.dbf)
prn2db3	Excel Text Datei (.prn)	dBASE III (.dbf)
prn2db4	Excel Text Datei (.prn)	dBASE IV (.dbf)
prn2wks	Excel Text Datei (.prn)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
prn2xlt	Excel Text Datei (.prn)	Excel Vorlage (.xlt)
prn2mht	Excel Text Datei (.prn)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
prn2slk	Excel Text Datei (.prn)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
xlw2pdf	Excel Workbook Datei (.xlw)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
xlw2htm	Excel Workbook Datei (.xlw)	Web Seite (.htm; .html)
xlw2txt	Excel Workbook Datei (.xlw)	ASCII Text Datei (.txt)
xlw2xml	Excel Workbook Datei (.xlw)	XML Datei Format (.xml)
xlw2csv	Excel Workbook Datei (.xlw)	CSV Datei (.csv)
xlw2dif	Excel Workbook Datei (.xlw)	DIF Datei (.dif)
xlw2xl2	Excel Workbook Datei (.xlw)	Excel 2.1 (.xls)
xlw2xl3	Excel Workbook Datei (.xlw)	Excel 3.0 (.xls)
xlw2xl4	Excel Workbook Datei (.xlw)	Excel 4.0 (.xls)
xlw2xl5	Excel Workbook Datei (.xlw)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
xlw2xls	Excel Workbook Datei (.xlw)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
xlw2db2	Excel Workbook Datei (.xlw)	dBASE II (.dbf)
xlw2db3	Excel Workbook Datei (.xlw)	dBASE III (.dbf)
xlw2db4	Excel Workbook Datei (.xlw)	dBASE IV (.dbf)
xlw2wks	Excel Workbook Datei (.xlw)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
xlw2xlt	Excel Workbook Datei (.xlw)	Excel Vorlage (.xlt)
xlw2mht	Excel Workbook Datei (.xlw)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
xlw2slk	Excel Workbook Datei (.xlw)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
pre2pdf	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
pre2bmp	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	Windows Bitmap (.bmp)
pre2gif	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	GIF Format (.gif)
pre2jpg	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	JPG Format (.jpg)
pre2png	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	PNG Format (.png)
pre2htm	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	Web Seite (.htm; .html)
pre2htd	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	Web Seite, dual (.htm; .html)
pre2ht3	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	Web Seite, V3 (.htm; .html)
pre2ppt	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	PowerPoint Präsentation (.ppt)
pre2pp7	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	Powerpoint 7 (.ppt)
pre2xls	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
pre2rtf	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	Rich Text Format Datei (.rtf)
pre2pot	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	Powerpoint Vorlage (.pot)

Code	Quellformat	Zielformat
pre2mht	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
pre2pps	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)
pre2tif	Freelance 1.0 - 2.1 Datei (.pre)	TIF Format(.tif)
ch32pdf	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
ch32bmp	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	Windows Bitmap (.bmp)
ch32gif	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	GIF Format (.gif)
ch32jpg	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	JPG Format (.jpg)
ch32png	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	PNG Format (.png)
ch32htm	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	Web Seite (.htm; .html)
ch32htd	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	Web Seite, dual (.htm; .html)
ch32ht3	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	Web Seite, V3 (.htm; .html)
ch32ppt	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	PowerPoint Präsentation (.ppt)
ch32pp7	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	Powerpoint 7 (.ppt)
ch32xls	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
ch32rtf	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	Rich Text Format Datei (.rtf)
ch32pot	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	Powerpoint Vorlage (.pot)
ch32mht	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
ch32pps	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)
ch32tif	Harvard Graphics Chart Datei (.ch3)	TIF Format(.tif)
sh32pdf	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
sh32bmp	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	Windows Bitmap (.bmp)
sh32gif	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	GIF Format (.gif)
sh32jpg	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	JPG Format (.jpg)
sh32png	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	PNG Format (.png)
sh32htm	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	Web Seite (.htm; .html)
sh32htd	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	Web Seite, dual (.htm; .html)
sh32ht3	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	Web Seite, V3 (.htm; .html)
sh32ppt	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	PowerPoint Präsentation (.ppt)
sh32pp7	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	Powerpoint 7 (.ppt)
sh32xls	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
sh32rtf	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	Rich Text Format Datei (.rtf)
sh32pot	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	Powerpoint Vorlage (.pot)
sh32mht	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
sh32pps	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)
sh32tif	Harvard Graphics Show Datei (.sh3)	TIF Format(.tif)
wk*2pdf	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
wk*2htm	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	Web Seite (.htm; .html)
wk*2txt	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	ASCII Text Datei (.txt)
wk*2xml	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	XML Datei Format (.xml)
wk*2csv	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	CSV Datei (.csv)
wk*2dif	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	DIF Datei (.dif)
wk*2xl2	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	Excel 2.1 (.xls)
wk*2xl3	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	Excel 3.0 (.xls)
wk*2xl4	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	Excel 4.0 (.xls)
wk*2xl5	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
wk*2xls	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
wk*2db2	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	dBASE II (.dbf)
wk*2db3	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	dBASE III (.dbf)
wk*2db4	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	dBASE IV (.dbf)
wk*2wks	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
wk*2xlt	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	Excel Vorlage (.xlt)
wk*2mht	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
wk*2slk	Lotus 1-2-3 Datei (.wk1;.wk3;.wk4)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
olk2pdf	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
olk2htm	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	Web Seite (.htm; .html)
olk2txt	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	ASCII Text Datei (.txt)
olk2doc	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	Word Dokument Format (.doc)
olk2rtf	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	Rich Text Format Datei (.rtf)
olk2dot	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	Word Vorlage (.dot)
olk2ans	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	Text mit Layout Format (.ans)
olk2wpt	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
olk2mht	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
olk2wps	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	Works 4.0 Datei (.wps)

olk2xml	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	XML Datei Format (.xml)
olk2htf	Outlook Adressbuch Datei (.olk)	Web Seite, gefiltert (.htm)
pab2pdf	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
pab2htm	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	Web Seite (.htm; .html)
pab2txt	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	ASCII Text Datei (.txt)
pab2doc	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	Word Dokument Format (.doc)
pab2rtf	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	Rich Text Format Datei (.rtf)
pab2dot	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	Word Vorlage (.dot)
pab2ans	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	Text mit Layout Format (.ans)
pab2wpt	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
pab2mht	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
pab2wps	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	Works 4.0 Datei (.wps)
pab2xml	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	XML Datei Format (.xml)
pab2htf	Persönliche Adressbuch Datei (.pab)	Web Seite, gefiltert (.htm)
ppt2pdf	PowerPoint Präsentation (.ppt)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
ppt2bmp	PowerPoint Präsentation (.ppt)	Windows Bitmap (.bmp)
ppt2gif	PowerPoint Präsentation (.ppt)	GIF Format (.gif)
ppt2jpg	PowerPoint Präsentation (.ppt)	JPG Format (.jpg)
ppt2png	PowerPoint Präsentation (.ppt)	PNG Format (.png)
ppt2htm	PowerPoint Präsentation (.ppt)	Web Seite (.htm; .html)
ppt2htd	PowerPoint Präsentation (.ppt)	Web Seite, dual (.htm; .html)
ppt2ht3	PowerPoint Präsentation (.ppt)	Web Seite, V3 (.htm; .html)
ppt2pp7	PowerPoint Präsentation (.ppt)	Powerpoint 7 (.ppt)
ppt2xls	PowerPoint Präsentation (.ppt)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
ppt2rtf	PowerPoint Präsentation (.ppt)	Rich Text Format Datei (.rtf)
ppt2pot	PowerPoint Präsentation (.ppt)	Powerpoint Vorlage (.pot)
ppt2mht	PowerPoint Präsentation (.ppt)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
ppt2pps	PowerPoint Präsentation (.ppt)	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)
ppt2tif	PowerPoint Präsentation (.ppt)	TIF Format(.tif)
pps2pdf	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
pps2bmp	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	Windows Bitmap (.bmp)
pps2gif	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	GIF Format (.gif)
pps2jpg	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	JPG Format (.jpg)
pps2png	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	PNG Format (.png)
pps2htm	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	Web Seite (.htm; .html)
pps2htd	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	Web Seite, dual (.htm; .html)
pps2ht3	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	Web Seite, V3 (.htm; .html)
pps2ppt	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	PowerPoint Präsentation (.ppt)
pps2pp7	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	Powerpoint 7 (.ppt)
pps2xls	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
pps2rtf	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	Rich Text Format Datei (.rtf)
pps2pot	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	Powerpoint Vorlage (.pot)
pps2mht	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
pps2tif	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)	TIF Format(.tif)
pot2pdf	Powerpoint Vorlage (.pot)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
pot2bmp	Powerpoint Vorlage (.pot)	Windows Bitmap (.bmp)
pot2gif	Powerpoint Vorlage (.pot)	GIF Format (.gif)
pot2jpg	Powerpoint Vorlage (.pot)	JPG Format (.jpg)
pot2png	Powerpoint Vorlage (.pot)	PNG Format (.png)
pot2htm	Powerpoint Vorlage (.pot)	Web Seite (.htm; .html)
pot2htd	Powerpoint Vorlage (.pot)	Web Seite, dual (.htm; .html)
pot2ht3	Powerpoint Vorlage (.pot)	Web Seite, V3 (.htm; .html)
pot2ppt	Powerpoint Vorlage (.pot)	PowerPoint Präsentation (.ppt)
pot2pp7	Powerpoint Vorlage (.pot)	Powerpoint 7 (.ppt)
pot2xls	Powerpoint Vorlage (.pot)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
pot2rtf	Powerpoint Vorlage (.pot)	Rich Text Format Datei (.rtf)
pot2mht	Powerpoint Vorlage (.pot)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
pot2pps	Powerpoint Vorlage (.pot)	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)
pot2tif	Powerpoint Vorlage (.pot)	TIF Format(.tif)
wb12pdf	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1; .wb1)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
wb12htm	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1; .wb1)	Web Seite (.htm; .html)
wb12txt	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1; .wb1)	ASCII Text Datei (.txt)
wb12xml	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1; .wb1)	XML Datei Format (.xml)
Code	Quellformat	Zielformat

wb12csv	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	CSV Datei (.csv)
wb12dif	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	DIF Datei (.dif)
wb12xl2	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	Excel 2.1 (.xls)
wb12xl3	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	Excel 3.0 (.xls)
wb12xl4	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	Excel 4.0 (.xls)
wb12xl5	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
wb12xls	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
wb12db2	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	dBASE II (.dbf)
wb12db3	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	dBASE III (.dbf)
wb12db4	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	dBASE IV (.dbf)
wb12wks	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
wb12xlt	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	Excel Vorlage (.xlt)
wb12mht	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
wb12slk	Quattro Pro/DOS Datei (.wq1;.wb1)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
iqy2pdf	Abfragedateien (.iqy)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
iqy2htm	Abfragedateien (.iqy)	Web Seite (.htm; .html)
iqy2txt	Abfragedateien (.iqy)	ASCII Text Datei (.txt)
iqy2xml	Abfragedateien (.iqy)	XML Datei Format (.xml)
iqy2csv	Abfragedateien (.iqy)	CSV Datei (.csv)
iqy2dif	Abfragedateien (.iqy)	DIF Datei (.dif)
iqy2xl2	Abfragedateien (.iqy)	Excel 2.1 (.xls)
iqy2xl3	Abfragedateien (.iqy)	Excel 3.0 (.xls)
iqy2xl4	Abfragedateien (.iqy)	Excel 4.0 (.xls)
iqy2xl5	Abfragedateien (.iqy)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
iqy2xls	Abfragedateien (.iqy)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
iqy2db2	Abfragedateien (.iqy)	dBASE II (.dbf)
iqy2db3	Abfragedateien (.iqy)	dBASE III (.dbf)
iqy2db4	Abfragedateien (.iqy)	dBASE IV (.dbf)
iqy2wks	Abfragedateien (.iqy)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
iqy2xlt	Abfragedateien (.iqy)	Excel Vorlage (.xlt)
iqy2mht	Abfragedateien (.iqy)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
iqy2slk	Abfragedateien (.iqy)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
rtf2pdf	Rich Text Format Datei (.rtf)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
rtf2htm	Rich Text Format Datei (.rtf)	Web Seite (.htm; .html)
rtf2txt	Rich Text Format Datei (.rtf)	ASCII Text Datei (.txt)
rtf2doc	Rich Text Format Datei (.rtf)	Word Dokument Format (.doc)
rtf2dot	Rich Text Format Datei (.rtf)	Word Vorlage (.dot)
rtf2ans	Rich Text Format Datei (.rtf)	Text mit Layout Format (.ans)
rtf2wpt	Rich Text Format Datei (.rtf)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
rtf2mht	Rich Text Format Datei (.rtf)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
rtf2wps	Rich Text Format Datei (.rtf)	Works 4.0 Datei (.wps)
rtf2xml	Rich Text Format Datei (.rtf)	XML Datei Format (.xml)
rtf2htf	Rich Text Format Datei (.rtf)	Web Seite, gefiltert (.htm)
rtf2bmp	Rich Text Format Datei (.rtf)	Windows Bitmap (.bmp)
rtf2gif	Rich Text Format Datei (.rtf)	GIF Format (.gif)
rtf2jpg	Rich Text Format Datei (.rtf)	JPG Format (.jpg)
rtf2png	Rich Text Format Datei (.rtf)	PNG Format (.png)
rtf2htd	Rich Text Format Datei (.rtf)	Web Seite, dual (.htm; .html)
rtf2ht3	Rich Text Format Datei (.rtf)	Web Seite, V3 (.htm; .html)
rtf2ppt	Rich Text Format Datei (.rtf)	PowerPoint Präsentation (.ppt)
rtf2pp7	Rich Text Format Datei (.rtf)	Powerpoint 7 (.ppt)
rtf2pot	Rich Text Format Datei (.rtf)	Powerpoint Vorlage (.pot)
rtf2pps	Rich Text Format Datei (.rtf)	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)
rtf2tif	Rich Text Format Datei (.rtf)	TIF Format (.tif)
rpw2pdf	SAP Report Writer Datei (.rpw)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
rpw2htm	SAP Report Writer Datei (.rpw)	Web Seite (.htm; .html)
rpw2txt	SAP Report Writer Datei (.rpw)	ASCII Text Datei (.txt)
rpw2xml	SAP Report Writer Datei (.rpw)	XML Datei Format (.xml)
rpw2csv	SAP Report Writer Datei (.rpw)	CSV Datei (.csv)
rpw2dif	SAP Report Writer Datei (.rpw)	DIF Datei (.dif)
rpw2xl2	SAP Report Writer Datei (.rpw)	Excel 2.1 (.xls)
rpw2xl3	SAP Report Writer Datei (.rpw)	Excel 3.0 (.xls)
rpw2xl4	SAP Report Writer Datei (.rpw)	Excel 4.0 (.xls)
Code	Quellformat	Zielformat

Code	Quellformat	Zielformat
rpw2xI5	SAP Report Writer Datei (.rpw)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
rpw2xIs	SAP Report Writer Datei (.rpw)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
rpw2db2	SAP Report Writer Datei (.rpw)	dBASE II (.dbf)
rpw2db3	SAP Report Writer Datei (.rpw)	dBASE III (.dbf)
rpw2db4	SAP Report Writer Datei (.rpw)	dBASE IV (.dbf)
rpw2wks	SAP Report Writer Datei (.rpw)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
rpw2xIt	SAP Report Writer Datei (.rpw)	Excel Vorlage (.xlt)
rpw2mht	SAP Report Writer Datei (.rpw)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
rpw2slk	SAP Report Writer Datei (.rpw)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
scd2pdf	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
scd2htm	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	Web Seite (.htm; .html)
scd2txt	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	ASCII Text Datei (.txt)
scd2doc	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	Word Dokument Format (.doc)
scd2rtf	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	Rich Text Format Datei (.rtf)
scd2dot	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	Word Vorlage (.dot)
scd2ans	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	Text mit Layout Format (.ans)
scd2wpt	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
scd2mht	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
scd2wps	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	Works 4.0 Datei (.wps)
scd2xml	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	XML Datei Format (.xml)
scd2htf	Schedule+ Kontakt Datei (.scd)	Web Seite, gefiltert (.htm)
slk2pdf	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
slk2htm	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	Web Seite (.htm; .html)
slk2txt	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	ASCII Text Datei (.txt)
slk2xml	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	XML Datei Format (.xml)
slk2csv	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	CSV Datei (.csv)
slk2dif	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	DIF Datei (.dif)
slk2xI2	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	Excel 2.1 (.xls)
slk2xI3	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	Excel 3.0 (.xls)
slk2xI4	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	Excel 4.0 (.xls)
slk2xI5	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
slk2xIs	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
slk2db2	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	dBASE II (.dbf)
slk2db3	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	dBASE III (.dbf)
slk2db4	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	dBASE IV (.dbf)
slk2wks	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
slk2xIt	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	Excel Vorlage (.xlt)
slk2mht	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
ans2pdf	Text mit Layout Format (.ans)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
ans2htm	Text mit Layout Format (.ans)	Web Seite (.htm; .html)
ans2txt	Text mit Layout Format (.ans)	ASCII Text Datei (.txt)
ans2doc	Text mit Layout Format (.ans)	Word Dokument Format (.doc)
ans2rtf	Text mit Layout Format (.ans)	Rich Text Format Datei (.rtf)
ans2dot	Text mit Layout Format (.ans)	Word Vorlage (.dot)
ans2wpt	Text mit Layout Format (.ans)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
ans2mht	Text mit Layout Format (.ans)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
ans2wps	Text mit Layout Format (.ans)	Works 4.0 Datei (.wps)
ans2xml	Text mit Layout Format (.ans)	XML Datei Format (.xml)
ans2htf	Text mit Layout Format (.ans)	Web Seite, gefiltert (.htm)
htm2pdf	Web Seite (.htm; .html)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
htm2txt	Web Seite (.htm; .html)	ASCII Text Datei (.txt)
htm2doc	Web Seite (.htm; .html)	Word Dokument Format (.doc)
htm2rtf	Web Seite (.htm; .html)	Rich Text Format Datei (.rtf)
htm2dot	Web Seite (.htm; .html)	Word Vorlage (.dot)
htm2ans	Web Seite (.htm; .html)	Text mit Layout Format (.ans)
htm2wpt	Web Seite (.htm; .html)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
htm2mht	Web Seite (.htm; .html)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
htm2wps	Web Seite (.htm; .html)	Works 4.0 Datei (.wps)
htm2xml	Web Seite (.htm; .html)	XML Datei Format (.xml)
htm2htf	Web Seite (.htm; .html)	Web Seite, gefiltert (.htm)
htm2csv	Web Seite (.htm; .html)	CSV Datei (.csv)
htm2dif	Web Seite (.htm; .html)	DIF Datei (.dif)
htm2xI2	Web Seite (.htm; .html)	Excel 2.1 (.xls)

Code	Quellformat	Zielformat
htm2x13	Web Seite (.htm; .html)	Excel 3.0 (.xls)
htm2x14	Web Seite (.htm; .html)	Excel 4.0 (.xls)
htm2x15	Web Seite (.htm; .html)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
htm2xls	Web Seite (.htm; .html)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
htm2db2	Web Seite (.htm; .html)	dBASE II (.dbf)
htm2db3	Web Seite (.htm; .html)	dBASE III (.dbf)
htm2db4	Web Seite (.htm; .html)	dBASE IV (.dbf)
htm2wks	Web Seite (.htm; .html)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
htm2xlt	Web Seite (.htm; .html)	Excel Vorlage (.xlt)
htm2slk	Web Seite (.htm; .html)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
htm2bmp	Web Seite (.htm; .html)	Windows Bitmap (.bmp)
htm2gif	Web Seite (.htm; .html)	GIF Format (.gif)
htm2jpg	Web Seite (.htm; .html)	JPG Format (.jpg)
htm2png	Web Seite (.htm; .html)	PNG Format (.png)
htm2htd	Web Seite (.htm; .html)	Web Seite, dual (.htm; .html)
htm2ht3	Web Seite (.htm; .html)	Web Seite, V3 (.htm; .html)
htm2ppt	Web Seite (.htm; .html)	PowerPoint Präsentation (.ppt)
htm2pp7	Web Seite (.htm; .html)	Powerpoint 7 (.ppt)
htm2pot	Web Seite (.htm; .html)	Powerpoint Vorlage (.pot)
htm2pps	Web Seite (.htm; .html)	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)
htm2tif	Web Seite (.htm; .html)	TIF Format (.tif)
mht2pdf	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
mht2htm	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Web Seite (.htm; .html)
mht2txt	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	ASCII Text Datei (.txt)
mht2doc	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Word Dokument Format (.doc)
mht2rtf	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Rich Text Format Datei (.rtf)
mht2dot	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Word Vorlage (.dot)
mht2ans	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Text mit Layout Format (.ans)
mht2wp7	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
mht2wps	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Works 4.0 Datei (.wps)
mht2xml	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	XML Datei Format (.xml)
mht2htf	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Web Seite, gefiltert (.htm)
mht2csv	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	CSV Datei (.csv)
mht2dif	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	DIF Datei (.dif)
mht2x12	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Excel 2.1 (.xls)
mht2x13	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Excel 3.0 (.xls)
mht2x14	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Excel 4.0 (.xls)
mht2x15	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
mht2xls	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
mht2db2	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	dBASE II (.dbf)
mht2db3	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	dBASE III (.dbf)
mht2db4	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	dBASE IV (.dbf)
mht2wks	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
mht2xlt	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Excel Vorlage (.xlt)
mht2slk	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
mht2bmp	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Windows Bitmap (.bmp)
mht2gif	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	GIF Format (.gif)
mht2jpg	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	JPG Format (.jpg)
mht2png	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	PNG Format (.png)
mht2htd	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Web Seite, dual (.htm; .html)
mht2ht3	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Web Seite, V3 (.htm; .html)
mht2ppt	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	PowerPoint Präsentation (.ppt)
mht2pp7	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Powerpoint 7 (.ppt)
mht2pot	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	Powerpoint Vorlage (.pot)
mht2pps	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)
mht2tif	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)	TIF Format (.tif)
wri2pdf	Windows Write Datei (.wri)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
wri2htm	Windows Write Datei (.wri)	Web Seite (.htm; .html)
wri2txt	Windows Write Datei (.wri)	ASCII Text Datei (.txt)
wri2doc	Windows Write Datei (.wri)	Word Dokument Format (.doc)
wri2rtf	Windows Write Datei (.wri)	Rich Text Format Datei (.rtf)
wri2dot	Windows Write Datei (.wri)	Word Vorlage (.dot)
wri2ans	Windows Write Datei (.wri)	Text mit Layout Format (.ans)

wri2wpt	Windows Write Datei (.wri)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
wri2mht	Windows Write Datei (.wri)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
wri2wps	Windows Write Datei (.wri)	Works 4.0 Datei (.wps)
wri2xml	Windows Write Datei (.wri)	XML Datei Format (.xml)
wri2htf	Windows Write Datei (.wri)	Web Seite, gefiltert (.htm)
doc2pdf	Word Dokument Format (.doc)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
doc2htm	Word Dokument Format (.doc)	Web Seite (.htm; .html)
doc2txt	Word Dokument Format (.doc)	ASCII Text Datei (.txt)
doc2rtf	Word Dokument Format (.doc)	Rich Text Format Datei (.rtf)
doc2dot	Word Dokument Format (.doc)	Word Vorlage (.dot)
doc2ans	Word Dokument Format (.doc)	Text mit Layout Format (.ans)
doc2wpt	Word Dokument Format (.doc)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
doc2mht	Word Dokument Format (.doc)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
doc2wps	Word Dokument Format (.doc)	Works 4.0 Datei (.wps)
doc2xml	Word Dokument Format (.doc)	XML Datei Format (.xml)
doc2htf	Word Dokument Format (.doc)	Web Seite, gefiltert (.htm)
mcw2pdf	Word für Macintosh Format (.mcw)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
mcw2htm	Word für Macintosh Format (.mcw)	Web Seite (.htm; .html)
mcw2txt	Word für Macintosh Format (.mcw)	ASCII Text Datei (.txt)
mcw2doc	Word für Macintosh Format (.mcw)	Word Dokument Format (.doc)
mcw2rtf	Word für Macintosh Format (.mcw)	Rich Text Format Datei (.rtf)
mcw2dot	Word für Macintosh Format (.mcw)	Word Vorlage (.dot)
mcw2ans	Word für Macintosh Format (.mcw)	Text mit Layout Format (.ans)
mcw2wpt	Word für Macintosh Format (.mcw)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
mcw2mht	Word für Macintosh Format (.mcw)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
mcw2wps	Word für Macintosh Format (.mcw)	Works 4.0 Datei (.wps)
mcw2xml	Word für Macintosh Format (.mcw)	XML Datei Format (.xml)
mcw2htf	Word für Macintosh Format (.mcw)	Web Seite, gefiltert (.htm)
dot2pdf	Word Vorlage (.dot)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
dot2htm	Word Vorlage (.dot)	Web Seite (.htm; .html)
dot2txt	Word Vorlage (.dot)	ASCII Text Datei (.txt)
dot2doc	Word Vorlage (.dot)	Word Dokument Format (.doc)
dot2rtf	Word Vorlage (.dot)	Rich Text Format Datei (.rtf)
dot2ans	Word Vorlage (.dot)	Text mit Layout Format (.ans)
dot2wpt	Word Vorlage (.dot)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
dot2mht	Word Vorlage (.dot)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
dot2wps	Word Vorlage (.dot)	Works 4.0 Datei (.wps)
dot2xml	Word Vorlage (.dot)	XML Datei Format (.xml)
dot2htf	Word Vorlage (.dot)	Web Seite, gefiltert (.htm)
wpt2pdf	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
wpt2htm	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)	Web Seite (.htm; .html)
wpt2txt	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)	ASCII Text Datei (.txt)
wpt2doc	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)	Word Dokument Format (.doc)
wpt2rtf	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)	Rich Text Format Datei (.rtf)
wpt2dot	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)	Word Vorlage (.dot)
wpt2ans	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)	Text mit Layout Format (.ans)
wpt2mht	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
wpt2wps	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)	Works 4.0 Datei (.wps)
wpt2xml	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)	XML Datei Format (.xml)
wpt2htf	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)	Web Seite, gefiltert (.htm)
wpd2pdf	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
wpd2htm	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	Web Seite (.htm; .html)
wpd2txt	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	ASCII Text Datei (.txt)
wpd2doc	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	Word Dokument Format (.doc)
wpd2rtf	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	Rich Text Format Datei (.rtf)
wpd2dot	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	Word Vorlage (.dot)
wpd2ans	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	Text mit Layout Format (.ans)
wpd2wpt	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
wpd2mht	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
wpd2wps	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	Works 4.0 Datei (.wps)
wpd2xml	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	XML Datei Format (.xml)
wpd2htf	WordPerfect 6.x Datei (.wpd)	Web Seite, gefiltert (.htm)
wks2pdf	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
Code	Quellformat	Zielformat

wks2htm	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	Web Seite (.htm; .html)
wks2txt	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	ASCII Text Datei (.txt)
wks2xml	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	XML Datei Format (.xml)
wks2csv	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	CSV Datei (.csv)
wks2dif	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	DIF Datei (.dif)
wks2xl2	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	Excel 2.1 (.xls)
wks2xl3	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	Excel 3.0 (.xls)
wks2xl4	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	Excel 4.0 (.xls)
wks2xl5	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
wks2xls	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
wks2db2	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	dBASE II (.dbf)
wks2db3	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	dBASE III (.dbf)
wks2db4	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	dBASE IV (.dbf)
wks2xlt	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	Excel Vorlage (.xlt)
wks2mht	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
wks2slk	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)
wps2pdf	Works 4.0 Datei (.wps)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
wps2htm	Works 4.0 Datei (.wps)	Web Seite (.htm; .html)
wps2txt	Works 4.0 Datei (.wps)	ASCII Text Datei (.txt)
wps2doc	Works 4.0 Datei (.wps)	Word Dokument Format (.doc)
wps2rtf	Works 4.0 Datei (.wps)	Rich Text Format Datei (.rtf)
wps2dot	Works 4.0 Datei (.wps)	Word Vorlage (.dot)
wps2ans	Works 4.0 Datei (.wps)	Text mit Layout Format (.ans)
wps2wpt	Works 4.0 Datei (.wps)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
wps2mht	Works 4.0 Datei (.wps)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
wps2wps	Works 4.0 Datei (.wps)	Works 4.0 Datei (.wps)
wps2xml	Works 4.0 Datei (.wps)	XML Datei Format (.xml)
wps2htf	Works 4.0 Datei (.wps)	Web Seite, gefiltert (.htm)
wps2bmp	Works 4.0 Datei (.wps)	Windows Bitmap (.bmp)
wps2gif	Works 4.0 Datei (.wps)	GIF Format (.gif)
wps2jpg	Works 4.0 Datei (.wps)	JPG Format (.jpg)
wps2png	Works 4.0 Datei (.wps)	PNG Format (.png)
wps2htd	Works 4.0 Datei (.wps)	Web Seite, dual (.htm; .html)
wps2ht3	Works 4.0 Datei (.wps)	Web Seite, V3 (.htm; .html)
wps2ppt	Works 4.0 Datei (.wps)	PowerPoint Präsentation (.ppt)
wps2pp7	Works 4.0 Datei (.wps)	Powerpoint 7 (.ppt)
wps2pot	Works 4.0 Datei (.wps)	Powerpoint Vorlage (.pot)
wps2pps	Works 4.0 Datei (.wps)	PowerPoint Pack&Go-Präsentation (.pps)
wps2tif	Works 4.0 Datei (.wps)	TIF Format (.tif)
xml2pdf	XML Datei Format (.xml)	Adobe Acrobat Format (.pdf)
xml2htm	XML Datei Format (.xml)	Web Seite (.htm; .html)
xml2txt	XML Datei Format (.xml)	ASCII Text Datei (.txt)
xml2doc	XML Datei Format (.xml)	Word Dokument Format (.doc)
xml2rtf	XML Datei Format (.xml)	Rich Text Format Datei (.rtf)
xml2dot	XML Datei Format (.xml)	Word Vorlage (.dot)
xml2ans	XML Datei Format (.xml)	Text mit Layout Format (.ans)
xml2wpt	XML Datei Format (.xml)	WordPerfect 5.0 Datei (.doc)
xml2mht	XML Datei Format (.xml)	WebArchive Datei (.mht; .mhtml)
xml2wps	XML Datei Format (.xml)	Works 4.0 Datei (.wps)
xml2htf	XML Datei Format (.xml)	Web Seite, gefiltert (.htm)
xml2csv	XML Datei Format (.xml)	CSV Datei (.csv)
xml2dif	XML Datei Format (.xml)	DIF Datei (.dif)
xml2xl2	XML Datei Format (.xml)	Excel 2.1 (.xls)
xml2xl3	XML Datei Format (.xml)	Excel 3.0 (.xls)
xml2xl4	XML Datei Format (.xml)	Excel 4.0 (.xls)
xml2xl5	XML Datei Format (.xml)	Excel 5.0 / 95 (.xls)
xml2xls	XML Datei Format (.xml)	Excel 97-02 & 5.0/95 (.xls)
xml2db2	XML Datei Format (.xml)	dBASE II (.dbf)
xml2db3	XML Datei Format (.xml)	dBASE III (.dbf)
xml2db4	XML Datei Format (.xml)	dBASE IV (.dbf)
xml2wks	XML Datei Format (.xml)	Works 2.0 Datei / Lotus Worksheet (.wks)
xml2xlt	XML Datei Format (.xml)	Excel Vorlage (.xlt)
xml2slk	XML Datei Format (.xml)	Symbolische Verknüpfungs-Datei (.slk)

Kommandozeilenbeispiele

Führt den Job *Daily Reports* aus und beendet dann JobMaster:

```
JobMaster.exe RQ Daily Reports
```

Konvertiert alle *.doc Dateien in *C:\My Data* inklusive aller Unterordner in das PDF-Format nach *C:\Web\My Documents* und schliesst nach der Konvertierung JobMaster:

```
JobMaster.exe CSQ DIR "C:\My Data" "C:\Web\My Documents" DOC2PDF
```

Konvertiert die Datei *C:\My Documents\factsheet.xls* in das HTML-Format nach *\\server01\webshare\web* falls die Quelldatei neuer ist:

```
JobMaster.exe CY FILE "C:\My Documents\factsheet.xls"  
"\\server01\webshare\web" XLS2HTM
```

Kopiert alle Dateien mit neuerem Änderungsdatum in *C:\My Documents* inklusive aller Unterordner nach *D:\Backup*, beendet sich nach Ausführung. In diesem Beispiel werden auch versteckte Dateien miteinbezogen:

```
JobMaster.exe PYISQ DIR "C:\My Documents" "D:\Backup"
```

Löscht alle Dateien in *E:\work_share\tempdir*, ohne Unterordner miteinzubeziehen:

```
JobMaster.exe D DIR "E:\work_share\tempdir"
```

Konvertiert alle Bilder in der PowerPoint-Präsentation *C:\presentations\newyork.ppt* in das JPEG-Format nach *C:\webdata\pictures*:

```
JobMaster.exe C FILE "C:\presentations\newyork.ppt"  
"C:\webdata\pictures" PPT2JPG
```

Konvertiert die Datei *overv.htm* der Internet-Adresse <http://www.mindleads.com/en/products/jobmaster/overv.htm> nach *C:\temp* in das PDF format:

```
JobMaster.exe C URL  
"http://www.mindleads.com/en/products/jobmaster/overv.htm" "C:\temp"  
htm2pdf
```

Benötigte Dateien

Zum einwandfreien Betrieb werden folgende Dateien in der angegebenen Version benötigt:

Dateiname	Pfad	Version
JOBMASTER.EXE	Installations-Verzeichnis	4.0.0.x
JMOFWATCH.EXE	Installations-Verzeichnis\bin	1.0.0.22
LOGVIEWER.EXE	Installations-Verzeichnis	4.10.0.57
JMDLGHANDLER.EXE	Installations-Verzeichnis\bin	3.0.0.6
JMABOUT32.DLL	Installations-Verzeichnis	4.0.0.9
JMCOPYOPT.DLL	Installations-Verzeichnis	3.2.0.48
JMEXEOPT.DLL	Installations-Verzeichnis	1.0.0.11
JMDELIMSCR.DLL	Installations-Verzeichnis	2.0.0.6
JMDOCINFO.DLL	Installations-Verzeichnis	2.30.0.11
SHLWAPI.DLL	Installations-Verzeichnis	6.0.2800.1400*
WININET.DLL	Installations-Verzeichnis	6.0.2800.1405*
MSVBVM60.DLL	System Verzeichnis	6.0.97.82
OLEAUT32.DLL	System Verzeichnis	2.40.4522.0
OLEPRO32.DLL	System Verzeichnis	5.0.4522.0
ASYCFILT.DLL	System Verzeichnis	2.40.4522.0
STDOLE2.TLB	System Verzeichnis	2.40.4522.0
COMCAT.DLL	System Verzeichnis	5.0.2195.1

- * Diese Dateien können sich je nach der verwendeten Version des Internet Explorers in der Version unterscheiden. Sie sollten jedoch grösser als 4.0.x sein.

Einstellungen in der Registrierungs-Datenbank

Schlüssel:

HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Mindleads Technology\JobMaster\acrPDFWriterName

Format: <PDFWriter Drucker Name>
 Default: Acrobat PDFWriter
 Typ: REG_SZ

Dieser Registrierungseintrag ändert die auf Seite 40 beschriebene Einstellung des Acrobat PDFWriter-Druckers. Ändern Sie diesen Eintrag entsprechend, falls der Acrobat PDFWriter-Drucker auf Ihrem System eine andere Benennung als *Acrobat PDFWriter* aufweist. Dieser Eintrag ist nur notwendig, falls Adobe Acrobat 5 oder kleiner auf Ihrem System installiert ist.

Schlüssel:

HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Mindleads Technology\JobMaster\acrDistillerName

Format: <Acrobat Distiller Drucker Name>
 Default: Acrobat Distiller
 Typ: REG_SZ

Dieser Registrierungseintrag ändert die auf Seite 40 beschriebene Einstellung des Acrobat Distiller-Druckers. Ändern Sie diesen Eintrag entsprechend, falls der Acrobat Distiller-Drucker auf Ihrem System eine andere Benennung als *Acrobat Distiller* aufweist. Dieser Eintrag ist nur notwendig, falls Adobe Acrobat 5 oder kleiner auf Ihrem System installiert ist.

Schlüssel:**HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Mindleads Technology\JobMaster\acrDistiller6Name**

Format: <Acrobat Distiller Drucker Name>
Default: Adobe PDF
Typ: REG_SZ

Dieser Registrierungseintrag ist nur erforderlich, wenn Sie Adobe Acrobat 6 oder höher auf Ihrem System installiert haben. Wenn der PDF-Drucker auf Ihrem System eine andere Benennung als *Adobe PDF* aufweist, ändern Sie diesen Eintrag entsprechend.

Schlüssel:**HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Mindleads Technology\JobMaster\LVMMaxItems**

Format: <Wert zwischen 1000 - 20000>
Default: 6000
Typ: REG_DWORD

Dieser Registrierungseintrag legt die maximale Anzahl der Meldungen im LogViewer fest. Der Wert muss zwischen 1000 – 20000 liegen. Beachten Sie, dass durch die Eingabe eines höheren Wertes als 6000 dementsprechend mehr Arbeitsspeicher (RAM) beansprucht wird. Auch die Prozessor-Auslastung steigt beim Gebrauch der Sortierfunktionen exponentiell an.